

MINISTERUL MEDIULUI  
Serviciul Hidrometeorologic de Stat

PROCES-VERBAL nr. 8  
al ședinței operative cu participarea conducerii  
Serviciului Hidrometeorologic de Stat

24 februarie 2025, 09:00

mun. Chișinău

**Prezidă:** Mihail Grigoraș, director adjunct interimar;  
**Prezenți:** șefii de subdiviziuni, conform listei;  
**A documentat:** Cristina Crangaci, specialist principal al Direcției management instituțional.

\*\*\*

**Subiectul nr. 1 Activități organizatorice**

În debutul ședinței, dl Grigoraș, a revizuit rezultatele activităților realizate pe parcursul săptămânii precedente și a subliniat cu titlu de informare, că începând cu data de 3 martie curent, ședințele operative săptămânale se vor desfășura într-un format restrâns cu participarea șefilor de Centre, doamnele C. Movileanu, L. Treșcilo, T. Dabija și pe segmentul logistică/mentenanță dl G. Roic.

În continuare a trecut în revistă activitățile planificate pentru perioada următoare:

- ședința de lucru între reprezentanții SHS și Întreprinderea de Stat pentru Utilizarea Spațiului Aerian și Deservirea Traficului Aerian „MOLDATSA”; *responsabili – M. Grigoraș, L. Treșcilo, D. Titov, A. Daltă, termen – 25.02.2025, ora 10:00.*

- participarea la atelierul de consultări privind asistența tehnică continuă privind pregătirea pentru dezastre și criză a sistemelor de sănătate în cadrul Băncii Mondiale; *responsabili – M. Grigoraș, L. Treșcilo, T. Dabija, termen – 25.02.2025.*

- organizarea întâlnirii cu experții Misiunii Băncii Mondiale privind integrarea sistemelor de avertizare timpurie în sectorul sănătății și pregătirea pentru situații de urgență; *responsabili – M. Grigoraș, L. Treșcilo, T. Dabija, G. Roșca, C. Movileanu, termen – 26.02.2025.*

**Subiectul nr. 2 Centrul de administrare și suport tehnologic**

Dna A. Mihailiuc, E. Romanenco și domnii G. Roic, A. Daltă și D. Titov au informat despre activitățile realizate pe parcursul săptămânii precedente în cadrul subdiviziunilor, precum și despre cele planificate pentru săptămâna curentă.

**S-a decis:**

1) Stabilirea (data și ora) ședinței cu dna Iordanca-Rodica Iordanov, pe marginea discuției privind proiectul regulamentului procedurii de creare, extindere și reducere a rețelei naționale de observații meteorologice și hidrologice; *responsabilă – A. Mihailiuc, termen – săptămâna curentă.*

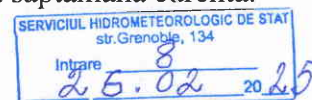
2) Monitorizarea procesului de reformulare a propunerilor de modificare a HG 494/2023; *responsabilă – A. Mihailiuc, termen – săptămâna curentă.*

3) Completarea chestionarului SMHI privind organizarea sarcinilor în Proiectul „Strengthening Hydrometeorological Capacity în Moldova” (Consolidarea capacității hidrometeorologice în Moldova), pe fiecare pachet de lucru; *responsabil – D. Titov, termen – săptămâna curentă.*

4) Convocarea ședinței cu echipa de management SMHI privind planificarea următorilor pași a proiectului de colaborare cu Institutul Suedez de Meteorologie și Hidrologie (SMHI); *responsabili – D. Titov, E. Titova, termen – 25.02.2025.*

**Subiectul nr. 3 Centrul de monitoring meteorologic și hidrologic**

Doamnele L. Treșcilo, T. Stamatova, S. Starchenko și dl D. Prepețiță au raportat despre activitățile realizate pe parcursul săptămânii precedente și cele planificate pentru săptămâna curentă.



**S-a decis:**

1) Pregătirea și publicarea informației, pe pagina web a SHS, privind condițiile meteorologice și agrometeorologice create în perioada 17.02.2025 - 23.02.2025; *responsabilă – L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.*

2) Realizarea activităților organizatorice pentru buna desfășurare a Practicii de către elevii anului IV, specialitatea „Meteorologie” din cadrul Colegiului de Ecologie din Chișinău; *responsabilă – T. Stamatova, termen – până la data de 28.03.2025.*

**Subiectul nr. 4 Centrul de prognoze și avertizări**

Dna T. Dabija și M. Prepeleță au relatat despre acțiunile întreprinse pe parcursul săptămânii precedente și au adus la cunoștință activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

**S-a decis:**

1) Participarea la atelierul de consultări privind asistența tehnică continuă privind pregătirea pentru dezastre și criză a sistemelor de sănătate, organizat de Banca Mondială; *responsabilă – T. Dabija, termen – 25.02.2025.*

2) Elaborarea informației privind formațiunile de gheață pe râurile și lacurile din țară la situația din 25 februarie 2025; *responsabilă – M. Prepeleță, termen - săptămâna curentă.*

3) Elaborarea buletinului privind apele mari de primăvară al anului 2025; *responsabilă – M. Prepeleță, termen - săptămâna curentă.*

**Subiectul nr. 5 Direcția climatologie aplicată**

DI V. Mardari a informat despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

**S-a decis:**

1) Caracterizarea climatică și agroclimatică a lunii martie pe teritoriul Republicii Moldova, pe pagina web a SHS; *responsabilă - A. Rotari, termen - săptămâna curentă.*

2) Caracterizarea climatică și agroclimatică a primăverii pentru teritoriul Republicii Moldova; *responsabilă - A. Rotari, termen - săptămâna curentă.*

3) Elaborarea informației privind temperatura medie, maximă și minimă a aerului (°C) pentru luna martie (pentru sinoptici anul 2024); *responsabilă - A. Rotari, termen - săptămâna curentă.*

4) Participarea la seminarele „Soluții libere open source pentru prelucrarea și reprezentarea datelor geospațiale”; *responsabil - V. Mardari, termen - 28 februarie-1 martie 2025.*

**Director adjunct interimar**



**Mihail GRIGORAȘ**