

DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru perioada 14 - 18 februarie 2022

	<p>Ministerul Mediului al Republicii Moldova</p> <p>Perioada de raportare: 14 - 18 februarie 2022</p> <p>Raportor: Centrul de suport logistic din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134. tel. 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md, www.meteo.md</p>
I. ACȚIUNI REALIZATE	
Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
<i>Suport logistic și dotări</i>	<p><i>1) Direcția Patrimoniului:</i></p> <p><u>Lucrul organizatoric</u></p> <p>Solicitarea ofertei și inițierea procedurii în modul stabilit de achiziție a serviciilor de reparație a transportului de serviciu.</p> <p>Studierea pieței și solicitarea ofertelor comerciale privind demontarea stației anemometrice din sat. Cârpești, asigurarea cu apă/canalizație a SM Cornești, achiziționarea echipamentului de protecție, echipamentului de conectare a generatoarelor, mobilierului de birou și a pieselor de schimb.</p> <p>Ședință de lucru cu administrația Institutului de energetică (dl Mihi Tîrșu, director) pe problema inițierii unui audit energetic la SM Cornești, Fălești, Ștefan Vodă și Cahul.</p> <p>Perfectarea fișelor de post angajaților Direcției patrimoniu.</p> <p>Examinarea corespondenței.</p> <p><u>Lucrări practice operaționale.</u></p> <p>Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare, etc în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.</p> <p>Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.</p> <p>Întreținerea încăperilor în stare sanitară satisfăcătoare.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare.</p> <p>Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.</p> <p>Menținerea rețelelor ingineresti în stare funcțională.</p> <p>Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.</p> <p>Asigurarea regimului de pază și control-acces (24 ore) în cadrul SHS.</p> <p>Asigurarea unui regim minim confortabil la locul de muncă, reglând temperatura agentului termic și a apei calde de la sursa de încălzire.</p> <p>Lucrări de reparație la sistemul de încălzire, oficiul central SHS.</p> <p>Lucrărilor de modernizare a sistemului de iluminat în sediul central SHS (etajul 3).</p> <p>Lucrări de instalarea a teracotei în încăperea din subsolul SM Chișinău.</p> <p><i>2. Deservirea tehnică, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS:</i></p> <p><u>Lucrul organizatoric.</u></p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și a actelor de predare-primire, potrivit necesităților instituționale.</p> <p>Studierea și analiza pieței privind necesitățile de achiziționare a pieselor de schimb.</p> <p>Elaborarea specificațiilor tehnice pentru procurarea tehnicii de calcul.</p> <p>Modificarea fișelor de post a angajaților Direcției mentenanță.</p> <p><u>Activități operaționale de mentenanță.</u></p> <p>Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lucrări de mentenanță la stațiile PC din cadrul SHS; - revizuirea tehnicii de calcul utilizate în oficiul central al SHS cu scopul stabilirii tehnicii învechite, sau folosite nerațional. - acordarea suportului tehnic Direcției patrimoniu privind modernizarea sistemului de iluminare. - înlocuirea cablurilor de rețea din cadrul Direcției prognoze meteorologice; - reparația sistemului video din cadrul sediului central al SHS;

- verificarea și reparația echipamentelor agrometeorologice;
 - asigurarea funcționalității și afișării informației operative pe site-ul SHS;
 - restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Bravicea, Bălți, Soroca, Briceni și Ștefan-Vodă.
- Deplasare de serviciu:
- PH Vadul lui Vodă și Criuleni - inspectare, lucrări de mentenanță și calibrare a senzorilor de nivel.
- 3) *Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă (SSM):*
- monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a condițiilor de securitate și sănătate în muncă.
 - elaborarea proiectului de ordin cu privire la aprobarea planului de activitate în domeniul securității și sănătății în muncă.
 - perfectarea instrucțiunilor din dotare.

II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 21 - 25 februarie 2022

Direcția patrimoniu

- Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative și dărilor de seamă solicitate.
- Studierea pieței și solicitarea ofertelor pentru realizarea achizițiilor planificate pentru luna februarie curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.
- Inițierea procedurilor de achiziție a echipamentului de protecție și mobilierului de serviciu.
- Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, spațiilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.
- Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.
- Amenajarea și întreținerea încăperilor de serviciu în stare sanitară satisfăcătoare.
- Amenajarea și întreținerea teritoriului adiacent în stare sanitară și estetică satisfăcătoare.
- Asigurarea angajaților cu materiale/utilaje/scule/etc, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.
- Menținerea rețelelor ingineresti în stare tehnică funcțională.
- Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.
- Asigurarea regimului de pază și control-acces în cadrul SHS.
- Lucrări de modernizarea a sistemului de iluminat în oficiul central SHS și SM.
- Lucrări de reparație a birourilor din subsolul SM Chișinău.

Direcția mentenanță

- Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.
- Studierea și analiza pieței, privind necesitățile de achiziționare a echipamentelor hidrometeorologice.
- Acordarea suportului tehnic Direcției patrimoniu privind modernizarea sistemului de iluminat în incinta oficiului central al SHS.
- Analiza utilizării eficiente a tehnicii de calcul în sediul central SHS.
- Verificarea și reparația echipamentelor agrometeorologice din cadrul SHS.
- Continuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul SHS.
- Asigurarea funcționalității paginii Web și afișarea informației operative pe site-ul SHS.
- Deplasare de serviciu:
- SM Bălți, Fălești, Briceni și Soroca - acordarea suportului tehnic, modernizarea sistemului de iluminat.

Consolidarea capacităților de securitate și sănătate în muncă (SSM)

- Monitorizarea procesului de respectare a legislației muncii, a condițiilor de securitate și sănătate în muncă.