

MINISTERUL MEDIULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA



MINISTRY OF ENVIRONMENT
OF THE REPUBLIC OF MOLDOVA

SERVICIUL
HIDROMETEOROLOGIC
DE STAT

STATE
HYDROMETEOROLOGICAL
SERVICE

ORDIN
mun. Chișinău

„04” aprilie 2022

Nr. 33

***Cu privire la aprobarea Registrului riscurilor
din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat
pentru anul 2022***

În scopul implementării conforme a sistemului de management financiar și control, potrivit principiilor stipulate în Standartele naționale de control intern "managementul riscurilor" din ordinul Ministerului Finanțelor nr.189 din 05.11.2015 "Cu privire la aprobarea Standardelor naționale de control intern în sectorul public", și pct.53 și pct.54 din Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Hidrometeorologic de Stat, aprobat prin Ordinul ministrului mediului 46/2011,

ORDON:

1. Se aprobă Registrul riscurilor din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, pentru anul 2022, conform anexei.
2. Gestionarea riscurilor identificate se pune în sarcina șefilor subdiviziunilor structurale ale Serviciului.
3. Responsabilitatea de ținerea Registrului riscurilor, cu drept de actualizare, modificare și luare a deciziilor pe marginea acțiunilor din registru, se atribuie Centrului administrativ.
4. Serviciul management documente, planificare și monitorizare (dna Aneta Ieșanu) va aduce la cunoștință prezentul ordin și prevederile acestuia, contra semnătură, tuturor persoanelor responsabile de exercitarea activităților expuse în Registrul riscurilor anexat.
5. Controlul asupra executării prezentului ordin se atribuie Centrului administrativ (dna Cristina Movileanu).

Director adjunct-interimar

Mihail GRIGORAȘ

MINISTERUL MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL HIDROMETEOROLOGIC DE STAT



Registrul Riscurilor

Chișinău – 2022

Registrul riscurilor

Acțiune	Risc	Valoarea riscului	Reacția la risc	Acțiuni întreprinse privind diminuarea riscurilor	Activitatea de control a riscului	Responsabil	Perioada/termen de implementare
---------	------	-------------------	-----------------	---	-----------------------------------	-------------	---------------------------------

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
Obiectivul 1: Implementarea cadrului de politici, dezvoltarea și consolidarea cadrului normativ în domeniul hidrometeorologiei.									
1. Participarea la elaborarea proiectului de lege privind activitatea hidrometeorologică în vederea armonizării cadrului legal național și alinierii acestuia la standardele și recomandările Organizației Meteorologice Mondiale	Implicarea pasivă a subiecților (grupul de lucru), prin prezentarea propunerilor de elaborare și promovare a cadrului normativ.	2	2	4	Eliminare	Monitorizare Control Minimalizare	Motivarea personalului	CA CM CH MM (UNDP)	Trimestrul IV
	Dificultatea procesului de armonizare la criteriile de norme, standarde și directive OMM.	2	2	4	Monitorizare	Monitorizare Minimalizare	Monitorizarea continuă a modificărilor în legislație		
	Imposibilitatea includerii tuturor situațiilor potențiale de risc, ce pot contribui la actualizarea cadrului normativ.	3	2	6	Monitorizare	Control	Analiza și informarea continuă a factorilor de control pe aspectul problematicilor și riscurilor identificate		
2. Participarea la elaborarea	Tergiversarea procesului din cauza instabilității politice.	3	1	3	Acceptare	Monitorizare	Acceptarea deciziilor politice	CA CM CH	Trimestrul II

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
proiectului regulamentului privind organizarea și funcționarea SHS, a structurii și efectivului limită ale acestuia	Omiterea unor recomandări din cadrul analizei funcționale și includerea părții a acestora în Regulamentul de activitate	2	2	4	Eliminare	Monitorizare Control	Studierea analizei funcționale și includerea recomandărilor experților în document	MM	
3. Aprobare prin ordin instrucțiunile metodologice în domeniul hidrometeorologic	Riscul elaborării metodologiilor privind reglementarea activităților hidrometeorologice nealiniată la cerințele de calitate, cu neincluderea tuturor informațiilor necesare realizării proceselor	3	2	6	Monitorizare	Analiză Control	Crearea grupului de lucru responsabil de elaborarea metodologiilor	CA CM CH	Trimestrul I
	Ajustarea incompletă informațiilor incluse în metodologii	3	2	6	Monitorizare	Analiză Control	Acțiuni ce necesită a fi incluse în metodologii și discutate cu factorii de control		
4. Promovarea modificărilor și completărilor a actelor normative în domeniul de activitate reieșind din modificările operate la Legea nr.1536/1998 cu privire la activitatea hidrometeorologică	Implicarea pasivă a subiecților (grupul de lucru), prin prezentarea propunerilor de elaborare și promovare a cadrului normativ. Dificultatea procesului de armonizare la criteriile de norme, standarde și directive OMM	2	2	4	Eliminare	Monitorizare Control Minimalizare	Crearea grupului de lucru responsabil de completarea actelor normative	CA	Trimestrul I

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
5. Participarea la elaborarea și aprobarea proiectului Programului de gestionare a districtului bazinului hidrografic Dunărea – Prut și Marea Neagră (ciclul II 2022 - 2027)	Implicarea pasivă a subiecților (grupul de lucru), prin prezentarea propunerilor de elaborare și promovare a cadrului normativ.	2	2	4	Eliminare	Monitorizare Control Minimalizare	Sensibilizarea angajaților privind necesitatea conlucrării eficiente	CH	Trimestrul IV
6. Participarea la elaborarea și aprobarea proiectului Programului de gestionare a districtului bazinului hidrografic Nistru (ciclul II 2023 - 2028)	Implicarea pasivă a subiecților (grupul de lucru), prin prezentarea propunerilor de elaborare și promovare a cadrului normativ.	2	2	4	Eliminare	Monitorizare Control Minimalizare	Sensibilizarea angajaților privind necesitatea conlucrării eficiente	CH	Trimestrul IV
7. Participarea la elaborarea proiectului Regulamentului de funcționare a Sistemului informațional „Cadastrul de stat al apelor” pentru consolidarea managementului	Implicarea pasivă a subiecților (grupul de lucru), prin prezentarea propunerilor de elaborare și promovare a cadrului normativ.	2	2	4	Eliminare	Monitorizare Control Minimalizare	Sensibilizarea angajaților privind necesitatea conlucrării eficiente	CH	Trimestrul I

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
integrat al resurselor de apă									
8. Elaborarea și aprobarea Regulamentului cu privire la acordarea categoriilor de calificare angajaților SHS	Identificarea, definirea și stabilirea confuză a criteriilor de acordare a categoriilor de calificare	3	2	6	Control	Monitorizare Verificare	Consultarea conducătorilor subdiviziunilor structurale și includerea propunerilor în Regulament	CA	Trimestrul I
	Cadrul de reglementare normativ a proceselor neadaptat.	2	1	2	Control	Monitorizare	Elaborarea/modificarea procedeelelor de lucru adaptate la prevederile legislative	CA	Trimestrul I
9. Înaintarea propunerilor privind conținutul Nomenclatorului serviciilor climatice și a listei autorităților și instituțiilor publice beneficiari ai serviciilor prestate gratuit și contra plată	Riscul omiterii includerii unui serviciu prestat în domeniul hidrometeorologic, în Nomenclator.	3	2	6	Eliminare	Verificare, Analiză, Supervizare	Aprobarea de către Guvern Nomenclatorului elaborat	CM CA CH	Trimestrul II
	Lipsa promovării la nivel superior	2	1	2	Monitorizare Control	Dezvoltare	Promovarea propunerilor către superiori		
	Lipsa experienței în domeniul evaluării costurilor				Control Monitorizare	Instruire	Asigurarea procesului de instruire și dezvoltare continuă		
	Reglementarea superficială a activităților din domeniul hidrometeorologic, prin acte normative și administrative	2	2	4	Monitorizare	Analiză	Asigurarea conlucrării continue cu responsabilii de proces. Consultarea experților		
10. Elaborarea Raportului	Stabilirea imparțială a responsabilităților	3	2	6	Monitorizare	Analiză Consultare	Convocarea grupului de lucru și definirea	CM CH CA	Trimestrul III

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
periodic de țară privind combaterea deșertificării în țările afectate							responsabilităților conform activităților specifice		
	Imposibilitatea integrării informațiilor din diverse domenii ca rezultat al fragmentării și deținerii informațiilor de către diverse instituții și formate diferite	3	2	6	Diminuare	Analiză Control	Sistematizarea și digitalizarea informațiilor. Îmbunătățirea/unificarea bazei de date existente		
	Prezentarea informațiilor necalitative/neconforme și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către factorii implicați	3	3	9	Diminuare Control	Monitorizare Asigurare și control	Anunțarea timpurie a responsabililor privind termenii de prezentare a informațiilor		
	Modificarea responsabilului unor instituții naționale implicate în sistemul național de raportare	3	2	6	Control	Monitorizare	Dezvoltarea continuă a relațiilor de colaborare prin intensificării unei colaborări avantajoase. Motivarea materială și nonformală		
Obiectivul 2: Dezvoltarea cooperării internaționale și interinstituționale									
11. Monitorizarea și evaluarea implementării de către	Lipsa feedbackului sau comunicarea unilaterală	3	2	6	Acceptare	Monitorizare	Participarea în cadrul grupurilor de lucru, comunicarea cu responsabilii	CA	Trimestrul I-IV

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
subdiviziunile SHS a tratatelor internaționale de cooperare bilaterală și multilaterală în domeniul hidrometeorologiei, la care Republica Moldova este parte.							MM(Guvern), Parlament și alte părți interesate		
	Lipsa personalului instruit	2	2	4	Diminuare	Monitorizare	Sporirea capacităților profesionale prin informare, instruire, comunicare și formare a specialiștilor SHS		
	Realizarea parțială a indicatorilor stabiliți	3	2	6	Diminuare	Monitorizare	Monitorizarea continuă a nivelului de realizare a indicatorilor stabiliți. Delimitarea clară a responsabilităților		
12. Analiza și evaluarea implementării proiectelor de asistență tehnică și financiară în domeniul hidrometeorologic	Diminuarea/întreruperea asistenței tehnice din partea partenerilor de dezvoltare	3	3	9	Diminuare	Monitorizare	Medierea eficientă și dezvoltarea continuă a relațiilor de colaborare prin inițierea unor acțiuni în sensul intensificării unei colaborări avantajoase.	CA CM CH	Trimestrul I-IV
13. Asigurarea procesului de informare a autorităților și instituțiilor naționale interesate cu date și informații	Erori tehnice de codificare în sistemul de diseminare a informațiilor.	2	1	2	Eliminare	Monitorizare	Acțiuni de asistență continuă ale echipamentului tehnic	CM	Trimestrul I-IV
	Spațiu de stocare insuficient a informațiilor.	2	2	4	Monitorizare	Asigurare, Monitorizare	Modernizarea echipamentului TIC		
	Lipsa persoanelor antrenate și pre dotate	2	2	4	Diminuare	Asigurare	Instruirea personalului		

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
statistice privind evoluția în timp a parametrilor meteorologici, hărțile sinoptice, mesajele codificate în SYNOP, etc.							Creare de oportunități pentru promovarea în funcție Motivarea personalului și crearea unui mediu favorabil de lucru		
14. Pregătirea și transmiterea către OMM, Centrul Mondial de date din Rusia (Obninsk), Centrul Regional DWD (RA-VI), a informațiilor privind evoluția în timp a parametrilor meteorologici	Starea necorespunzătoare a echipamentelor tehnice meteorologice și de transmitere a informațiilor din teritoriu, cu impact asupra influenței necorespunzătoare precum și a modalității de transmitere, prelucrare și generalizare a informațiilor meteorologice.	2	2	4	Diminuare	Control, Monitorizare	Acțiuni de asistență continuă ale echipamentului tehnic	CM	Trimestrul I-IV
	Înregistrarea erorilor bazei naționale de date meteorologice	2	1	2	Diminuare	Verificare, Asigurare, Control	Actualizarea continuă a bazei de date Verificarea minuțioasă a bazei de date		
15. Asigurarea capacităților de monitoring hidrologic pe râurile transfrontaliere	Riscul sustragerilor ca urmare a furturilor comise și deteriorărilor echipamentelor utilizate la monitoringul	3	3	9	Diminuare	Control	Dotarea cu camere video sau sistem de alarmă	CH CSL	Trimestrul I-IV

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
	hidrologic pe râurile transfrontaliere								
	Lipsa surselor financiare pentru modernizarea capacităților hidrologice	3	3	9	Diminuare	Supraveghere Mediatizare Îmbunătățire	Atragere de investiții și fonduri externe		
	Riscul apariției factorilor de mediu ce ar putea influența deteriorarea echipamentelor hidrologice	3	3	9	Acceptare	Monitorizare	Consolidarea capacităților logistice		
16. Elaborarea și furnizarea de informații specializate, la solicitare și/sau în bază de contract, autorităților și instituțiilor publice și private, a mediului academic și populației	Contractarea unui număr mic de servicii sau lipsa solicitărilor, etc	2	2	4	Monitorizare	Supraveghere Mediatizare Diminuare	Lansarea ofertelor Îmbunătățirea serviciilor Deservirea conformă a consumatorilor Comunicarea eficientă cu consumatorii	CM CA	Trimestrul I-IV
	Lipsa mediatizării atribuțiilor, funcțiilor și serviciilor prestate de către SHS.	2	2	4	Monitorizare Tolerare	Supraveghere Monitorizare Mediatizare	Promovarea serviciilor Publicarea informației de specialitate Organizarea întâlnirilor cu presa și publicul Dezvoltarea comunicării Asigurarea prezenței on-line Evidența permanentă a	CM	Trimestrul I-IV

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
							feedback-ului virtual		
17. Consolidarea cooperării cu PNUD Moldova în vederea dezvoltării proiectelor comune în domeniul hidrometeorologic și climatologiei	Lipsa interesului partenerilor pentru asistența în domeniu	2	3	6	Control Monitorizare	Promovare Perfecționare Implicare	Modernizarea capacităților Manifestarea interesului Implicare maximă Argumentarea priorităților	CA CM	Trimestrul I-IV
	Pierderea oportunităților de finanțare accesibile.	2	3	6	Control	Identificare	Identificarea și aplicarea în cadrul proiectelor	CA CM	Trimestrul I-IV
	Lipsa resurselor financiare proprii necesare pentru dezvoltare și dotare	3	3	9	Acceptare	Cooperare	Identificarea resurselor alternative	CA CM	Trimestrul I-IV
18. Realizarea activităților pentru identificarea potențialilor donatori și parteneri de dezvoltare interesați în implementarea proiectelor	Lipsa interesului partenerilor pentru asistența în domeniu	3	3	9	Control Monitorizare	Promovare Perfecționare Implicare	Modernizarea capacităților Manifestarea interesului Implicare maximă Argumentarea priorităților	CA CM CH	Trimestrul I-IV
	Lipsa resurselor financiare proprii necesare pentru dezvoltare și dotare	3	3	9	Acceptare	Analiză Implicare	Identificarea resurselor alternative	CA CM CH	Trimestrul I-IV
19. Stabilirea relațiilor de cooperare bilaterale cu instituțiile omoloage, în	Lipsa feedbackului interinstituțional	3	2	6	Analiză Monitorizare	Cooperare Mediatizare Promovare	Schimbul de experiență Organizarea ședințelor comune Dezvoltarea proiectelor și parteneriatelor de interes comun	CA CM CH	Trimestrul I și II

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
vederea preluării bunelor practici									
20. Cooperarea cu structurile hidrometeorologice din regiunea Transnistreană în vederea asigurării fluxului de date hidrometeorologice și măsurărilor sistematice a debitelor r.Nistru	Deficiențe de comunicare și colaborare instituțională	2	3	6	Analiză Monitorizare	Cooperare	Organizarea întrevederilor comune Implicare factorilor cu decizie politică Monitorizarea regimului hidrologic al apelor în comun	CM CH	Trimestrul I-IV
	Lipsa măsurătorilor	3	3	9	Diminuare	Cooperare Minimalizare	Argumentarea și restabilirea accesului la unele posturi hidrologice amplasate în regiunea Transnistreană Organizarea de măsurători comune		
	Conflicte de ordin politic	3	3	9	Acceptare	Cooperare	Comunicarea eficientă cu responsabilii din parte atransnistreană		
21. Realizarea și implementarea obiectivelor și clauzelor Convențiilor Internaționale	Fluctuația necontrolată/ indisponibilitatea personalului competent	3	2	6	Diminuare	Implicare Instruire Dezvoltare	Instruirea continuă a personalului Motivarea personalului Participarea în cadrul conferințelor, instruirilor, etc	CA	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
	Participarea scăzută la programele agențiilor	2	2	4	Diminuare	Monitorizare	Identificarea resurselor		

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
	specializate ale ONU, OMM, Convențiilor internaționale, ca urmare a lipsei mijloacelor alocate acestei destinații					Control	financiare pentru instruire și schimb de experiență Instruire și participări on-line		
Obiectivul 3: Consolidarea capacității structurilor centrale hidrometeorologice. Asigurarea calității serviciilor climatice conform nevoilor beneficiarilor									
22. Elaborarea propunerilor pentru Startegia sectorială de cheltuieli în domeniul mediului cu referință la programele în domeniul hidrometeorologic – Cadrul Bugetar pe Termen Mediu 2023 - 2025	Prezentarea propunerilor neargumentate.	2	2	4	Diminuare	Control Instruire	Instruirea personalului cu cerințele normative. Conștientizarea personalului asupra importanței procesului. Stabilirea regulilor ce vizează modul și termenii de elaborare a propunerilor pentru CBTM	CA CSL CM CH	Trimestrul II
	Cunoștințe insuficiente în domeniu și deprinderilor pentru evaluare completă a domeniului	3	2	6	Diminuare	Instruire	Realizarea de instruire interne și externe ale personalului Consolidarea și dezvoltarea procesului de analiză și planificare a elementelor CBTM		
	Lipsa procedurilor documentate.	2	2	4	Eliminare	Control Monitorizare	Elaborarea procedurilor documentate ce		

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
							reglementează activitatea		
23. Implementarea sistemului de control intern managerial (CIM)	Responsabilitățile de control intern managerial ale managerilor operaționali - slab definite în fișele postului	2	2	4	Eliminare	Control	Participarea managerilor de nivel superior în promovarea și dezvoltarea sistemului CIM Actualizarea fișelor de post cu definirea responsabilităților prevăzute de sistemul CIM	CA CSL CM CH	Trimestrul II
	Lipsa procedurilor documentate și descrierea proceselor de bază din cadrul instituției	2	2	4	Diminuare	Control	Delegarea atribuțiilor în fișa postului privind elaborarea procedurilor documentate - angajaților responsabili de procese. Conștientizarea angajaților privind necesitatea documentării proceselor Instruirea angajaților și acordarea suportului metodologic		

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
	Identificarea incompletă a vulnerabilității critice ale SHS cu evaluarea eronată a riscurilor	2	2	4	Diminuare	Control	Instruirea angajaților și acordarea suportului metodologic Realizarea de studii și cercetări privind identificarea și evoluția zonelor vulnerabile la diverse fenomene meteorologice/hidrologice severe.		
24. Asigurarea realizării procesului de angajare a funcțiilor vacante în cadrul SHS	Evaluarea subiectivă sau defectuoasă a personalului în procesul de recrutare/ selectare	2	2	4	Diminuare	Monitorizare Control	Identificare și aplicarea tehnicilor și metodelor de evaluare obiectivă a potențialilor angajați	CA	Pe parcursul anului
	Lipsa doritorilor de a se angaja în funcțiile vacante	3	2	6	Diminuare	Monitorizare Control	Mediatizarea și informarea publicului privind activitatea și importanța domeniului hidrometeorologic Elaborarea și plasarea în mediul on-line a anunțurilor cu privire la disponibilitatea funcțiilor vacante din cadrul Serviciului		

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
	Interes scăzut față de ofertele propuse Neatractivitatea funcțiilor din punct de vedere salarial	3	2	6	Diminuare	Control Mediatizare Promovare	Promovarea Serviciului și sporirea interesului promovând importanța domeniului hidrometeorologic Promovarea personalului Crearea condițiilor optime a locului de muncă		Pe parcursul anului
	Oferte salariale mai bune existente pe piața muncii	2	2	4	Acceptare	Monitorizare	Politici motivaționale și non financiare de menținere a personalului		Pe parcursul anului
	Lipsa personalului specializat în funcțiile vacante	3	3	9	Diminuare	Control Monitorizare	Informarea responsabililor din Guvern privind lipsa facultăților ce ar pregăti specialiști în domeniu Instruirea personalului peste hotarele țării Asigurarea unui proces de autoinstruire și dezvoltare continuă a personalului.		Pe parcursul anului
25. Elaborarea Regulamentelor	Ajustarea incompletă a Regulamentelor de funcționare, ca	3	2	6	Diminuare	Verificare, Monitorizare,	Ajustarea Regulamentelor de	CA CM	O lună din data aprobării

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
de organizare și funcționare a subdiviziunilor nou create odată cu aprobarea noii structuri a SHS	instrument de organizare a activității SHS, la normele impuse de obiectivele prestabilite, în scopul eficientizării activității și realizării a rezultatelor scontate					Control	activitate ale SHS la noile cerințe.	CH CSL	structurii SHS de Guvern
	Interes scăzut al angajaților cu privire la accesarea cadrului regulator instituțional privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor	2	1	2	Control	Verificare, Monitorizare	Aplicarea și respectarea prevederilor regulamentelor, procedurilor și instrucțiunilor aprobate la nivel de instituție. Menținerea și creșterea resurselor umane calificate, inclusiv prin implementarea factorilor de motivare		
26. Elaborarea fișelor postului pentru funcțiile create odată cu aprobarea structurii noi a SHS	Neajustarea clar definită a fișelor de post la cerințele competențelor profesionale	2	1	2	Eliminare	Verificare, Monitorizare, Control	Ajustarea fișelor de post la noile cerințe.	CA CM CH CSL	Pe parcursul anului
	Omiterea unor sarcini, roluri și responsabilități relevante postului	2	1	2	Eliminare	Verificare, Monitorizare, Control	Analiza și actualizarea conținutului fișelor de post		Pe parcursul anului
27. Asigurarea calității serviciilor prestate și	Riscul necontractării de servicii privind furnizarea de	2	2	4	Monitorizare	Monitorizare	Îmbunătățirea serviciilor Diversificarea cooperării	CA CM CH	Trimestrul IV

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
informațiilor transmise utilizatorilor la solicitare	informații. lipsa solicitărilor etc.								
	Lipsa interesului din partea utilizatorilor privind aprecierea calității muncii angajaților SHS	2	2	4	Monitorizare	Control Mediatizare Informare Solicitare	Comunicarea eficientă cu consumatorii și creșterea resurselor umane calificate	CA CM CH CSL	Pe parcursul anului
28. Elaborarea procedurilor standard de operare/descriere a proceselor de bază	Planificarea insuficientă a resurselor de timp necesare realizării acțiunii de elaborare	2	2	4	Monitorizare	Verificare Diminuare	Planificarea detaliată a activităților necesare realizării și includerii în procedurile de operare	CA CM CH CSL	Permanent, cu raport trimestrial
	Competențe insuficient dezvoltate	2	1	2	Diminuare	Analiză, Control, Aprobare, Supervizare	Îmbunătățirea abilităților personalului în domeniul controlului financiar public intern Reglementarea activităților de bază prin elaborarea procedurilor și instrucțiunilor de lucru utile, ușor de examinat și aplicat, disponibile și accesibile angajaților		

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
29. Asigurarea respectării cadrlui de reglementare a procedurilor de planificare, monitorizare și raportare a obiectivelor și performanțelor în raport cu resursele disponibile	Conlucrare insuficientă cu persoanele responsabile de implementarea procesului de planificare și monitorizare	2	1	2	Monitorizare	Verificare, Analiză, Control, Aprobare, Supervizare	Planuri de activitate elaborate și aprobate; Respectarea continuă a prevederilor <i>Regulamentului privind planificarea, monitorizare și evaluarea documentelor de planificare operațională (ord.nr.228/2020</i>	CA CM CH CSL	Permanent, cu raport trimestrial
	Competențe insuficient dezvoltate	2	1	2	Diminuare	Analiză, Control, Aprobare, Supervizare	Abilități in domeniul controlului financiar public intern;		
	Prezentarea întârziată a informațiilor ca rezultat al factorilor de natura exogenă (concedii medicale) apărute în condițiile pandemice actuale.	3	3	9	Diminuare	Control, Minimizare	Asigurarea continuității activității prin dublarea responsabililor de activitate		
30. Modernizarea sistemului Synergie & Meteofactory, pentru eficientizarea prognozelor și avertizărilor către public	Mijloace financiare și tehnice insuficiente privind modernizarea în domeniile activității meteorologice de bază privind prelucrarea datelor, produselor de prognoză, cercetare, dezvoltare și instruire	3	2	6	Diminuare	Monitorizare, Asigurare	Identificarea proiectelor de asistență tehnică Instruirea continuă a personalului	CM	Permanent, cu raport trimestrial

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
31. Dezvoltarea conceptului pentru crearea unui sistem de alertă nowcasting	Capacități proprii reduse din cauza lipsei resurselor financiare	2	2	4	Monitorizare	Asigurare	Instruire și menținere a personalului calificat. Preluarea bunelor practici în domeniu.	CM CA Partenerii de dezvoltare	Pe parcursul anului
32. Lansarea proiectelor de organizare a unor evenimente privind formarea profesională și schimbul de experiență la nivel național / internațional	Lipsa proiectelor finanțate din surse externe.	3	2	6	Acceptare	Identificare, Aplicare Control Mediatizare	Identificarea resurselor financiare de participare în cadrul evenimentelor de formare profesională. Eficientizarea colaborărilor Mediatizarea și promovarea Serviciului	CA CH CM CSL	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
33. Instruirea conducătorilor locurilor de muncă în domeniul sănătății și securității în muncă	Ignorarea procesului de respectare tehnicii de siguranță în muncă.	1	3	3	Diminuare Eliminare	Verificare Asigurare	Asigurarea informării și instruirii continue a personalului cu privire la securitatea muncii. Sanționarea personalului care nu respectă regulile de SSM	CSL	Pe parcursul anului
	Lipsa instrucțiunilor și cadrele de reglementare a securității în muncă	1	3	3	Eliminare	Asigurare	Elaborarea și aplicarea cadrului de reglementare privind securitatea muncii.		
Obiectivul 4. Consolidarea capacității rețelei de monitoring									

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
34. Elaborarea și promovarea Programului de consolidare a capacității Rețelei de monitoring de mediu conform recomandărilor OMM și experților, oferite în procesul de evaluare funcțională a rețelei de monitoring	Lipsa de consecvență și susținere în procesul de promovare și implementare a Programului	2	2	4	Diminuare	Verificare, Monitorizare, Control	Asigurarea unei comunicări eficiente cu factorii de decizie și argumentarea necesităților	CM CH CSL	Trimestrul II
35. Realocarea/sistare a activității posturilor hidrometrice automatizate, reieșind din funcționalitatea acestora și valoarea operațională	Evaluarea superficială/incompletă a funcționalității posturilor și a valorii operaționale a acestora	2	3	6	Diminuare Analiză	Verificare, Monitorizare, Control	Analize și estimări a funcționalității obiectivelor hidrologice Consultări cu mediul academic și profesioniști în domeniu Analiza minuțioasă a rezultatelor deținute	CH CSL	Trimestrul II-III
36. Identificarea locațiilor amplasării posturilor Bazinului Mării Negre și a râului Dunăre, cu râurile Lunga (Ceadâr-Lunga),	Imposibilitatea amplasării obiectivelor hidrometeorologice noi pe terenurile identificate din lipsa transiterii în gestiunea SHS a acestor terenuri	2	2	4	Monitorizare	Asigurare	Conlucrarea cu organele administrative centrale Argumentarea necesităților	CH CSL	Trimestrul II-III

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
Lunga (Taraclia), Cahul (Găvănoasa), Salcia Mare(Ciumai) și Ialpuș (Comrat,Congaz), Ialpușel (Alexeevca), Cogâlnic (Hâncești)									
37. Identificarea locațiilor amplasării posturilor pe Prutul Inferior pe teritoriul RM, cu afluenții săi Sărata și Tigheci	Imposibilitatea amplasării obiectivelor hidro-meteorologice noi pe terenurile identificate	2	2	4	Monitorizare	Asigurare	Conlucrarea cu organele administrative centrale Argumentarea necesităților	CH CSL	Trimestrul II-III
Obiectivul 5. Consolidarea sistemului de management administrativ instituțional									
38. Repartizarea bugetului SHS conform clasificăției economice pentru anul 2022	Lipsa procedurilor interne privind organizarea și coordonarea procesului de elaborare a bugetului.	2	1	2	Diminuare	Aprobare, Verificare	Dezvoltarea cadrului ce reglementează activitatea data Implicarea personalului	CA	Ianuarie
	Estimarea incorectă a limitelor de cheltuieli.	2	2	4	Diminuare	Verificare, Control	Informarea responsabililor	Personalul SHS	
	Aplicarea incorectă a normelor privind estimarea valorii achiziției.	2	2	4	Eliminare	Control, Monitorizare	Instruirea și verificarea activității	Personalul SHS	
	Capacități insuficiente a membrilor grupului de lucru în	2	1	2	Diminuare	Control	Instruirea și dezvoltarea capacităților de	Grupul de lucru	

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
	planificarea adecvată a achizițiilor.						organizare a personalului		
	Responsabilitate scăzută a membrilor grupului de lucru pentru achiziții	2	1	2	Eliminare	Control	Plan de achiziții aprobat și respectat		
39. Organizarea, monitorizarea și executarea eficientă a tranzacțiilor financiare cu respectarea limitelor bugetare aprobate	Estimarea incorectă a limitelor de cheltuieli	2	2	4	Diminuare	Control	Analiză efectuată lunar. 100% informații privind cheltuielile, solicitate și analizate	CA CSL	Trimestrial
	Număr redus de personal	2	1	2	Eliminare	Control	Identificarea posibilitatilor de angajare Distribuirea sarcinilor personalului existent	CA	Pe parcursul anului
40. Asigurarea ținerii conforme a evidenței tuturor operațiunilor economico-financiare realizate în cadrul SHS	Încălcarea sau nerespectarea termenelor de prezentare a Rapoartelor	2	1	2	Monitorizare	Monitorizare	100 % dări de seamă fiscale, din totalul necesar, întocmite lunar, trimestrial și anual în conformitate cu codul fiscal, semnate și prezentate în termenele stabilite prin SIA e-declarații.	CA CSL	Periodic
41. Stabilirea mecanismului de evidență a termenelor de	Respectarea parțială a codului din nomenclatorul MF și atribuirea greșită a acestuia.	2	1	2	Diminuare	Asigurare, Control	Mecanism elaborat și implementat	CSL	Trimestrul III

1	2	3	4	5= 3*4	6	7	8	9	10
funcționare a echipamentelor și mijloacelor din dotare, inclusiv a celor provenite din asistența externă									
42. Asigurarea funcționalității laboratorului propriu de calibrare și etalonare a echipamentelor	Mijloace financiare insuficiente pentru întreținerea echipamentelor.	3	2	6	Monitorizare	Asigurare	Identificarea resurselor financiare	CSL	Trimestrul II
	Lipsa personalului instruit.	3	2	6	Monitorizare	Asigurare	Identificarea potențialului de personal cu capacități apte de a realiza volumul de muncă		Pe parcursul anului
	Gradul de uzură a tehnicii utilizate în calibrarea, verificarea și etalonarea metrologică a echipamentelor		2	3	6	Monitorizare	Diminuare	Asigurarea necesarului tehnic.	