

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 06 decembrie – 10 decembrie 2021

| | |
|----------------------------------|--|
| | <p>Ministerul Mediului al Republicii Moldova</p> <p>Perioada de raportare: 06 decembrie – 10 decembrie 2021</p> <p>Raportor: Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md, www.meteo.md</p> |
| I. ACȚIUNI REALIZATE | |
| Componenta: | Sub-componenta / materialul descriptiv |
| <i>Suport logistic și dotări</i> | <p><i>Direcția Patrimoniu:</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i> Studiată piața, solicitate oferte și înaintate demersuri Grupului de achiziții pentru examinare și decizie asupra achizițiilor planificate cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS, după cum urmează: - SA Supraten - materiale de construcție; - SRL Volta - pompe pentru apă (SM Soroca).</p> <p><i>2) Lucrări practice operaționale.</i> Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19. Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor. Întreținerea încăperilor în stare sanitară satisfăcătoare. Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare (evacuate frunze uscate, cosită iarba uscată, sădirea copacilor etc). Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit. Menținerea rețelelor inginerești în stare funcțională. Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare. Lucrări de reparație la SM Chișinău (eliberarea depozitului, lucrări de amenajare).</p> <p><i>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</i></p> <p><i>1) Lucrul organizatoric.</i> Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și a actelor de predare-primire, potrivit necesităților instituționale. Colaborarea cu compania SIA Tehnology privind procurarea termometrelor digitale de precizie înaltă. Elaborarea instrucțiunii de lucru, privind calibrarea posturilor higrometrice automatizate dotate cu datalogger de tip LogoSens 2 din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic.</p> <p><i>2) Activități operaționale de mentenanță.</i> Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează: - Colectarea, verificarea și reparația higrometrelor din carul stațiilor meteorologice. - Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Colegiul Ecologic și UST. - Mentenanța stațiilor PC din cadrul SHS. - Lucrul de testare asupra echipamentului postului hidrometric Șirăuți. - Verificarea și reparația echipamentelor agrometeorologice din cadrul SHS. - Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului SHS. - Restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Fălești, Codrii, Soroca, Ștefan-Vodă, Bravicea, Grădina Botanică și Liceul N. Gogol. Deplasări de serviciu: - Efectuarea lucrărilor de mentenanță și restabilirea fluxului de date la posturile MiniAWS Grădina Botanică și Liceul N. Gogol.</p> |

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 13 - 17 decembrie 2021

Directia patrimoni

Studiată piața, solicitate oferte și înaintate demersuri Grupului de achiziții pentru examinare și decizie asupra achizițiilor planificate cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.

Întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare sanitară, tehnică și estetică satisfăcătoare.

Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.

Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Menținerea rețelelor ingineresti în stare funcțională.

Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.

Lucrări de construcție, conectare și amenajarea la SM Chișinău.

Directia mentenanță

Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Continuarea lucrului asupra postului hidrometric automatizat, care urmează să fie montat la Șirăuți.

Colectarea, verificarea și reparația higrometrelor din carul stațiilor meteorologice.

Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul SHS.

Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului serviciului.

Deplasări de serviciu:

- inspectarea și efectuării lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor de nivel a PH: Ungheni, Leușeni, Leova, Cantemir, Cahul și Brâzna.

Șef al Direcției patrimoni

Grigore ROIC

Șef al Direcției mentenanță

Alexandr DALȚĂ