

**DAREA DE SEAMĂ**  
**privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat pentru**  
**perioada 03 - 06 mai 2022**

	<p><b>Ministerul Mediului al Republicii Moldova</b></p> <p>Perioada de raportare: <b>03 - 06 mai 2022</b></p> <p>Raportor: <b>Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat</b>  MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134.  tel. 773603, fax 773636, e-mail: <a href="mailto:hidrometeo@meteo.gov.md">hidrometeo@meteo.gov.md</a>, <a href="http://www.meteo.md">www.meteo.md</a></p>
<b>I. ACȚIUNI REALIZATE</b>	
<b>Componenta:</b>	<b>Sub-componenta / materialul descriptiv</b>
<b><i>Suport logistic și dotări</i></b>	<p><i>1) Direcția Patrimoniu:</i>  <u>Lucrul organizatoric</u>  Activități aferente semnării și înregistrării contractelor de achiziții (lucrări și servicii la SM Cahul și Comrat).  Lucru asupra registrului riscurilor.  Examinarea corespondenței.</p> <p><u>Lucrări practice operaționale.</u>  Întreținerea încăperilor de serviciu și locurilor publice în stare sanitară satisfăcătoare.  Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare. Cosirea ierbii, prelucrarea mecanizată a terenului adiacent oficiului SHS.  Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.  Recepționarea și asigurarea păstrării bunurilor materiale achiziționate.  Menținerea rețelelor inginerești în stare funcțională.  Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.  Asigurarea regimului de pază și control-acces (24 ore) în cadrul SHS.  Lucrări de modernizare a sistemului de iluminat stradal (oficiul central SHS).  Deplasare de serviciu:  SM Bălțata - instalarea contorului electric, lucrări de reparație și amenajare.</p> <p><i>2) Deservirea tehnică, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS:</i>  <u>Lucrul organizatoric.</u>  Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și a actelor de predare-primire, potrivit necesităților instituționale.  Studierea/examinarea pieței și solicitarea ofertelor privind achiziționarea echipamentelor hidrometeorologice.  Identificarea instituțiilor abilitate care au drept de colectare și reciclare a mercurului.</p> <p><u>Activități operaționale de mentenanță.</u>  Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:  - lucrări de mentenanță la stațiile PC din cadrul SHS;  - înlăturarea defecțiunilor tehnice și ajustarea datalogger-ului din cadrul postului meteorologic MiniAWS Dondușeni;  - asamblarea și ajustarea postului hidrologic automatizat din incinta SHS pentru înlocuirea postului hidrologic automatizat Șirăuți;  - lucrări asupra stației meteorologice MAWS cu scopul depistării și înlăturării defecțiunii tehnice (senzor de presiune);  - restabilirea tabelelor din cadrul programului ECODATA;  - asigurarea funcționalității și afișării informației operative pe site-ul SHS;  - restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Leova, Ștefan-Vodă, Fălești, Bălți și la MiniAWS Taraclia.</p> <p><u>Deplasare deserviciu:</u>  Stațiile meteorologice Bălțata, Ștefan-Vodă, Talmaza și Tudora - suportul tehnic, distribuirea tehnicii de calcul și calibrarea posturilor hidrologice.</p>

- 3) **Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă(SSM):**
1. Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă.
  2. Instruirea introductiv-generală a noilor angajați.
  3. Acordarea suportului practic (deplasare în câmp) agrometeorologului din cadrul SM Chișinău.
  4. Inițierea programului de Protecție Civilă în Serviciu.
  5. Monitorizarea și acordarea suportului practic, studenților facultății de ecologie și agronomie - practica didactică.

## II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 10 - 13 mai 2022

### **Directia patrimoniu**

Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative și dărilor de seamă solicitate.

Studierea pieței și solicitarea ofertelor pentru realizarea achizițiilor planificate pentru luna mai curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.

Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, spațiilor publice, blocurilor sanitare.

Amenajarea și întreținerea încăperilor de serviciu în stare sanitară satisfăcătoare.

Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare. Lucrări sezoniere de primăvară.

Asigurarea angajaților cu materiale/utilaje/scule/etc, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.

Menținerea rețelilor ingineresti în stare tehnică funcțională.

Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.

Asigurarea regimului de pază și control-acces în cadrul SHS.

Demontarea contorului electric de la SM Bravicea cu transmiterea acestuia la verificare metrologică.

Lucrări de sădire a ierbii - terenul adiacent oficiului central SHS.

### **Directia mentenanță**

Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Studierea și analiza pieței, privind necesitățile de achiziționare a echipamentelor hidrometeorologice.

Configurarea postului hidrologic automatizat din incinta SHS pentru înlocuirea postului hidrologic automatizat Șirăuți.

Distribuirea tehnicii de calcul către stațiile meteorologice.

Mentenanța stațiilor PC din cadrul SHS.

Asigurarea funcționalității și afișarea informației operative pe site-ul SHS.

*Deplasări de serviciu:*

Stațiile meteorologice Leova și Ceadâr-Lunga - distribuirea tehnicii de calcul, acordarea suportului practic și tehnic.

### **Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă (SSM)**

Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă.

**Șef al Centrului de suport logistic**

**Grigore ROIC**