

**MINISTERUL MEDIULUI**  
**Serviciul Hidrometeorologic de Stat**

**PROCES-VERBAL nr. 16**  
**al ședinței operative cu conducerea Serviciului Hidrometeorologic de Stat**

„ 10 ” mai 2023, 09:00

mun. Chișinău

**Prezidă:** Mihail Grigoraș, director adjunct interimar;  
**Prezenți:** șefii de subdiviziuni, conform listei;  
**A documentat:** Aneta Ieșanu, șef al Serviciului secretariat și management documente.

\*\*\*

**Subiectul nr. 1 Activități organizatorice**

În debutul ședinței dl M. Grigoraș a dat citire ordinului nr. 306/p din 04.05.2023 cu privire la reînceperea activității a dnei Cristina Movileanu, șef al Centrului de administrare și suport tehnologic și a ordinului nr. 308/p din 04.05.2023 cu privire la numirea în funcție de șef al Direcției management instituțional a dlui Vadim Grinco.

În continuare, dl M. Grigoraș, s-a referit la ședința de lucru din 05.05.2023 din cadrul Ministerului Mediului, la care s-a discutat despre restanța SHS privind proiectul Legii cu privire la activitatea meteorologică și hidrologică, menționând despre faptul că noul proiect de Lege nu corespunde textului inițial, deoarece au fost excluse mai multe inițiative ale SHS, fiind efectuate modificări în statutul structurii, motiv pentru care a solicitat convocarea ședinței de lucru la 11.05.2023, pentru înlăturarea curențelor constatate.

Totodată, dl M. Grigoraș a menționat despre celebrarea la 5 iunie 2023 de ONU a *Zilei Mondiale a Mediului*, venind cu propunerea de a organiza „Ziua ușilor deschise” la Stațiile meteorologice și hidrologice din subordine, pentru a prezenta activitatea stațiilor, platforma meteo, materiale și tehnica de specialitate etc.

În continuare, dl M. Grigoraș a trecut în revistă sarcinile planificate pentru săptămâna curentă, după cum urmează:

**Subiectul nr. 2 Centrul de administrare și suport tehnologic**

1) Promovarea procesului de implementare a proiectului Legii privind activitatea meteorologică și hidrologică, a Nomenclatorului serviciilor prestate și a tarifelor la acestea, precum și a Regulamentului cu privire la modul de formare și utilizare a mijloacelor speciale ale SHS, până la 01.06.2023, responsabil – S. Jumbei.

2) Coordonarea cu reprezentanții Ministerului Mediului a acțiunilor privind participarea delegației R. Moldova în cadrul Congresului OMM, planificat spre desfășurare, în perioada 22.05-02.06.2023, responsabile – E. Titova, L Treșcilo.

3) Înaintarea propunerilor și elaborarea proiectului întru rectificarea bugetului SHS pentru anul curent, până la 31.05.2023, responsabili – Gr. Roic, E. Romanenco.

4) Elaborarea propunerilor suplimentare, în scopul majorării bugetului pentru anul curent (demonstrarea Turnului de la Cîrpești, achitarea cotizațiilor din cadrul Convențiilor etc.), până la 15.05.2023, responsabil – Gr. Roic.

5) Organizarea și mediatizarea evenimentului „Ziua ușilor deschise” la Stațiile meteorologice și hidrologice din rețea, în contextul celebrării Zilei Mondiale a Mediului (05-06 iunie), cu implicarea autorităților administrative publice locale a specialiștilor din domeniul agriculturii, responsabilă – M. Rimanschi.



6) Perfectarea proiectului de ordin privind organizarea „Zilei ușilor deschise” la Stațiile meteorologice și hidrologice din rețea, în contextul celebrării Zilei Mondiale a Mediului, responsabil – *V. Grinco*.

7) Participarea și definitivarea activităților cu prilejul Zilei Internaționale a Copilului pe teritoriul SHS, responsabili – *V. Grinco, C. Movileanu, M. Rimanschi*.

8) Organizarea vizitei la 17.05.2023 a dnei Aliona Rusnac, secretar de stat al Ministerului Mediului în cadrul SHS, în scopul familiarizării cu activitatea instituției, responsabili – *C. Movileanu*.

9) Organizarea la 11.05.2023 a ședinței de lucru cu reprezentanții Agenției Naționale a Arhivelor în cadrul SHS, în scopul acordării asistenței privind sistematizarea corectă a dosarelor din cadrul Fondului Național de Date Hidrometeorologice, responsabil – *Gr. Roic*.

### **Subiectul nr. 3 Centrul de monitoring meteorologic și hidrologic**

1) Pregătirea și publicarea prognozei roadei medii a grâului de toamnă pe teritoriul R. Moldova în a.2023 (pag. web SHS).

2) Participarea la 11.05.2023, în cadrul ședinței cu privire la examinarea proiectului de Lege cu privire la activitatea meteorologică și hidrologică, responsabilă – *L. Treșcilo*.

3) Participarea la 11.05.2023, la ședința de lucru cu reprezentanții Agenției Naționale a Arhivelor în scopul acordării asistenței privind sistematizarea corectă a dosarelor din cadrul Fondului Național de Date Hidrometeorologice, responsabili – *L. Treșcilo, Gh. Bejenaru*.

4) Organizarea în perioada 11-12.05.2023, a deplasării în scopul efectuării măsurătorilor de debit, a lucrărilor de nivelment a pilonilor de nivel etc. la posturile hidrometrice: Bălăușeni, Telenești, Cubolta, Sevrova, responsabil – *D. Prepeliță*.

### **Subiectul nr. 4 Centrul de prognoze și avertizări**

1) Participarea în perioada 10-11 mai 2023, în regim online, la trainingul privind Sistemele de avertizare timpurie a incendiilor în cadrul PPRD EAST, responsabil – *Gh. Roșca*.

### **Subiectul nr. 5 Direcția climatologie aplicată**

1) Elaborarea scrisorii către Ministerul Mediului privind prezentarea *Codurilor cromatice* (situația la nivel internațional, procedura de aprobare și implementare a acestora, propuneri tehnice ș.a.), responsabili - *L. Treșcilo, Gh. Bejenaru*.

2) Pregătirea activităților pentru lansarea *Ghidului climatic*, responsabili – *Gh. Bejenaru, L. Treșcilo*.

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ