

**DAREA DE SEAMĂ**  
**privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat**  
**pentru perioada 11 ianuarie - 15 ianuarie 2021**

	<b>Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM</b>
	Perioada de raportare: <b>11 ianuarie - 15 ianuarie 2021</b>
	Raportor: <b>Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS)</b> str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău tel. 773603, fax 773636, e-mail: <a href="mailto:hidrometeo@meteo.gov.md">hidrometeo@meteo.gov.md</a> , <a href="http://www.meteo.md">www.meteo.md</a>
<b>I. ACȚIUNI REALIZATE</b>	
<b>Componenta:</b>	<b>Sub-componenta / materialul descriptiv</b>
<b>Support logistic și dotări</b>	<p><b><i>Dirrecția Patrimoniu:</i></b></p> <p><b><i>1) Lucrul organizatoric.</i></b>  S-a solicitat oferta și s-a semnat contractul de mică valoare de achiziționare a carburanților cu compania "Lukoil", pentru anul 2021.  S-au sistematizat actele și s-a prezentat pachetului de documente la arhitectul raionului Criulni, pentru obținerea autorizației de construcție, pentru obiectul "Stația meteorologică modulară din s. Balșata"  S-a organizat o deplasare de lucru în comun cu arhitectul proiectului - A. Paganu la Stația meteorologică din s. Balșata cu scopul soluționării problemelor legate de construcția încăperilor modulare.  S-au organizat două vizite de lucru la antreprenorul selectat, cu scopul verificării mersului și corectitudinii construcției modulelor pentru stația din s. Balșata.</p> <p><b><i>2) Lucrări practice operaționale.</i></b>  Lucrări de mentenanță a cazangeriei din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.  Lucrări de reparație și reglare a cazanului din cadrul Stației meteorologice Chișinău.  Amenajarea biroului 22 de la etajul 2 din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.  Monitorizarea dezinfectării periodice a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19.  Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică.  Asigurarea bunei funcționalități a Serviciului Hidrometeorologic de Stat din punct de vedere al asigurării colaboratorilor cu rechizite de birou, precum și a evidenței inventarului.  Curățarea și pomparea săptămânală a sistemului de canalizare al Stației meteorologice Chișinău.  Menținerea rețelei electrice în bună funcționalitate.  Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.  Asigurarea și evidența repartizării richizitelor de birou.  Asigurarea servitoarelor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor.  Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a despeceratului.</p> <p><b><i>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</i></b></p> <p><b><i>1) Lucrul organizatoric.</i></b>  Întocmirea rapoartelor, ordinilor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire potrivit necesităților instituționale.  Studierea și analiza pieții privind necesitățile de achiziționare conform caietului de sarcini.</p> <p><b><i>2) Activități operaționale de mentenanță.</i></b>  Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:  - Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Coleciul Ecologic.  - Lucrări de reamplasare a rețelelor de comunicații în cadrul Secției Telemunicații din cadrul Direcției mentenanță.  - Contactarea Serviciului Național de Management al Frecvențelor Radio cu privire la monitorizarea și înlăturarea interverențelor apărute la Radarul DWSR 3501C al Serviciului Hidrometeorologic de Stat.  - Consultări cu reprezentanții MOLDATSA pe marginea deservirii Radarul DWSR 3501C.  - Contactarea reprezentanților a companiilor producătoare a echipamentelor necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.  - Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat;  - Mentenanța stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;  - Identificarea posibilităților de conectare la PM AWS: Codrii.</p>

## II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 18 IANUARIE - 22 IANUARIE

### Direcția patrimoniu

Semnarea/prelunngirea contrantului de furnizare a apei și evacuare a apelor uzate pentru anul 2021.

Amenajarea și întreținerea teritoriului în stare estetică.

Asigurarea unei bune funcționalități a Serviciului Hidrometeorologic de Stat din punct de vedere al ordinii, asigurării colaboratorilor cu rechizite de birou, precum și a evidenței inventarului.

Monitorizarea dezinfecției periodice a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19.

Continuarea activității privind amenajarea terenului adiacent, și curățarea acestuia de petriș.

Curățarea și pomparea săptămânală a sistemului de canalizare al Stației meteorologice Chișinău.

Mentținerea rețelei electrice în bună funcționalitate.

Mentținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților ce pot apărea.

Asigurarea și evidența repartizării richizitelor de birou.

Asigurarea servitoarelor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor.

Monitorizarea și mentținerea funcțională a sistemului video a despeceratului.

### Direcția mentenanță

Întocmirea raportelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Contactarea reprezentanților a companiilor producătoare a echipamentelor necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.

Studierea și analiza pieții interne și externe privind necesităților de achiziționare conform caietului de sarcini.

Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Coleciul Ecologic.

Contiuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului.

*Deplasări de serviciu.*

- Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și determinarea stării tehnice a echipamentelor și construcțiilor precum și și calibrarea senzorilor la posturile hidrologice din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic.

Șef al Centrului suport logistic



Alexandru Mazur