

MINISTERUL  
MEDIULUI  
AL REPUBLICII MOLDOVA



МИНИСТЕРСТВО  
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ORDIN  
ПРИКАЗ

, „06” mai 2011

Nr 46

mun. Chișinău

*Cu privire la aprobarea Regulamentului și  
Structurii Serviciului Hidrometeorologic de Stat*

În temeiul pct.12, subpunctul 5 din anexa nr. 1 la Hotărîrea Guvernului nr. 847 din 18 decembrie 2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, structuri și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia și pct. 3 al Hotărîrii Guvernului nr. 401 din 03.04.2003, despre unele aspecte privind activitatea hidrometeorologică în Republica Moldova,

ORDON :

Se aprobă:

1. Regulamentul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, conform anexei nr. 1;
2. Structura Serviciului Hidrometeorologic de Stat, conform anexei nr.2;

Ministru

Gheorghe ȘALARU

Elaborat	Il. Boian	
Coordonat	L. Chirică	
	M. Malic	
	A. Rudi	
	A. Panciuc	

## REGULAMENTUL Serviciului Hidrometeorologic de Stat

### *Dispoziții generale*

Prezentul Regulament este elaborat în baza Legii nr.1536-XIII din 25 februarie 1998 cu privire la activitatea hidrometeorologică și a Hotărîrii Guvernului nr. 401 din 3 aprilie 2003 "Despre unele aspecte privind activitatea hidrometeorologică în Republica Moldova".

1. Serviciul Hidrometeorologic de Stat (în continuare Serviciul) este o instituție publică din subordinea Ministerului Mediului, care promovează politica statului în domeniul hidrometeorologiei, monitoringului calității mediului înconjurător și realizează supravegherea și controlul de stat asupra efectuării observațiilor hidrometeorologice pe teritoriul Republicii Moldova de către persoanele fizice și juridice.

2. În activitatea sa Serviciul se conduce de Constituția și legile Republicii Moldova, hotărîrile Parlamentului, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărîrile, ordonanțele și dispozițiile Guvernului, Regulamentul, ordinele și dispozițiile Ministerului Mediului, precum și de prezentul Regulament. Activitatea Serviciului se desfășoară, de asemenea, în baza cooperării internaționale în corespondere cu recomandările Organizației Meteorologice Mondiale (O.M.M.), convențiilor internaționale în domeniul hidrometeorologiei și protecției mediului la care Republica Moldova este parte.

3. Serviciul este persoană juridică, dispune de stampilă cu stema de Stat a Republicii Moldova și cont bugetar, extrabugetar și valutar.

### *Sarcinile principale*

Principalele sarcini ale Serviciului:

4. monitorizează starea și evoluția condițiilor hidrometeorologice și a calității mediului înconjurător în scopul protecției populației și a ramurilor economiei naționale contra fenomenelor hidrometeorologice periculoase, stihiinice și a nivelului înalt de poluare a mediului înconjurător;

5. elaborează programe meteorologice, agrometeorologice, climatice, hidrologice, precum și despre nivelul poluării mediului înconjurător;

6. elaborează avertizări privind declanșarea fenomenelor hidrometeorologice și stihiinice, precum și despre nivelul înalt al poluării mediului înconjurător;

7. asigură populația, organele administrației publice centrale și locale, agenții economici, apărarea națională cu informație hidrometeorologică și despre calitatea mediului înconjurător;

8. efectuează controlul de stat privind utilizarea informației hidrometeorologice în activitatea organelor administrației publice centrale și locale și a agenților economici, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare;

9. efectuează supravegherea și controlul de stat privind respectarea standardelor de efectuare și prelucrare primară a observațiilor hidrometeorologice de către stațiile și posturile departamentale de observații, care activează în baza autorizației eliberate de către Serviciul Hidrometeorologic de Stat. Activitatea de supraveghere și control se efectuează conform Planului aprobat de către Ministerul Mediului;

10. onorează obligațiunile stipulate în convențiile și acordurile internaționale din domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurător, la care Republica Moldova este parte.

### *Functiile*

11. efectuează observații permanente la rețeaua de stații, posturi, puncte staționare și mobile de observații asupra condițiilor și fenomenelor hidrometeorologice, precum și a calității mediului înconjurător (conform parametrilor chimici, fizici, hidrobiologici și radioactivi);

12. prelucrează, analizează și sintetizează sistematic datele privind condițiile meteorologice, aerologice, agrometeorologice, climatice, hidrologice create, precum și a informației privind calitatea mediului înconjurător pe teritoriul țării;

13. elaborează și transmite organelor administrației publice centrale și locale, apărării naționale, populației și agenților economici programe meteorologice, agrometeorologice, hidrologice și cu privire la calitatea mediului înconjurător conform planurilor-schemă aprobate de Ministerul Mediului;

14. elaborează și transmite operativ organelor administrației publice centrale și locale, apărării naționale, populației și agenților economici avertizări privind declanșarea fenomenelor hidrometeorologice periculoase, stihiinice și despre nivelul înalt al poluării mediului înconjurător conform planurilor-schemă aprobate de Ministerul Mediului;

15. elaborează și acordă persoanelor fizice și juridice, în baza contractelor încheiate, informație specializată (meteorologice, climatice, agrometeorologice, hidrologice, despre dispersia și deplasarea substanțelor poluanțe chimice și radioactive);

16. acordă informație specializată persoanelor fizice și juridice conform Nomenclatorului serviciilor prestate contra plată de către Serviciul Hidrometeorologic de Stat, aprobat prin Hotărâre de Guvern;

17. elaborează acte legislative și normative, metodici care reglementează activitatea în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului

înconjurator în conformitate cu cerințele economiei naționale și normele internaționale;

18. efectuează cercetări științifice în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurator;

19. creează și gestionează Fondul Național de Date Hidrometeorologice, inclusiv îl completează cu datele observațiilor și materiale științifice, elaborate de către instituțiile de specialitate;

20. elaborează, perfecționează și adaptează metodele de prognozare meteorologică, hidrologică, agrometeorologică și a nivelului de poluare a mediului înconjurator;

21. efectuează expertize și pregătește avize la programele de cercetări științifice departamentale în domeniul hidrometeorologiei;

22. duce evidență de stat, împreună cu organele interesate ale ministerelor și departamentelor, a resurselor acvatice, elaborează și editează Cadastrul de Stat al Apelor;

23. participă la schimbul internațional de informații în cadrul sistemului mondial de observații hidrometeorologice;

24. încheie acorduri și contracte de colaborare cu serviciile hidrometeorologice naționale ale altor țări;

25. elaborează baze normativ-legisitative pentru implementarea acordurilor și convențiilor internaționale în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurator;

26. participă, în modul stabilit, la lucrările comisiilor de stat și departamentale pentru examinarea consecințelor calamităților naturale, accidentelor generate de fenomenele hidrometeorologice periculoase, stihiinice și de nivelul înalt de poluare a aerului, apei și solului.

### ***Drepturile***

Serviciul are dreptul:

27. să elaboreze acte legislative și normative, metodici, instrucțiuni și recomandări în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurator;

28. să elibereze persoanelor fizice și juridice autorizații pentru efectuarea observațiilor hidrometeorologice;

29. să efectueze supravegherea și controlul de stat privind respectarea standardelor de efectuare și prelucrare primară a observațiilor de către persoanele fizice și juridice, care au organizat stații și posturi de observații hidrometeorologice în baza autorizațiilor eliberate de către Serviciul Hidrometeorologic de Stat. Activitatea de supraveghere și control se efectuează conform Planului aprobat de Ministerul Mediului;

30. să efectueze controlul de stat privind utilizarea informației hidrometeorologice de către persoanele juridice și fizice, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare;

31. să efectueze expertiza și să avizeze cercetările științifice, programele și lucrările în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurător, precum și documentele normative, proiectele, în care trebuie să se țină cont de condițiile hidrometeorologice și nivelul poluării mediului înconjurător;

32. să examineze și să avizeze proiecte de legi, hotărîri, regulamente, instrucțiuni și alte documente normative cu referire la hidrometeorologie și monitoringul calității mediului înconjurător, elaborate de ministere și departamente;

33. să solicite de la producătorii de informație, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, datele observațiilor hidrometeorologice și privind nivelul de poluare a mediului înconjurător;

34. să negocieze și să încheie, în conformitate cu legislația în vigoare, acorduri (contracte) de colaborare cu organele de stat, persoane fizice și juridice din Republica Moldova și de peste hotare în problemele specifice activității Serviciului;

35. să presteze servicii contra-plată conform Nomenclatorului aprobat prin Hotărâre de Guvern;

36. să organizeze și să desfășoare, în limitele alocațiilor prevăzute pentru aceste scopuri, simpozioane, seminare, conferințe și alte întuniri pentru schimbul de experiență în domeniul hidrometeorologiei și monitoringului calității mediului înconjurător;

37. să delege peste hotare, în modul stabilit, specialiști din cadrul Serviciului pentru participarea la conferințe, congrese, întuniri, simpozioane, cursuri de perfecționare și.a.;

38. să participe în evaluarea prejudiciilor cauzate de fenomenele hidrometeorologice.

### *Organizarea activității*

39. Administrarea Serviciului este asigurată de directorul acestuia, numit și eliberat din funcție de către Guvernul Republicii Moldova.

40. Directorul are un prim-vicedirector și un vicedirector, numiți și eliberați din funcție de către Ministerul Mediului. În absența directorului, funcțiile acestuia sunt exercitatate de către prim-vicedirector.

41. Structura și statele de personal ale Serviciului se aprobă de către Ministerul Mediului.

42. Serviciul își desfășoară activitatea prin intermediul subdiviziunilor sale: Aparatul de conducere; Direcția Meteorologie cu rețeaua de stații și posturi meteorologice, aerologice, agrometeorologice; Direcția Hidrologie cu rețeaua de stații și posturi hidrologice; Direcția Monitoring a Calității Mediului cu laboratoarele și rețeaua de posturi pentru monitorizarea calității aerului, apelor de suprafață, solului și radioactivității mediului; Secția administrativ-organizatorică; Direcția Cercetare și Dezvoltare; Secția relații internaționale și integrare europeană; subdiviziuni auxiliare.

43. Pentru soluționarea problemelor privind implementarea tehnologiilor avansate și rezultatelor investigațiilor tehnico-științifice în activitatea de producție a Serviciului se constituie *Consiliul tehnico-științific*.

44. Componența Consiliului tehnico-științific și Regulamentul cu privire la activitatea Consiliului tehnico-științific se aprobă de către directorul Serviciului.

45. Vicedirectorii, șefii direcțiilor, centrelor, secțiilor și specialiștii Serviciului se conduc în activitatea lor de obligațiunile funcționale corespunzătoare, precum și de prezentul Regulament.

Directorul Serviciului:

46. informează Președinția, Parlamentul, Guvernul Republicii Moldova și instituțiile abilitate de a lua decizii, conform planului-schemă de avertizare privind pericolul declanșării fenomenelor hidrometeorologice periculoase și stihinice, nivelul înalt de poluare a mediului înconjurător;

47. reprezintă Republica Moldova în O.M.M., în conformitate cu Regulamentul acestei organizații;

48. reprezintă interesele Statului în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurător în relațiile cu organismele internaționale;

49. reprezintă interesele Serviciului în relațiile cu organele de stat, organizațiile neguvernamentale, persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din alte state;

50. aprobă planurile de activitate anuale, trimestriale și lunare ale Serviciului și subdiviziunilor lui;

51. aprobă regulamentele subdiviziunilor Serviciului și instrucțiunile de funcții ale specialiștilor;

52. conduce activitatea Consiliului tehnico-științific;

53. emite ordine și dispoziții ce țin de activitatea Serviciului;

54. distribuie obligațiunile și stabilește atribuțiile vicedirectorilor, șefilor subdiviziunilor Serviciului, desemnează și eliberează din funcție angajații Serviciului în conformitate cu legislația în vigoare;

55. aprobă (în limitele competenței sale) regulamente, norme, instrucțiuni, metodici și alte documente în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurător, obligatorii pentru executare de către angajații Serviciului și agenții economici, care utilizează informația hidrometeorologică și despre calitatea mediului înconjurător în activitatea sa;

56. participă în calitate de membru la lucrările comisiilor pentru evaluarea pagubelor provocate de calamitățile naturale;

57. semnează din numele Serviciului documente financiare și de altă natură;

58. răspunde personal de utilizarea rațională a mijloacelor bugetare, de integritatea bunurilor materiale, de autenticitatea indicilor de evidență și a dărilor de seamă.

### *Finanțarea*

59. Finanțarea Serviciului se asigură din: bugetul de stat, mijloacele extrabugetare, plășile beneficiarilor de informație specializată, alte surse neinterzise de legislație;

60. Lucrările în domeniul hidrometeorologiei și a monitoringului calității mediului înconjurător pot fi desfășurate și în bază de contract la comanda persoanelor fizice și juridice, cu condiția de a nu fi în detrimentul lucrărilor finanțate de la buget, precum și din mijloacele fondurilor ecologice sau ale altor fonduri.

### *Dispoziții finale*

61. Reorganizarea sau lichidarea Serviciului se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.