

MINISTERUL MEDIULUI
Serviciul Hidrometeorologic de Stat

PROCES-VERBAL nr. 20
al ședinței operative cu participarea conducerii
Serviciului Hidrometeorologic de Stat

„11” august 2025, 09:00

mun. Chișinău

Prezidă: Mihail Grigoraș, director adjunct interimar;
Prezenți: șefii de subdiviziuni, conform listei;
A documentat: Aneta Ieșanu, șef al Serviciului secretariat și management documente.

Subiectul nr. 1 Activități organizatorice

În debutul ședinței, dl M. Grigoraș a revizuit rezultatele activităților realizate pe parcursul săptămânii precedente, menționând evenimentul din 7 august 2025 privind recepționarea unui lot de stații hidrologice și agrometeorologice moderne, achiziționate cu sprijinul Suediei, Japoniei și PNUD Moldova.

Ulterior a trecut în revistă activitățile planificate pentru perioada următoare, printre care:

- 1) Implementarea proiectului în colaborare cu Banca Mondială;
- 2) Sinteza obiecțiilor și propunerilor pe marginea proiectului de Regulament privind crearea rețelei de monitoring hidrometeorologic;
- 3) Colaborarea cu Agenția de Mediu pentru soluționarea problemelor apărute (apa, trecerea la accesul în clădirea SHS prin Sistemul automatizat control-acces).

Subiectul nr. 2 Centrul de monitoring meteorologic și hidrologic

Doamnele T. Stamatova, S. Starchenko și dl D. Prepeliță au raportat despre acțiunile efectuate pe parcursul săptămânii precedente, precum și despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

- 1) Pregătirea și publicarea (pag. web SHS) informației privind condițiile meteorologice și agrometeorologice create în perioada 04-10.08 și în prima decadă a lunii august 2025, *responsabilă – L. Stamatova, termen – săptămâna curentă.*
- 2) Elaborarea prognozei roadei medii a sfeclei de zahăr pe teritoriul Republicii Moldova în anul 2025, *responsabilă – S. Starchenko, termen – săptămâna curentă.*

Subiectul nr. 3 Centrul de prognoze și avertizări

Dl Gh. Roșca și dna M. Prepeliță au comunicat despre acțiunile întreprinse pe parcursul săptămânii precedente și au adus la cunoștință despre prognoza meteorologică și hidrologică actualizată, precum și despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

- 1) Analiza și introducerea în format electronic a nivelurilor medii zilnice a apei pentru luna iulie a anului 2025 la PH Galici, Zaleșciki, Mogilău-Podolsk (r. Nistru), *responsabilă – M. Prepeliță, termen – săptămâna curentă.*

Subiectul nr. 4 Direcția climatologie aplicată

Dl V. Mardari a adus la cunoștință despre activitățile care sunt preconizate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

1) Calcularea indicelui SPEI decadal (1,3,6,9,12 și 36), *responsabil – V. Mardari, termen – săptămâna curentă.*

2) Elaborarea hărților privind rezervele de umiditate, *responsabilă – A. Rotari, termen – săptămâna curentă;*

3) Elaborarea hărților privind cantitatea de precipitații și abaterea de la normă a cantității de precipitații pentru prima decadă a lunii august 2025, *responsabil – V. Mardari, termen – săptămâna curentă.*

Subiectul nr. 5 Centrul de administrare și suport tehnologic

Doamnele C. Movileanu, A. Mihailiuc și domnii Gr. Roic, D. Titov, A. Polevoi au prezentat informații privind activitățile desfășurate în cadrul subdiviziunilor în săptămâna precedentă, precum și obiectivele stabilite pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

1) Organizarea ședinței cu reprezentanții Oficiului de Gestionare a Programelor de Asistență Externă (OGPAE) privind planul de achiziție în cadrul proiectului Băncii Mondiale, *responsabilă – C. Movileanu, termen – săptămâna curentă.*

2) Elaborarea solicitării către Ministerul Mediului privind desemnarea persoanelor responsabile de furnizarea informațiilor pentru completarea Portalului *clima.gov.md*, *responsabilă – A. Mihailiuc, termen – săptămâna curentă.*

3) Elaborarea ordinului privind includerea SHS în cadrul Comisiei pentru situații excepționale locale legate de condițiile agrometeorologice (secetă), *responsabilă – A. Mihailiuc, termen – săptămâna curentă.*

4) Definitivarea sintezei obiecțiilor și propunerilor pe marginea proiectului de Regulament privind crearea rețelei de monitoring hidrometeorologic, *responsabilă – A. Mihailiuc, termen – săptămâna curentă.*

5) Semnarea contractului cu SRL Ghesar privind achiziția serviciilor de mentenanță a radarului meteorologic, *responsabil – A. Polevoi, termen – săptămâna curentă.*

6) Organizarea ședinței Grupului de lucru pentru achiziții publice a SHS privind analiza soldurilor, bugetului și realizarea măsurilor planificate de achiziții publice, *responsabil – A. Polevoi, termen – 11.08.2025.*

7) Elaborarea scrisorii către Agenția de Mediu privind informarea despre punerea în funcție a Sistemului de control acces, în cadrul blocului central al SHS, SM Chișinău, SM Bălți, *responsabil – A. Polevoi, termen – săptămâna curentă.*

8) Elaborarea solicitării către PNUD Moldova privind prezentarea actelor necesare pentru luarea la evidență contabilă a Sistemul Informatic „Portalul de Informare și Gestionare a Informațiilor privind Schimbările Climatice”, *responsabil – A. Polevoi, termen – săptămâna curentă.*

9) Studiarea pieței și identificarea potențialului ofertant pentru achiziționarea lucrărilor cadastrale la SM Bălțata, *responsabil – Gr. Roic, termen – săptămâna curentă.*

10) Deconectarea clădirii SM Bălțata (clădirea veche) de la rețeaua de energie electrică, *responsabil – Gr. Roic, termen – săptămâna curentă.*

11) Formarea Comisiei de revizuire a conexiunilor la apă (fără contor) de către Agenția de Mediu (etajul I), *responsabil – Gr. Roic, termen – săptămâna curentă.*

Director adjunct interimar



Mihail GRIGORAȘ