

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 01 - 05 martie 2021

Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM
Perioada de raportare: 01 - 05 martie 2021
Raportor: Centrul de Suport Logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-207, mun. Chișinău, str. Grenoble 134, 2. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md

I. ACȚIUNI REALIZATE

Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
--------------------	---

Support logistic și dotări

Direcția Patrimoniu:

1) Lucrul organizatoric.

Prezentarea demersului și ofertelor grupului de achiziție, pentru examinare și decizie asupra achiziției serviciilor de construcție și amenajare a stației modulare din s. Bălțața.

Deplasări de serviciu cu scopul monitorizării mersului lucrărilor de montare în teritoriu a stației modulare Bălțața.

Organizarea transportării angajaților la serviciu și de la serviciu în zilele de 06-08 martie curent.

2) Lucrări practice operaționale.

Lucrări de reglare a cazangeriei, menținerea temperaturii favorabile în încăperile de serviciu.

Dezinfectarea periodică a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19. Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.

Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică. Curățirea arborilor din curtea Serviciului.

Asigurarea angajaților cu rechizite de birou și alte materiale/utilaje/scule, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Menținerea rețelilor electrice în stare funcțională.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.

Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a dispeceratului.

Transportarea angajaților în zilele de 06-08 martie curent, la serviciu și de la serviciu au automobilele Ford Kuga CPL 857 și Dacia Logan MCV COB 365.

2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS

1) Lucrul organizatoric.

Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire potrivit necesităților instituționale.

Studierea și analiza pieței privind necesitățile de achiziționare conform caietului de sarcini.

Întocmirea caietului de sarcini pentru achiziționarea tehnicii de calcul.

Întocmirea actelor de predare-primire a bunurilor materiale a angajaților din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Întocmirea notei informative cu privire la starea sistemului de supraveghere video din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

2) Activități operaționale de mentenanță.

Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:

- Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Colegiul Ecologic, Universitatea de Stat din Tiraspol;

- Identificarea companiilor necesare pentru procurarea tehnicii de calcul;

- Colectarea facturilor pentru procurarea instrumentelor și recepționarea mărfii, conform caietului de sarcini.

- Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și efectuarea lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor de nivel a posturilor hidrologice: Braniște, Costești-Stânca, Șirăuți, Lipcani;

- Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și efectuarea lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor de nivel a posturilor hidrologice: Vadul lui Vodă, Criuleni, Goian;

- Consultări și schimb de informații cu reprezentanții MOLDATSA pe marginea deservirii Radarul DWSR 3501C.

- Deservirea tehnică și înlăturarea defecțiunilor a cuptorului agrometeorologic la stația

- Diagnostica și mentenanța PC-urilor pentru АИИС-Погода din cadrul stației meteorologice Fălești, Bravicea.
- Mentenanța stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;
- Înlocuirea bateriilor UPS-urile din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat
- Contactarea reprezentanților companiilor producătoare de echipamente necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice;
- Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat;
- Restabilirea fluxului de date de la PM AWS: Bravicea, Bălți;

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 09 MARTIE - 12 MARTIE

Dirrecția patrimoniului

Sistematizarea ofertelor și înaintarea demersurilor Grupului de lucru pentru examinare și decizie pe lucrările de construcție și reparație la stațiile meteorologice Bălțata, Cahul, Comrat, Ștefan Vodă și Cornești
 Conlucrarea cu autoritățile din mun. Cahul pe problema conectării stației la rețeaua de gaze naturale.

Amenajarea și întreținerea terenului adiacent;

Amenajarea zonelor de odihnă și locului pentru fumat.

Monitorizarea cazangeriei din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, menținerea temperaturii favorabile în încăperile de serviciu în condiții de temperaturi joase.

Dezinfectarea periodică a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19. Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.

Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Menținerea rețelelor electrice în stare funcțională.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.

Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a dispeceratului.

Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.

Dirrecția mentenanță

Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Contactarea reprezentanților a companiilor producătoare a echipamente necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.

Identificarea companiilor necesare pentru procurarea tehnicii de calcul.

Studierea și analiza pieței interne și externe privind necesitățile de achiziționare conform caietelor de sarcini.

Întocmirea actelor de predare-primire și transmiterea bunurilor materiale a angajaților din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

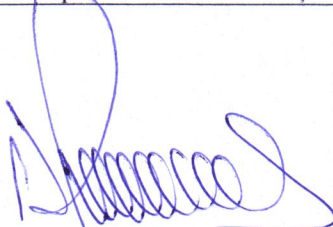
Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului.

Deplasări de serviciu.

- Deplasarea de serviciu cu scopul inspecției și efectuarea lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor de nivel a posturilor hidrologice: Ungheni, Leușeni, Leova, Cantemir, Cahul, Brânza, Giurgiulești.

- Deplasarea de serviciu cu scopul acordării suportului tehnic la stația meteorologică Bălțata.

Șef Dirrecție patrimoniu



Grigore ROIC

Șef Dirrecție mentenanță



Alexandr DALȚĂ