



ORDIN
mun. Chișinău

„16” martie 2022

nr. 20

**Cu privire la celebrarea Zilei Mondiale a
Apei și Zilei Mondiale a Meteorologiei**

În scopul celebrării la 22 martie 2022 a Zilei Mondiale a Apei și la 23 martie 2022 a Zilei Mondiale a Meteorologiei, inaugurate de către Organizația Națiunilor Unite, asigurării nivelului corespunzător de organizare a măsurilor dedicate acestor evenimente, în temeiul punctelor 53 și 54 din Regulamentul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, aprobat prin ordinul Ministrului Mediului nr.46/2011,

ORDON:

1. Se constituie Grupul de lucru în următoarea componență:
 - dna Cristina Movileanu, șef al Centrului administrativ, președinte al Grupului de lucru;
 - dna Lidia Treșcilo, șef al Centrului meteorologic;
 - dl Alexandru Coronovski, șef al Centrului hidrologic;
 - dl Alexandru Daltă, șef al Direcției mentenanță a Centrului de suport logistic;
 - dl Cornel Negru, șef al Direcției patrimoniu a Centrului de suport logistic.
2. Grupul de lucru, în termen de până la 18.03.2022, va asigura elaborarea și prezentarea spre aprobare a programului evenimentelor festive, organizate cu ocazia celebrării Zilei Mondiale a Apei și Zilei Mondiale a Meteorologiei.
3. Conducătorii subdiviziunilor Serviciului vor desemna angajații din subordine pentru realizarea activităților planificate, conform programului evenimentelor festive, precum și asigura controlul activității acestora.
4. Serviciul comunicare și relații internaționale al Direcției management instituțional a Centrului administrativ, va asigura:
 - a) plasarea pe pagina web oficială și conturile SHS în rețelele de socializare a informației privind organizarea și desfășurarea a „zilei ușilor deschise”, la 23.03.2022;
 - b) plasarea pe pagina web oficială și conturile SHS în rețelele de socializare a comunicatelor de presă și/sau informațiilor cu referință la evenimentele vizate în prezentul ordin;
 - c) mediatizarea acțiunilor organizate și desfășurate în cadrul Serviciului cu ocazia celebrării Zilei Mondiale a Apei și Zilei Mondiale a Meteorologiei, precum și participarea acestora la evenimentele organizate în context de alte instituții publice.
5. Centru de suport logistic, de comun cu conducătorii subdiviziunilor hidrometeorologice, va asigura expunerea pe platoul din adiacentul sediului central al Serviciului a tehnicii și echipamentelor aflate în dotarea subdiviziunilor Serviciului, utilizate pentru efectuarea măsurărilor.
6. Serviciul management documente, planificare și monitorizare al Centrului administrativ va asigura expedierea prezentului ordin în adresa conducătorilor de subdiviziuni din cadrul Serviciului.
7. Controlul executării prezentului ordin se atribuie dnei Cristina Movileanu, șef al Centrului administrativ.

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ