

**DAREA DE SEAMĂ**  
**privind activitatea Centrului administrativ**  
**pentru perioada 21-27 mai 2022**

	Ministerul Mediului al RM
	Perioada de raportare <b>21-27 mai 2022</b>
	Raportor: Centrul administrativ(CA) str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău tel. 773603, fax 773636, e-mail: <a href="mailto:hidrometeo@meteo.gov.md">hidrometeo@meteo.gov.md</a> , <a href="http://www.meteo.md">www.meteo.md</a>
<b>I. ACȚIUNI REALIZATE</b>	
<b>Componenta:</b>	<b>Sub-componenta / materialul descriptiv</b>
<b>Centrul administrativ</b>	<p>1) <i>Elaborarea și actualizarea cadrului de reglementare și procedural al SHS:</i> Realizarea lucrărilor organizatorice privind celebrarea Zilei Mondiale a Mediului. Participarea în comun cu reprezentanții Ministerului Mediului la ședințele de semnare a Memorandumurilor de cooperare cu omologii români, desfășurate la București (22-25.05).</p> <p>2) <i>Managementul fluxului de documente</i> Înregistrate 30 scrisori de intrare (5- Ministerul Mediului, 02-persoane fizice și 23 - de la persoanele juridice) și 22 scrisori de ieșire. Solicitări cu termene depășite nu au fost înregistrate. La nivelul SHS a fost emise 6 acte de dispoziție cu privire la: - atragerea la munca suplimentară (ord. nr. 52/24.05); - transmiterea mijloacelor fixe (ord. nr. 53/26.05); <u>Ordine/deplasări:</u> - efectuarea lucrărilor de reparații curente a imobilelor SM : Cornești, Fălești, Bălți (ord.nr.30d/23.05); - efectuarea măsurătorilor de debit la deversorul de fund a lacului de acumulare Ghidighici, efectuarea lucrărilor de mentenanță ș.a la p/h: Vadul lui Vodă, Criuleni (ord.nr.31d/24.05, 32/25.05); - pregătirea și realizarea măsurătorilor hidrologice demonstrative cu ocazia Zilei Nistrului-Oxentia, raionul Dubăsari (ord.nr.33d/26.05).</p> <p>3) <i>Asigurarea procesului de organizare, planificare și monitorizare</i> Prezentarea documentelor periodice de planificare, monitorizare/ rapoarte (săptămânală). Acordarea suportului metodologic subdiviziunilor structurale (CH) privind elaborarea procedurilor documentate. Sistematizarea informației și completarea registrului deplasărilor interne ale angajaților SHS.</p> <p>4) <i>Consolidarea capacităților sistemului GIS și IT</i> Comunicarea cu dezvoltatorii aplicației privind modul necesar pentru transmiterea operativă a informației hidrologice din teritoriu (de la posturile hidrologice). Elaborarea hărților tematice. Completarea și actualizarea rubricilor de pe pagina web a SHS. Asigurarea conexiunilor din cadrul evenimentelor on-line. Completarea arhivei interne a SHS.</p>

#### 5) *Resurse umane și juridic*

Efectivul limită al SHS constituie 276 unități, dintre care 46 unități - funcții de conducere și 207 unități funcții de execuție, inclusiv 23 unități - funcții de deservire tehnică. Conform listei, efectivul SHS constituie 250 angajați, 26 unități sunt vacante, inclusiv 17, care prin HG nr. 672/2019 s-a declarat moratoriu la angajare.

În ceea ce privește dinamica de personal, în perioada de referință au fost angajate 2 persoane și au demisionat 2 angajați din cadrul Serviciului.

S-au emis 07 ordine cu privire la personal în temeiul cererilor/demersurilor parvenite, precum și în baza altor temeuri juridice.

Alte activități:

- monitorizarea respectării graficului de concedii programate pentru anul 2022;
- perfectarea contractelor individuale de muncă;
- perfectarea certificatelor de confirmare a activității în cadrul SHS;
- realizarea activităților privind organizarea și desfășurarea manifestărilor consacrate Zilei Mediului;
- elaborarea ordinului cu privire la atragerea la munca suplimentară în luna mai, a unor angajați din cadrul Centrului meteorologic;
- perfectarea și prezentarea informației, către Ministerul Mediului, cu privire la Analiza funcțională a acestuia;
- perfectarea și prezentarea informației, către Ministerul Mediului, cu privire la posturile vacante existente la data de 23.05.2022 în cadrul Serviciului.

#### 6) *Management economico-financiar*

Consultați și deserviți 15 agenți economici, pe componenta serviciilor cu plată. Veniturile încasate au valorat 7983,50 lei, fiind utilizate potrivit destinației de cooperare.

Perfectarea și prezentarea informației, către Ministerul Mediului, cu privire la analiza funcțională a ministerului.

Expedierea informațiilor zilnice către companiile solicitante conform contractelor de prestare a serviciilor încheiate.

Organizarea și monitorizarea /executarea eficientă a tranzacțiilor financiare cu respectarea limitelor bugetare aprobate și achitarea a 11 ordine de plată (conform anexei).

#### 7) *Cooperare și comunicare*

- monitorizarea evenimentelor de anvergură desfășurate pe plan internațional și național;
- realizarea activităților privind organizarea și desfășurarea manifestărilor consacrate Zilei Mediului;
- traducerea informațiilor specializate.

#### 8) *Mass-media*

Monitorizarea conținutului mediatic ce vizează activitatea și produsul SHS.

Elaborarea și postarea pe pagina web a SHS și pe paginile de facebook / instagram a următoarelor materiale informative, de divertisment și metodico-științifice:

- a) retrospectiva hidrologică săptămânală;

b) prognoza meteo-din prima sursă (pe perioade distincte de timp).

**II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 28 MAI- 03 IUNIE**

Coordonarea cu șefii subdiviziunilor privind ședințele planificate săptămânal și întocmirea agendei pentru conducerea SHS (în fiecare zi de luni).

Realizarea activităților organizatorice privind desfășurarea Zilei Mondiale a Mediului.

Coordonarea și plasarea comunicatului de presă privind beneficiile Complexului Hidroenergetic Nistrean.

Revizuirea statelor de personal.

Realizarea angajamentelor necesare pentru instruirea a 5 angajați privind elaborarea prognozelor în parteneriat cu omologii români.

Generalizarea informațiilor privind problemele întâmpinate la frontieră privind efectuarea măsurărilor.

Identificarea soluțiilor juridice privind amplasarea posturilor hidrometrice și asigurarea zonei de protecție.

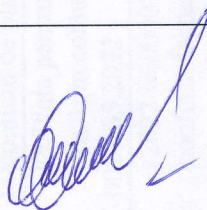
Cooperarea cu dezvoltatorii aplicației și cu reprezentanții Centrului hidrologic privind dezvoltarea aplicației/modului necesar pentru transmiterea operativă a informației hidrologice din teritoriu (de la posturile hidrologice).

Elaborarea viziunii SHS privind reorganizarea instituției.

Examinarea și inițierea unei anchete de serviciu (după caz), a petiției parvenite de la angajatul SHS cu informarea în formă scrisă a conducerii privind rezultatele obținute.

Realizarea corespondenței internaționale.

**Șef interimar al Centrului administrativ**



**Oleg CIUBOTARU**

HIDROMETEO

(denumirea autorității/instituției bugetare)

Formularul nr. 5  
 Aprobat prin ordinul  
 ministrului finanțelor  
 nr. 216 din 28.12.2015

**REGISTRU**  
**ordinelor de plată**  
**pe 23.05.2022 - 27.05.2022**

Nr. ordinului de plată	Data ordinului de plată	Entitatea	Suma (lei)	Destinația plății	Clasificația economică	Sub-grupă	Data executării/ anulării
1	2	3	4	5	6	7	8
37424.05.2022		GOSPODARIA COMUNAL-LOCATIVA BRICENI	168	/2022-000005090///Plata pentru transport deseuri pu organiz. conform facturii, nr.EAB000136240 din 0023.05.2022	222190		25.05.2022
37524.05.2022		NELIMOT-COM S.R.L.S.C.	180	///Plata pu procurarea piese de schimb conform contului de plata nr.R000001830 din 23,05,2022	332110		25.05.2022
37624.05.2022		NELIMOT-COM S.R.L.S.C.	430	///Plata pentru serv.de reparatie motocoasei conform contului de plata nr.R 000001830 din 0023.05.2022	222500		25.05.2022
37724.05.2022		CHISINAU PREMIER ENERGY S.R.L.	1174	/2022-0000001689///Plata pentru energia electrica conform facturii nr.AAN3009788 din 24.05.2022	222110		25.05.2022
37824.05.2022		CHISINAU PREMIER ENERGY S.R.L.	1192	/2022-0000001689///Plata pentru energia electrica conform facturii nr.AAN3012400 din 24.05.2022	222110		25.05.2022
37925.05.2022		STARNET SOLUTII S.R.L.	6533	/2022-000004050///Plata pentru arendarea canal.conform facturii nr.AAO2542408 din 0025.05.2022	222300		
38025.05.2022		MOLDTELECOM S.A.	3308	/2022-000004441///Plata pentru arendarea canal. conform facturii nr.AAL1363623 din 25.05.2022	222300		

38127.05.2022	CHISINAU PREMIER ENERGY S.R.L.	705	/2022-0000001689///Plata pentru energia electrica conform facturii nr.AAN3018602 din 26.05.2022 68NLC 7150843 simbolul variabil nr. 7150843134	222110	
38227.05.2022	APA CANAL CAHUL	53	/2022-0000004035///Plata pentru apa si canalizare conform facturii nr.EAB000189622 din 26.05.2022 88conform facturii nr.EAB000189622 din 26.05.2022	222140	
38327.05.2022	Servicii Paza Leova	269	///Plata pentru servicii de paza conform facturii nr.EAB000200040 din 26.05.2022 42nr.EAB000200040 din 26.05.2022	222940	
38427.05.2022	Servicii Paza Leova	30	///Plata pentru deservirea tehnica conform facturii nr.EAB000200040 din 26.05.2022 31nr.EAB000200040 din 26.05.2022	222990	

Contabil-șef

\_\_\_\_\_ (semnătura)

“ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_