

MINISTERUL MEDIULUI
Serviciul Hidrometeorologic de Stat

PROCES-VERBAL nr. 31
al ședinței operative cu participarea conducerii
Serviciului Hidrometeorologic de Stat

„2” octombrie 2023, 10:00

mun. Chișinău

Prezidă: Mihail Grigoraș, director adjunct interimar;
Prezenți: șefii de subdiviziuni, conform listei;
A documentat: Aneta Ieșanu, șef al Serviciului secretariat și management documente.

Subiectul nr. 1 Activități organizatorice

În debutul ședinței, dl M. Grigoraș a menționat despre unele subiecte abordate în cadrul ședinței operative din 29.09.2023, la Ministerul Mediului, după cum urmează:

- *eficientizarea circuitului documentelor între instituție și MM prin trecerea la comunicarea electronică și schimbul de corespondență (scrisori, avize, propuneri, nominalizări, răspunsuri, altele similare) prin intermediul poștei electronice;*

- *transferul punctelor focale ce țin de politici în domeniul mediului la MM și păstrarea celor operaționale la SHS;*

- *informarea MM referitor la cooperarea internațională prin comunicarea succintă (data, ora, subiectul) Direcției analiză, monitorizare și evaluare a politicilor a MM privind deplasările/vizitele efectuate de către conducerea SHS, precum și despre cele primite de SHS.*

S-a decis:

1) Identificarea mecanismului privind circulația documentelor de ieșire ale SHS către MM (scrisori, avize, propuneri, solicitări, răspunsuri, altele), *responsabilă – A. Mihailiuc, A. Ieșanu, termen – săptămâna curentă;*

2) Identificarea mecanismului privind evidența internă (executor, pregătire răspuns, verificare, expediere) a corespondenței, *responsabil – D. Titov, termen – parcursul lunii;*

3) Coordonarea deplasărilor de serviciu ale conducerii SHS, planificate peste hotarele RM, cu reprezentanții Ministerului Mediului (DAMEP), *responsabilă – E. Titova;*

4) Informarea prealabilă a reprezentanților Ministerului Mediului, privind toate vizitele delegațiilor internaționale, găzduite de către SHS, *responsabilă – E. Titova.*

Subiectul nr. 2 Centrul de administrare și suport tehnologic

Dna A. Mihailiuc, dl Gr. Roic, dl D. Titov s-au expus concis asupra activității subdiviziunilor, subliniind aspectele importante și problemele necesare a fi soluționate, precum și activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

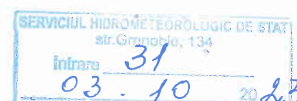
S-a decis:

1) Participarea, la 02.10.2023, la întvederea cu Consilierul CoE în domeniul tranziției verzi, dna Justina Grigaraviciene, pe marginea unui eventual proiect TAIEX, la sediul Ministerului Mediului, *responsabile – E. Titova, L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.*

2) Elaborarea demersului privind delegarea angajaților SHS la Forumul regional de cercetare din București, România, în perioada 10-11.10.2023, *responsabilă – E. Titova, termen – săptămâna curentă.*

3) Aplicare la proiectele finanțate de Programul Regiunea Dunării 2021-2027, *responsabili – C. Movileanu, D. Titov, Gh. Bejenaru (coordonare), L. Treșcilo și D. Prepeșița (coordonare) termen pentru elaborarea propunerii până la finele lunii octombrie.*

4) Inițierea procedurii de inventariere în cadrul SHS (sediul central și subdiviziunile structurale), *responsabil – Gr. Roic, termen – săptămâna curentă.*



5) Testarea tehnică a bărcilor din dotare la Agenția Navală, *responsabil – C. Nnegru, termen – săptămâna curentă.*

6) Organizarea deplasării, în perioada 05-19.10.2023, în scopul efectuării lucrărilor batimetrice pe râul Prut (sectorul s. Cîșlița-Prut/s. Giurgiulești), la solicitarea Agenției Navale, *responsabil – A. Daltă, termen – 19.10.2023*

Subiectul nr. 3 Centrul de monitoring meteorologic și hidrologic

Dna L. Treșcilo a comunicat despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

1) Participarea la Dialogul regional privind sursele maritime din or. Veneția, Italia, în perioada 30.09-03.10.2023, *responsabile – A. Isac, O. Clocico, termen – săptămâna curentă.*

2) Participarea la 02.10.2023, la întâlnirea cu reprezentanții Misiunii Fondului Monetar Internațional (FMI), la sediul SHS, *responsabilă – L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.*

3) Participarea la 04.10.2023, la ședința privind Sistemul indicelui de stres în agricultură-instrumentul ASIS, dezvoltat de FAO, *responsabilă – L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.*

4) Organizarea deplasării, în perioada 02-15.10.2023, în scopul efectuării măsurătorilor regimului termic al apei pe r. Nistru la p/h: Unguri, Soroca și Sănătăuca, conform solicitării PNUD Moldova, *responsabil – D. Prepelîță, termen – 15.10.2023.*

5) Realizarea activităților organizatorice pentru desfășurarea practicii, în perioada 2-27.10.2023, de către elevii anului IV, specialitatea „Meteorologie” din cadrul Colegiului de Ecologie din Chișinău, *responsabilă – L. Treșcilo.*

6) Pregătirea datelor privind anul agricol 2022-2023 (temperatura, precipitații, umiditate relativă, zile secetoase), *responsabilă – L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.*

7) Elaborarea prognozei climatice de lungă durată privind temperatura aerului și precipitații pentru luna octombrie 2023, *responsabilă – L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.*

Subiectul nr. 4 Centrul de prognoze și avertizări

Dna T. Dabija și dl Gh. Roșca au relatat succint despre acțiunile planificate pentru săptămâna aceasta și au evidențiat problemele necesare a fi soluționate.

Dl Gh. Roșca a adus la cunoștință despre necesitatea *reparației/improspătării* biroului Direcției prognoze meteorologice de la etajul 4, după dezinsecția efectuată în luna *august* a cărei efecte nocive se mențin până în prezent.

S-a decis:

1) Participarea la 02.10.2023, (în regim online), la ședința cu tematica: Micro-învățare în cadrul Serviciului Național de Meteorologie al SUA, organizată de EUMETCAL, *responsabilă – T. Dabija, termen – săptămâna curentă.*

2) Pregătirea informației privind regimul hidrologic a apei râurilor R. Moldova (septembrie 2023), *responsabilă – T. Dabija, termen – săptămâna curentă.*

3) Examinarea posibilității de efectuarea a reparației cosmetice în biroul sinopticienilor în scopul asigurării condițiilor de muncă și excluderii efectelor nocive ale dezinfectării spațiului, *responsabil – Gr. Roic, termen – octombrie-noiembrie.*

Subiectul nr. 5 Direcția climatologie aplicată

Dl Gh. Bejenaru a vorbit succint despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

1) Pregătirea scrisorii către MM privind cooperarea cu Compania Meteo France International, *responsabil – Gh. Bejenaru, L. Treșcilo, termen – săptămâna curentă.*

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ