

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 22 noiembrie – 26 noiembrie 2021

	<p>Ministerul Mediului al Republicii Moldova</p> <p>Perioada de raportare: 22 noiembrie – 26 noiembrie 2021</p> <p>Raportor: Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md, www.meteo.md</p>
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
<i>Suport logistic și dotări</i>	<p><i>Direcția Patrimoniu:</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i> Examinarea ofertelor și înaintarea demersurilor către grupul de lucru, pentru examinare și decizie, asupra achizițiilor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gard, poartă, porțiță pentru SM Cornești; - remorcă pentru automobile; - perie pentru tractor. <p><i>2) Lucrări practice operaționale.</i> Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19. Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor. Întreținerea încăperilor în stare sanitară satisfăcătoare. Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare. Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit. Menținerea rețelelor ingineresti în stare funcțională. Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare. Reparația curentă a automobilelor de serviciu Ford Kuga și Renault Clio. Recepționarea serviciilor de reparație a construcțiilor din PVC. Lucrări de reparație la SM Bălțața - rețeaua de energie electrică. - SM Cornești (deplasare de serviciu) - lucrări de construcție a copertinei.</p> <p><i>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i> Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și a actelor de predare-primire, potrivit necesităților instituționale. Studierea și analiza pieței privind necesitățile de achiziționare conform caietelor de sarcini, inclusiv și cu compania SIA Tehnology . Întocmirea scrisorii către compania MOLDATSA, privind accesul la radarul meteorologic DWSR- 3501C. Elaborarea și aprobarea instrucțiunilor de lucru, privind calibrarea posturilor higrometrice automatizate din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic. Elaborarea graficelor de mentenanță a stațiilor AWS și posturilor MiniAWS pentru anul 2022. Elaborarea graficelor de mentenanță a stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat pentru anul 2022. Elaborarea și aprobarea proceselor de lucru din cadrul Direcției mentenanță.</p> <p><i>2) Activități operaționale de mentenanță.</i> Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colectarea, verificarea și reparația higrometrelor din carul stațiilor meteorologice. - Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Colegiul Ecologic și UST. - Mentenanța stațiilor PC din cadrul SHS. - Acordarea suportului tehnic pentru stația meteorologică „АИС-ПОГОДА” din carul stației Meteorologice Codrii și Cornești.

	<ul style="list-style-type: none"> - Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului SHS. - Restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Ceadâr-Lunga, Cornești, Bălțata, Codrii, Soroca și Leova, precum și MiniAWS Hâncești și Orhei. <p>Deplasări de serviciu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - efectuarea lucrărilor de mentenanță și alimentarea cu soluție anti-îngheț a stațiilor AWS și posturilor MiniAWS: Lăpușna, Codrii, Nisporeni, Ungheni, Cornești, Călărași, Strășeni, Bravicea, Soldănești, Rezina și Orhei. - efectuarea lucrărilor de mentenanță și alimentarea cu soluție anti-îngheț a posturilor MiniAWS: Grădina Botanică, Colegiul de Ecologie, Universitatea Tehnică, Universitatea Agrară, Liceul N. Gogoli, Parcul Dendrariu, Universitatea de Stat din Tiraspol și Ialoveni.
--	--

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 29 noiembrie - 3 decembrie 2021

Directia patrimoniu

Studierea pieței, pentru realizarea achizițiilor planificate pentru luna decembrie curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.

Întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare sanitară, tehnică și estetică satisfăcătoare.

Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.

Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Mentținerea rețelelor ingineresti în stare funcțională.

Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.

Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Deplasare de serviciu la SM Bălțata - lucrări de amenajare.

Directia mentenanță

Intocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Studierea și analiza pieței interne și externe privind necesitățile de achiziționare conform caietelor de sarcini.

Vizita de lucru la radarului meteorologic DWSR- 3501C, cu specialiștii din cadrul companiei Ghesar.

Colectarea, verificarea și reparația higrometrelor din carul stațiilor meteorologice.

Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul SHS.

Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului serviciului.

Deplasări de serviciu:

- inspectarea și efectuării lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor de nivel a PH: Vadul lui Vodă și Criuleni.

Șef al Direcției patrimoniu

Grigore ROIC

Șef al Direcției mentenanță

Alexandr DALȚĂ