

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 29 august – 02 septembrie 2022

	Ministerul Mediului al Republicii Moldova
	Perioada de raportare: 29 august – 02 septembrie 2022
	Raportor: Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
<i>Suport logistic și dotări</i>	<p>1) Direcția patrimoniu:</p> <p><u>Lucrul organizatoric</u> Studierea pieței, solicitarea ofertelor și înaintarea demersurilor Grupului de lucru pentru examinare și decizie asupra achizițiilor: - materiale de construcții și amenajare - pentru menținerea clădirilor și rețelelor ingineresti ale SHS în stare tehnică satisfăcătoare; - stâlp, cablu, proiector - pentru amenajarea Postul meteorologic Cojușna; - servicii de verificare metrologică - contor energie electrică. Raportarea propunerilor la bugetul pentru anulul 2023. Supravegherea/monitorizarea executării contractelor de achiziții, inițiate/semnate la inițiativa DP. Examinarea corespondenței.</p> <p><u>Lucrări practice operaționale.</u> Întreținerea încăperilor de serviciu și locurilor publice în stare tehnică și sanitară satisfăcătoare. Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, spațiilor publice, blocurilor sanitare. Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare (cosirea ierbii, evacuarea deșeurilor vegetale etc.), inclusiv cu folosirea tehnicii din dotare. Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit. Recepționarea și asigurarea păstrării bunurilor materiale achiziționate. Menținerea rețelelor ingineresti în stare tehnică funcțională (reparații curente la sistemul de încălzire). Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare. Asigurarea regimului de pază și control-acces (24 ore) în cadrul SHS. Lucrări de confecționare a construcțiilor din metal pentru postul meteorologic Cojușna. Recepționarea și transmiterea contorului electric la verificarea metrologică. <i>Deplasare de serviciu:</i> SM Cornești, Fălești și Bălți - activități de inspectare și dotare.</p> <p>2) Deservirea tehnică, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS:</p> <p><u>Lucrul organizatoric.</u> Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și a actelor de predare-primire, potrivit necesităților instituționale. Întocmirea și transmiterea scrisorii către ÎS Moldatsa, privind accesul la radarul meteorologic DWSR-3501C, cu scopul efectuării lucrărilor de mentenanță. Prezentarea/raportarea propunerilor la bugetul pentru 2023.</p> <p><u>Activități operaționale de mentenanță.</u> Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează: - lucrări de mentenanță la stațiile PC și a perifericilor din cadrul SHS; - asamblarea și ajustarea postului hidrologic automatizat care urmează a fi instalat la Lipcani și Râscăieți; - verificarea și ajustarea echipamentului hidrologic din dotare; - conlucrarea cu compania „Ghesar” SRL, privind mentenanța radarul meteorologic DWSR-3501C;</p>

- recepționarea mărfii (piese de schimb) de la compania „Lokmera” SRL;
- asamblarea pluviometrului pentru PM MiniAWS Cojușna;
- asigurarea funcționalității paginii web a SHS;
- restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Cahul, Codrii, Ștefan Vodă, Briceni, Bălțata, Fălești, Leova și Ocnîța.

3) Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă(SSM):

1. Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă;
2. Instruirea introductiv generală a noilor angajați;
3. Instruirea periodică a observatorilor PH, pregătirea pachetului de acte în domeniul SSM (fișe, acte normative, instrucțiuni etc).

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 05 - 09 septembrie 2022

Directia patrimoniu

Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative și dărilor de seamă solicitate.

Studierea pieței și solicitarea ofertelor pentru realizarea achizițiilor planificate pentru luna septembrie curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.

Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, spațiilor publice, blocurilor sanitare.

Amenajarea și întreținerea încăperilor de serviciu în stare tehnică și sanitară satisfăcătoare.

Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare. Lucrări sezoniere de vară/toamnă.

Asigurarea angajaților cu materiale/utilaje/scule/etc, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.

Menținerea rețelelor ingineresti în stare tehnică funcțională.

Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.

Asigurarea regimului de pază și control-acces în cadrul SHS.

Monitorizarea executării contractelor încheiate.

Deplasare de serviciu:

SM Ceadâr-Lunga - lucrări de amenajarea a postului hidrometric.

Directia mentenanță

Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Conlucrarea cu compania „Ghesar” SRL, privind mentenanța radarul meteorologic DWSR-3501C.

Mentenanța stațiilor PC și a perifericilor din cadrul SHS.

Asigurarea funcționalității paginii web a SHS.

Verificarea și ajustarea echipamentului hidrologic din dotare.

Asamblarea și ajustarea postului hidrologic automatizat din incinta SHS.

Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă (SSM)

Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a normelor de securitate și sănătate în muncă.

Șef al Centrului de suport logistic

Grigore ROIC