

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 03 mai – 07 mai 2021

Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM	
Perioada de raportare: 03 mai – 07 mai 2021	
Raportor: Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md	
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
Support logistic și dotări	<p><u>Direcția Patrimoniu:</u></p> <p><u>1) Lucrul organizatoric.</u></p> <p>1. Studiarea pieței, solicitarea ofertelor și înaintarea demersului Grupului de achiziție, pentru examinare și decizie, asupra achiziției următoarelor servicii și materiale: deservirea aparatelor de aer condiționat; achiziția/instalarea a 3 aparate de aer condiționat; achiziția materiale de construcții pentru stațiile meteorologice și posturile hidrologice; asigurarea obligatorie a transportului auto, cazangeriei.</p> <p>2. Examinarea materialelor (în comun cu juristul) cu scopul identificării soluțiilor pentru rezolvarea problemelor legate de: pilonul stației anemometrice din s. Cârpești, r-l Cantemir (care se află în stare avariată); lucrările de reparație la stațiile meteorologice Ștefan Vodă și Bălțata (lucrărilor de construcție executate necalitativ).</p> <p>3. Organizarea transportării angajaților (la serviciu și de la serviciu) în zilele de 08, 09 și 10 mai curent.</p> <p><u>2) Lucrări practice operaționale.</u></p> <p>Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.</p> <p>Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare sanitară, funcțională și estetică.</p> <p>Lucrări de amenajare a terenului adiacent: cosirea ierbii; reparația pavajului, instalarea copertinelor, cultivarea solului.</p> <p>Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit. Transmiterea materialelor de finisaj (vopsea, perii, etc) la SH Nistru.</p> <p>Menținerea rețelelor electrice în stare funcțională.</p> <p>Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.</p> <p>Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.</p> <p>Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a dispeceratului.</p> <p>Transportarea angajaților în zilele de 01,02 și 03 mai curent, la serviciu și de la serviciu cu automobilele de serviciu.</p> <p>Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.</p> <p><u>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</u></p> <p><u>1) Lucrul organizatoric.</u></p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire potrivit necesităților instituționale;</p> <p>Studierea și analiza pieței privind necesitățile de achiziționare conform caietului de sarcini.</p> <p>Întocmirea actelor de predare-primire a bunurilor materiale a angajaților din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;</p> <p>Contactarea companiei Nitech privind achiziționarea pieselor de schimb necesare pentru menținerea în stare funcțională a echipamentelor hidrometeorologice și a cuptoarelor necesare pentru agrometeorologie.</p> <p>Ședința operativă cu reprezentanții companiei GHESAR care efectuează mentenanța radarului meteorologic DWSR 3501C, unde au fost abordate mai multe probleme nesoluționate;</p> <p>Contactarea Centrului Frecvențe Radio pentru depistarea interferențelor apărute la radarul meteorologic DWSR 3501C.</p> <p><u>2) Activități operaționale de mentenanță.</u></p> <p>Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:</p> <p>- Deplasare de serviciu, cu scopul efectuării lucrărilor de mentenanță și calibrare a posturilor și stațiilor meteorologice: MiniAWS Lăpușna, Nisporeni, Ungheni, Călărași, Strășeni, Telenești, Rézina, Șoldănești, Orhei cît și AWS Codrii, Cornești, Bravicea;</p>

- Restabilirea fluxului de date de la postul meteorologic Ungheni;
- Achiziționarea vestelor de salvare necesare Centrului hidrologic;
- Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Colegiul Ecologic, Universitatea de Stat din Tiraspol;
- Menținerea stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;
- Identificarea companiilor pentru achiziționarea termometrelor meteorologice;
- Contactarea reprezentanților companiilor producătoare de echipamente necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice;
- Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat;
- Restabilirea fluxului de date de la PM AWS: Soroca, Bravicea, Ceadr-Lunga, Briceni, Codrii, Leova, Bălți;

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 10 mai – 14 mai 2021

Direcția patrimoniu

Pregătirea materialelor respective, semnarea contractului de achiziție de mică valoare și inițierea lucrărilor de conexiune și amenajare la stațiile meteorologice Bălțata, activitate contramandată din motivul pandemiei Covid-19.

Informarea antreprenorului și începerea lucrărilor de reparație la SM Briceni.

Înaintarea demersurilor necesare Grupului de achiziție pentru examinare și decizie asupra: proiectarea conexiunii de gaze naturale la SM Cahul și divizarea sarcinii electrice SHS.

Întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare sanitară, tehnică și estetică satisfăcătoare.

Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.

Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.

Amenajarea și întreținerea terenului adiacent.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Menținerea rețelelor electrice în stare funcțională.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.

Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a dispeceratului.

Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.

Direcția mentenanță

- Monitorizarea lucrărilor neîndeplinite de către compania GHESAR și asigurarea îndeplinirii acestora în termeni restrânși;

- Contactarea companiei abilitate în confecții de lemn pentru a afla dacă este posibil să confecționeze riglele nivometrice;

- Deplasarea de serviciu către Stațiile meteorologice Bălțata, Ștefan-Vodă și MiniAWS Anenii Noi, Căușeni;

- Efectuarea instructajului în lucrul cu Delta T la MiniAWS Căușeni;

- Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

- Întocmirea caietului de sarcini pentru procurarea termometrelor meteorologice;

- Contactarea reprezentanților a companiilor producătoare de echipamente necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice;

- Studierea și analiza pieței interne și externe privind necesitățile de achiziționare conform caietelor de sarcini.

- Întocmirea actelor de predare-primire și transmiterea bunurilor materiale a angajaților din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;

- Pregătirea pentru evacuarea deșeurilor electronice casate;

- Înlocuirea bateriilor UPS-urile din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;

- Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;

- Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.;

- Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului;

Deplasări de serviciu.

Șef al Direcției patrimoniu

Grigore ROIC

Șef al Direcției mentenanță

Alexandr DALȚĂ