

MINISTERUL MEDIULUI
Serviciul Hidrometeorologic de Stat

PROCES-VERBAL nr. 8
al ședinței operative cu participarea conducerii
Serviciului Hidrometeorologic de Stat

„11” martie 2024, 09:00

municipiul Chișinău

Prezidă: Mihail Grigoraș, director adjunct interimar;
Prezenți: șefii de subdiviziuni, conform listei;
A documentat: Cristina Crangaci, specialist principal al SMRUJ.

Subiectul nr. 1 Activități organizatorice

Ședința a fost deschisă de domnul Grigoraș cu subiecte relevante care au avut loc în săptămâna precedentă și acțiuni comune tuturor centrelor pentru realizare, și anume:

- mulțumiri pentru participarea angajaților Serviciului Hidrometeorologic de Stat (SHS), pe data de 10 martie, la plantare în cadrul Campaniei naționale de împădurire, lansată de Președintele RM, cu genericul „Generația Pădurii”. Acțiunea se înscrie în Programul Național de Extindere și Reabilitare a Pădurilor pentru 2023-2032;
- organizarea și gestionarea evenimentelor Zilei Mondiale a Apei care este marcantă anual în data de 22.03 și a Zilei Internaționale a Meteorologiei sărbătorită în fiecare an în data de 23 martie, conform Convenției Organizației Meteorologice Mondiale (OMM) din 23 martie 1950 și continuând prin realizările esențiale în asigurarea securității și bunăstării societății;
- informarea și furnizarea necesităților de acoperire a cheltuielilor SHS, pentru deplasările de serviciu, conform priorităților.

Ca urmare a discuției, s-a decis:

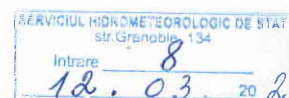
- 1) Elaborarea unei liste a angajaților din cadrul SHS care au participat și care urmează să se mobilizeze pentru intensificarea eforturilor de sporire a suprafețelor de împădurire, **responsabili – șefii de subdiviziuni, termen – la necesitate.**
- 2) Stabilirea unui plan de acțiuni, de promovare a educației ecologice, inclusiv organizarea unor activități specifice cu tematici alese aducând în vizor problemele actuale ale vremii, climei și apei (pentru zilele de 22-23 martie curent), **responsabili – șefii de subdiviziuni, termen – până la sfârșitul săptămânii.**
- 3) Revizuirea tuturor planurilor cu privire la deplasările de serviciu din cadrul subdiviziunilor SHS cu optimizarea maximă posibilă a acestora, **responsabili – șefii de subdiviziuni, termen – 18 martie.**

Subiectul nr. 2 Centrul de monitoring meteorologic și hidrologic

Dna L. Treșcilo, dl D. Prepeleț au raportat despre activitățile realizate pe parcursul săptămânii precedente, precum și cele planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

- 1) Organizarea ședinței online cu participarea reprezentanților Meteo France Internațional referitor la propunerile de proiect cu privire la modernizarea SHS, **responsabilă – L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.**
- 2) Revizuirea Planului de Investiții în cadrul Proiectului Băncii Mondiale cu privire la „Consolidarea managementului riscului de dezastre și a rezistenței în Moldova”, **responsabilă – L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.**



3) Participarea la ședința comisiei responsabile pentru organizarea lucrărilor de curățare a albiei râurilor în cadrul Agenției „Apele Moldovei”, **responsabil – D. Prepeliță, termen – 12 martie curent.**

4) Pregătirea și publicarea (pagina web SHS) informației privind condițiile meteorologice și agrometeorologice create în perioada 04-10 martie curent, în prima decadă a lunii martie și în sezonul de iarnă 2023-2024, **responsabilă – L. Treșcilo, termen – 10 aprilie.**

Subiectul nr. 3 Centrul de prognoze și avertizări

Dna T. Dabija a relatat despre acțiunile întreprinse pe parcursul săptămânii precedente și a adus la cunoștință activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

1) Pregătirea informației privind regimul hidrologic a apei râurilor Republicii Moldova pentru lunile de iarnă a anului 2023-2024, **responsabilă – T. Dabija, termen – săptămâna curentă.**

2) Organizarea ședinței de lucru cu reprezentanții Agenției de Mediu, privind introducerea informației despre calitatea aerului atmosferic în Buletinul Meteo, **responsabilă – T. Dabija, termen – 11.03.2024.**

Subiectul nr. 4 Centrul de administrare și suport tehnologic

Dna C. Movileanu și dl Gr. Roic au informat despre acțiunile întreprinse pe parcursul săptămânii precedente în cadrul direcțiilor, precum și despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

1) Planificarea și pregătirea evenimentului UNCCD cât și perfectarea invitațiilor nominale pentru participanții la Conferința care se va desfășura în luna aprilie curent, **responsabili – C. Movileanu, D. Titov, termen – 13.03.24.**

2) Elaborarea și înaintarea propunerilor către Ministerul Mediului de modificare a Hotărârii Guvernului nr. 494/2023 cu privire la aprobarea Metodologiei de calculare a tarifelor la serviciile prestate, a Nomenclatorului și tarifelor serviciilor prestate contra plată, prin includerea anexei 3 care va stabili cine din utilizatorii de informație vor beneficia de serviciile menționate mai sus, **responsabili – A. Mihailiuc, L. Treșcilo, T. Dabija, termen – 29.03.24.**

3) Amenajarea și dotarea camerelor de odihnă de la Stațiile meteorologice Bălți, Leova și Ceadăr-Lunga, **responsabil – Gr. Roic, termen – sfârșitul săptămânii.**

4) Organizarea și executarea procesului de reparație a Stației meteorologice Briceni, **responsabili – Gr. Roic, termen – sfârșitul anului.**

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ

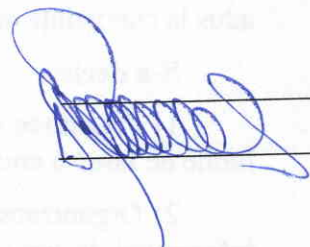
LISTA
participanților la ședința operativă
cu conducerea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
din „11” martie 2024

Conducerea:

1. Grigoraș Mihail, director adjunct

Centrul de administrare și suport tehnologic:

2. Movileanu Cristina, șef Centru
3. Roic Grigore, șef Direcția administrare patrimoniu



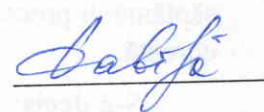
Centrul de monitoring meteorologic și hidrologic:

4. Treșcilo Lidia, șef Centru
5. Prepelită Dinu, șef Direcția hidrologie



Centrul prognoze și avertizări:

6. Dabija Tatiana, șef Centru



A documentat:

7. Cristina Crangaci, specialist principal SMRUJ



[Faint handwritten notes and signatures at the bottom of the page]