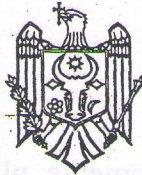


MINISTERUL
AGRICULTURII,
DEZVOLTĂRII REGIONALE
ȘI MEDIULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA



MINISTRY
OF AGRICULTURE,
REGIONAL DEVELOPMENT
AND ENVIRONMENT OF THE
REPUBLIC OF MOLDOVA

SERVICIUL
HIDROMETEOROLOGIC
DE STAT

2072, mun. Chișinău, str. Grenoble, 134
tel. 0 (22)773500, fax 0 (22)773636
e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md
www.meteo.md

STATE
HYDROMETEOROLOGICAL
SERVICE

2072, Chisinau, Grenoble Street, 134
tel. 0 (22)773500, fax 0 (22)773636
e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md
www.meteo.md

ORDIN
mun. Chișinău

din 24 august 2021

Nr. 172

**Cu privire la aprobarea
Registrului riscurilor din cadrul
Centrului meteorologic al Serviciului
Hidrometeorologic de Stat pentru anul
2021**

În scopul implementării conforme a sistemului de management financiar și control, potrivit principiilor stipulate în Standartele nașionale de control intern "managementul riscurilor" din ordinul Ministerului Finanțelor nr.189 din 05.11.2015 "Cu privire la aprobarea Standardelor nașionale de control intern în sectorul" și pct.53 și pct.54 din Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului Hidrometeorologic de Stat, aprobat prin Ordinul ministrului mediului 46/2011,

ORDON:

1. Se aprobă Registrul Riscurilor din cadrul Centrului meteorologic al Serviciului Hidrometeorologic de Stat, pentru acțiunile planificate în Planul de acțiuni al anului 2021, conform anexei.
2. Gestionarea riscurilor identificate se pune în sarcina șefilor de direcții din cadrul Centrului meteorologic.
3. Responsabilitatea de ținerea Registrului Riscurilor din cadrul Centrului meteorologic, cu drept de actualizare, modificare și luare a deciziilor pe marginea acțiunilor din registru, se atribuie Direcției prognoze meteorologice.
4. Serviciul management documente, planificare și monitorizare (dna Aneta Ieșanu) va aduce la cunoștință prezentul ordin și prevederile acestuia, contra semnătură, șefilor de direcții din cadrul Centrului meteorologic.
5. Controlul asupra executării prezentului ordin se atribuie Centrului meteorologic (dna Lidia Treșcilo).

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ

MINISTERUL MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL HIDROMETEOROLOGIC DE STAT



Registrul Riscurilor

Chișinău – 2021

Registrul riscurilor

Acțiune	Sub acțiune	Risc	Valoarea riscului		Reacția la risc	Acțiuni întreprinse privind diminuarea riscurilor	Activitatea de control a riscului	Responsabil	Perioada/termen de implementare	
			I	P						VR
1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
OBIECTIVUL I:										
ELABORAREA ȘI APROBAREA CADRULUI NORMATIV ȘI DE POLITICI PENTRU FUNDAMENTAREA DEZVOLTĂRII DURABILE										
Obiectiv specific I:										
Identificarea cadrului de politici. Modificarea și armonizarea cadrului normativ										
1. Elaborarea și promovarea programului de dezvoltare strategică a Serviciului pentru anii 2022-2024	1. Realizarea studiului privind analiza funcțională a SHS, corespunderea legislației în domeniul hidrometeorologic și sistemului de monitoring hidrometeorologic cu standardele și directivele OMM.	Posibilități financiare reduse necesare organizării vizitelor de studii.	3	2	6	Acceptare	Supervizare, Monitorizare	Asigurarea creșterii permanente a veniturilor și diminuarea cheltuielilor.	CA, CH CM	Trimestrul III
		Insuficiența cadrelor și specialiștilor de profil antrenați în competențele de domeniu	2	2	4	Împărtășire	Atragere, Control	Creșterea nivelului de atractivitate a domeniului. Publicitate.	Mediul academic și instituțiile cu competențe în domeniu	
		Neafilierea activității SHS la domeniile prioritare de acțiune ale Programelor de mediu.	2	2	4	Diminuare	Monitorizare, Control, Minimalizare	Instituționalizarea relațiilor cu emitenții de informaționale și relații directe cu decidenții.		
2. Elaborarea proiectului Programului de dezvoltare strategică al Serviciului Hidrometeorologic de	Necorelarea obiectivelor stabilite în Planurile de acțiuni cu prevederile Strategiei.		3	1	3	Monitorizare	Verificare, Analiză, Control	Număr de programe și planuri de elaborare și implementare; corelate cu strategia sectorială de cheltuieli, inclusiv, programele și	CA, CH CM	Trimestrul IV

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
	Stat	Nealocarea resurselor necesare realizării planurilor și programelor strategice ca urmare a unor acțiuni externe	3	2	6	Acceptare	Aprobare Supervizare	proiectele de asistență externă.		
2. Armonizarea cadrului normativ în domeniul hidro-meteorologic în vederea actualizării și ajustării modificărilor operate în legislație precum și conform standardelor internaționale	1. Evaluarea situației și înaintarea propunerilor privind actualizarea legislației în domeniul hidrometeorologic, conform recomandărilor din Raportul de analiză funcțională.	Imposibilitatea includerii tuturor situațiilor potențiale de risc, ce pot contribui la actualizarea cadrului normativ.	3	2	6	Monitorizare	Control	Analiza și informarea continuă a factorilor de control pe aspectul problematicilor și riscurilor identificate	CA, CH CM	Trimestrul IV
	2. Promovarea spre aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Hidrometeorologic de Stat în baza recomandărilor analizei funcționale pe componenta administrativă	Neimplicarea corespunzătoare a subiecților (grupul de lucru), prin prezentarea propunerilor de elaborare și promovare a cadrului normativ. Neasigurarea includerii în Regulamentul de activitate a unor aspecte de recomandare oferite în studiul analizei funcționale.		2	2	4	Eliminare	Monitorizare, Control, Minimalizare	Aprobarea de către Guvern a Regulamentului elaborat și consultat Asigurarea completitudinii recomandărilor propuse în Regulament, ca rezultat al formărilor propuse în Studiul analizei funcționale.	CA, CH, CM
3. Revizuirea Hotărârii Guvernului pentru aprobarea nomenclatoarelor serviciilor prestate gratuit și contra plată	Instabilitatea politică.		3	1	3	Acceptare	Monitorizare	Acceptarea deciziilor politice	CA, CH, CM	Trimestrul III
	Riscul omiterii includerii unui serviciu prestat în domeniul hidrometeorologic, în Nomenclator.		3	2	6	Eliminare	Verificare, Analiză, Supervizare	Aprobarea de către Guvern a Regulamentului elaborat și consultat	CA CM CH PNUD	Trimestrul IV

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
	de către SHS și a modului de utilizare a mijloacelor speciale ale SHS.	Instabilitatea politică.	3	1	3	Acceptare	Monitorizare	Acceptarea deciziilor politice	CA, CH, CM	
		Lipsta promovării la nivel superior	2	1	2	Monitorizare Control		Promovarea ideilor către superiori	CA, CH, CM	
Obiectiv specific 2: Consolidarea sistemului de control managerial intern. Managementul riscurilor.										
3. Consolidarea sistemului analizei de risc	1. Elaborarea Registrului riscurilor specifice domeniului de activitate hidrometeorologic	Reticiența personalului responsabil de elaborare Focusarea în alte activități specifice funcției de bază Planificarea incorectă a resurselor de timp necesare realizării sarcinii.	3	3	9	Diminuare Monitorizare	Verificare Control Monitorizare	Instruirea responsabililor de elaborare; Verificarea și monitorizarea responsabililor de elaborare de către factorii de control (Sefii de Centre, Direcții, Secții, Servicii)	CA CM CH CSL	Trimestrul III
	2. Elaborarea procedurilor standard de operare/descriere a proceselor de bază	Planificarea insuficientă a resurselor de timp necesare realizării acțiunii de elaborare; Nerealizarea activităților de bază (descrierea proceselor, evaluarea factorilor de risc, etc) ce stau la temelia elaborării procedurilor standard	2	2	4	Monitorizare	Verificare Diminuare Monitorizare	Instruirea responsabililor de elaborare; Planificarea detaliată a activităților necesare realizării și includerii în procedurile de operare		Permanent, cu raport trimestrial
4. Asigurarea procesului de planificare și monitorizare	1. Asigurarea respectării cadrului de reglementare a procedurilor de planificare,	Conclucrare insuficientă cu persoanele responsabile de implementarea procesului de planificare și monitorizare.	2	1	2	Monitorizare	Verificare, Analiză, Control, Aprobare, Supervizare	Planuri de activitate elaborate și aprobate; Rapoarte de activitate elaborate;	CA CM	Permanent, cu raport

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
	2 monitorizare și raportare a obiectivelor și performanțelor în raport cu resursele disponibile.	Lipsa procedurilor standard de operare și raportare.	3	2	6	Eliminare	Analiză, Control, Aprobare, Supervizare	Proceduri elaborate; Procese identificate și descrise;	CH CSL	trimestrial
	2. Perfectarea trimestrială a rapoartelor de monitorizare a documentelor de planificare operațională	Competențe insuficient dezvoltate	2	1	2	Diminuare	Analiză, Control, Aprobare, Supervizare	Abilități în domeniul controlului financiar public intern;		
		Reglementarea incompletă, prin acte normative, inclusiv cu cele pentru situații de urgență, privind identificarea criteriilor de clasificare în funcție de riscurile specifice.	2	2	4	Monitorizare	Aprobare	Asigurarea conclucrării continue cu factorii responsabili de monitorizare; Raportarea continua către conducere a acțiunilor de monitorizare întreprinse.		
		Conclucrare insuficientă cu persoanele responsabile de implementarea procesului de planificare și monitorizare	2	2	4	Monitorizare	Verificare	Raportare continuă către conducere a modalității de conclucrare.		
5. Managementul documentelor	1. Monitorizarea procesului de recepționare și țineră a corespondenței parvenite în adresa SHS	Nerespectarea termenelor de răspuns; Dificultatea oferirii răspunsurilor cauzate de deficiențele de comunicare cauzate de pandemie.	2	1	2	Monitorizare	Control, Monitorizare	Inregistrarea corespondenței; Asigurarea comunicării eficiente.	CA, Șefii centrelor	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
Obiectiv specific 3:										
Management eficient al resurselor umane și asigurarea competențelor necesare îndeplinirii sarcinilor.										
Îmbunătățirea performanțelor individuale și colective ale personalului SHS										
6. Dezvoltarea sistemului de	1. Evaluarea necesarului de formare a personalului SHS.	Lipsa resurselor necesare alocării programelor de training	3	2	6	Monitorizare	Verificare, Analiză,	Identificarea resurselor financiare.		Trimestrul I

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
1 formare profesională a personalului SHS	2. Lansarea proiectelor de organizare a unor evenimente privind formarea profesională și schimbul de experiență la nivel național / internațional 3. Lansarea campaniilor de informare pentru promovarea SHS în vederea angajării absolvenților instituțiilor de profil la SHS	și instruire a resurselor umane. Lipsa proiectelor finanțate din surse externe.	3	2	6	Acceptare	Control, Aprobare, Identificare, Aprobare, Avizare	Identificarea resurselor financiare de participare în cadrul evenimentelor de formare profesională.	CA CA CH CM CSL	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
		Lipsa mijloacelor necesare lansării campaniilor mediatice privind activitatea și importanța domeniului hidrometeorologic. Promovarea insuficientă	2	2	4	Acceptare	Analiză	Identificarea resurselor financiare privind promovarea imaginii SHS in societate.	Identificarea resurselor financiare privind promovarea imaginii SHS in societate.	CA CH CM CSL
7. Elaborarea și aprobarea structurii organizatorice corespunzătoare cadrului normativ	1.Elaborarea și aprobarea Schemei de încadrare a personalului SHS pentru anul 2022.	Riscul nedefinirii cadrului de acțiune și determinare a factorilor generatori de eficiență, precizarea cadrului profesional și stabilire a locului și rolului fiecărui compartiment în structura organizatorică a SHS, cu stabilirea atribuțiilor, sarcinilor și responsabilităților, precum și a eficienței activităților.	2	1	2	Diminuare	Verificare, Control	Aprobarea Schemei de încadrare a personalului SHS.	Responsabil: Director adjunct Executori: Șefii centrelor	Trimestrul IV
		Promovarea insuficientă	2	2	4	Monitorizare	Promovare	Identificarea resurselor financiare privind promovarea imaginii SHS in societate.		

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
8. Asigurarea sănătății și securității în muncă	1. Elaborarea și aprobarea instrucțiunilor de securitate în muncă pentru toate funcțiile și activitățile cu risc identificate	Neasigurarea politicilor de securitate în muncă; Nerespectarea cerințelor de securitate de către personalul implicat în activități expuse riscurilor.	2	2	4	Diminuare Asigurare Control	Verificare Asigurare	Asigurarea elaborării politicilor de securitate și informare continuă a personalului implicat în activități expuse riscurilor.	CA Conducătorii locurilor de muncă	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
Obiectiv specific 4: Reorganizarea instituțională a SHS în scopul eficientizării și optimizării activităților										
9. Pilotarea proiectului de creare a subdiviziunilor regionale	1. Pilotarea proiectului de formare a structurilor regionale de administrare și suport logistic potrivit principiilor descentralizării procesului decizional.	Riscul evaluării superficiale a capacităților structurilor regionale de administrare	2	2	4	Diminuare	Verificare, Monitorizare, Control	Reforma inițiată	CA, CH, CM	Trimestrul II Trimestrial decembrie 2021
10. Actualizare structurii organizatorice, potrivit cadrului normativ aprobat, recomandărilor din analiză funcțională	1. Elaborarea noii structuri organizatorice, reieșind din recomandările analizei funcționale	Lipsa de consecvență și susținere în politica de promovare și implementare a noii reforme. Neajustarea clar definită a fișelor de post la cerințele competențelor profesionale	2	2	4	Acceptare	Monitorizare,	Noua structură aprobată.	CA CH, CM, CSL	Trimestrul IV
11. Punerea în aplicare a cadrului normativ aprobat	1. Elaborarea și aprobarea cadrului regulator instituțional privind organizarea și funcționarea subdiviziunilor SHS	Neajustarea Regulamentelor de funcționare, ca instrument de organizare a activității SHS, la normele impuse de obiectivele prestabilite, în scopul eficientizării activității și realizării performante a rezultatelor prestabilite	3	2	6	Diminuare	Verificare, Monitorizare, Control	Ajustarea Regulamentelor de activitate ale SHS la noile cerințe.	CA Conducătorii de subdiviziuni	Trimestrul IV cu raport trimestrial

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
Obiectiv specific 5:										
Dezvoltarea politicilor instituționale de imagine, transparență și comunicare intra și extra-organizațională										
12. Dezvoltarea capacităților de comunicare internă și externă	1. Realizarea unor sondaje privind percepția publică asupra calității și veridicității prognozelor meteo / hidrologice	Lipsa mijloacelor necesare lansării campaniilor mediatice și a realizării de sondaje a opiniei publice privind activitatea și importanța domeniului hidrometeorologic. Promovarea insuficiență	1	2	2	Acceptare	Verificare, Monitorizare, Control	Identificarea resurselor financiare necesare lansării campaniei mediatice.	CA CM, CH	Trimestrul III
	13. Dezvoltarea procesului de cooperare cu societatea civilă, partenerii de dezvoltare strategică și mediul academic	1. Realizarea de parteneriate reciproc avantajoase, pe domenii de interes comun, cu autoritățile administrației publice, societatea civilă, partenerii de dezvoltare mediul de afaceri/academic	Pierderea oportunităților de finanțare accesibile prin diverse mecanisme;	3	2	6	Acceptare	Aprobare	Identificarea resurselor financiare.	CA
14. Dezvoltarea parteneriatelor internaționale	1. Stabilirea relațiilor de cooperare bilaterale cu instituțiile omoloage, în vederea preluării bunelor practici	Pierderea oportunităților de finanțare accesibile prin diverse mecanisme	3	2	6	Acceptare	Aprobare	Identificarea resurselor financiare.	CA	Trimestrul I și II
	2. Participarea activă în cadrul instrumentelor regionale și internaționale de cooperare, schimb de experiență și bune practici	Lipsa mijloacelor financiare pentru achitarea deplasărilor Restricțiile impuse cauzate de pandemia Covid-19.	3	1	3	3	Eliminare Acceptare	Control	Identificarea resurselor financiare. Conformarea la recomandările comisiilor de sănătate, la gestionarea pandemiei covid-19.	CA Executori: Subdiviziunile SHS
	3. Realizarea și implementarea	Neparticiparea la programele agențiilor specializate ale	2	2	4	Diminuare	Monitorizare, Control	Identificarea resurselor financiare.	CA Executori:	Pe parcursul

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
	obiectivelor și clauzelor Convențiilor Internaționale	ONU, OMM, Convențiilor internaționale, ca urmare a lipsei mijloacelor alocate acestei destinații							Subdiviziunile SHS	anului, cu raport trimestrial

OBIECTIV II

**CONSOLIDAREA STRUCTURILOR CENTRALE HIDROMETEOROLOGICE
ȘI REȚELELOR NAȚIONALE DE MONITRING METEOROLOGIC ȘI HIDROLOGIC**

Obiectiv specific 1:

Dezvoltarea capacităților instituționale și operaționale

15. Dezvoltarea capacităților informaționale a activității meteorologice	1. Elaborarea Concepției Sistemului Informațional Integrat Meteorologic (SIIM)	2	1	2	Diminuare	Asigurare, Monitorizare, Control	Concepție și plan de implementare aprobate	CM CA Partenerii de dezvoltare	Trimestrul III-IV
		2	1	2	Diminuare	Monitorizare, Control			
16. Îmbunătățirea activităților de monitorizare a secetei	1. Implementarea programelor elaborate privind întocmirea monitoringului secetei și cartografiere	2	2	4	Diminuare	Asigurare, Monitorizare, Control	1) Informații periodice privind umiditatea solului furnizate. 2) Calitate și veridicitate sporită a prognozelor	CM	Trimestrul II-III

Obiectiv specific 2:

Îmbunătățirea performanțelor Serviciului. Colaborarea cu instituțiile naționale și organizațiile internaționale de specialitate

17. Colaborarea cu instituțiile naționale	1. Asigurarea procesului de informare a autorităților și instituțiilor naționale interesate cu date și informații statistice privind evoluția în timp	2	1	2	Eliminare	Monitorizare	Număr de date și informații prezentare: 1) Biroului Național de Statistică. 2) Ministerului Economiei și Infrastructurii. 3) Serviciului Special	CM	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
	Erori tehnice de codificare în sistemul de diseminare a informațiilor.	2	1	2	Eliminare	Monitorizare			
	Spațiu de stocare insuficient a informațiilor. Lipsa persoanelor antrenate și	2	2	4	4	Asigurare, Monitorizare, Asigurare			

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
	a parametrilor meteorologici, hărțile sinoptice, mesajele codificate în SYNOP, etc.	pre dotate						<p>9</p> <p>pentru Influențe Active Asupra Proceselor Hidrometeorologice.</p> <p>4) Băncii Naționale a Moldovei.</p> <p>5) altor autorități și instituții naționale interesate</p>		
18. Colaborarea cu instituțiile internaționale	1. Pregătirea și transmiterea către OMM, Centrul Mondial de date din Rusia (Obninsk), Centrul Regional DWD (RA-VI), a informațiilor privind evoluția în timp a parametrilor meteorologici	Starea necorespunzătoare a echipamentelor tehnice meteorologice și de transmitere a informațiilor din teritoriu, cu impact asupra influenței necorespunzătoare precum și a modalității de transmitere, prelucrare și generalizare a informațiilor meteorologice.	2	2	4	Diminuare	Control, Monitorizare	<p>1) Număr de date și informații prezentare.</p> <p>2) Sinteza condițiilor hidrometeorologice pe teritoriul statelor CSI, îmbunătățită și dezvoltată.</p> <p>2) Date privind telegrama „Clima”.</p> <p>3) Date înregistrate la stația meteorologică Chișinău</p>	CM	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
19. Participarea la procesul de schimb de informații în cadrul Sistemului Mondial de Observații Meteorologice	1. Transmiterea periodică, la fiecare 3 ore, a informațiilor meteorologice sub formă de mesaj „SYNOP” de la SM către Centrul Regional Meteorologic al OMM (Moscova, Rusia) pentru schimbul de date global.	Capacități instituționale și tehnice insuficiente ce ar putea contribui la schimbul internațional de date și informații către organismele internaționale	2	1	2	Diminuare	Verificare, Asigurare, Control	<p>1) Schimbului de informații în aspectele activităților meteorologice asigurat.</p> <p>2) Număr de date și informații prezentare</p>	CM	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
	2. Transmiterea datelor de orice categorie a avertizărilor	Mijloace financiare și tehnice insuficiente privind organizarea programelor de cooperare în	2	2	4	Monitorizare	Asigurare, Monitorizare	1) Schimbul de informații în aspectele activităților		Pe parcursul anului, cu raport trimestrial

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
	de tip CAP (Common Alert Protocol) în Sistemul Meteolarm	domeniile activității meteorologice de bază privind prelucrarea datelor, produselor de prognoză, cercetare, dezvoltare și instruire						meteorologice asigurat. 2) Număr de date și informații prezentare	CM	trimestrial
	3. Transmiterea datelor de pe Radarul Meteorologic al SHS „DWSR- 3501C” în sistemul OPERA din cadrul rețelei europene de servicii EUMETNET	Costurile întreținerii serviciilor de mentenanță a Radarului Meteorologic al SHS „DWSR-3501C”. Riscul neasigurării continue cu personal instruit în domeniul, capabil să gestioneze informația procesată de către radar meteorologic DWSR-3501 C și care ar putea influența schimbul de informații	2	2	4	Diminuare	Monitorizare, Asigurare	1) Schimbul de informații în aspectele activităților meteorologice. 2) Date operaționale zilnice conform cerințelor în format HDF5 în sistem prin intermediul radarului.	CM	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
20. Monitorizarea stării și evoluției condițiilor meteorologice, hidrologice și conexe, în scopul protecției populației și economiei naționale	1. Elaborarea prognozelor de interes public privind starea și evoluția condițiilor vremii și a avertizărilor privind fenomenele hidrometeorologice nefavorabile și punerea acestora la dispoziția organelor APC și APL, serviciilor mass-media și altor autorități interesate	Capacități instituționale și tehnice insuficiente ce ar putea contribui la schimbul național de date și informații către beneficiari. Erori tehnice de codificare în sistemul de diseminare a informațiilor. Neajustarea politicilor de informare și diseminare a informațiilor meteorologice	3	2	6	Diminuare	Monitorizare, Asigurare	1) Număr de prognoze meteorologice, agrometeorologice și hidrologice furnizate. 2) Veridicitatea medie a prognozelor meteorologice în proporție de 95% care au fost calculate în baza îndrumarului de verificare a prognozelor și avertizărilor	CM CH	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial
			2	1	2	Eliminare	Asigurare			
			2	1	2	Diminuare	Elaborare, Control			
27. Prestarea serviciilor hidro-meteorologice	1. Elaborarea și furnizarea de informații specializate, la solicitare și/sau în bază	Riscul necontractării de servicii privind furnizarea de informații. lipsa solicitărilor etc.	2	2	4	Monitorizare	Monitorizare	1) Număr de informații eliberate în dinamică comparativ cu anul 2019.	CM CH	Pe parcursul anului, cu raport trimestrial

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
	de contract, autorităților și instituțiilor publice și private, a mediului academic și populației	Mediatizare insuficientă a serviciilor hidrometeorologice	2	2	4	Tolerare	Asigurare	2) Număr de solicitări privind furnizarea de informații hidrometeorologice în creștere		
Obiectiv specific 3:										
Gestionarea Fondului Național de Date Hidrometeorologice										
21. Consolidarea capacităților Fondului Național de Date Hidrometeorologice (FNHM)	1. Armonizarea cadrului de reglementare a activității FNHM	Lipsa de consecvență și susținere în politica de promovare și implementare a noii reforme	2	2	4	Diminuare	Monitorizare	1) HG cu privire la FNHM aprobat în Guvern. 2) Regulament de organizare și funcționare, structură organizatorică și efectiv-limită aprobat. 3) Capacități de funcționare (resurse, infrastructură, reglementări interne) aprobate, dezvoltate	CA CM CH	Trimestrul IV
	2. Elaborarea conceptului privind digitalizarea datelor deținute, posibilități și necesități	Erori tehnice de codificare în sistemul de diseminare a informațiilor. Echipament tehnic uzat.	3	1	3	Diminuare	Control	Asigurarea unui mecanism eficient privind digitalizarea datelor deținute	CM CA CH	Trimestrul III
		Fluctuația alarmantă a personalului ca rezultat al nivelului de salarizare	3	2	4	Monitorizare	Verificare	Identificarea echipamentelor nefuncționale și/sau uzate. Asigurarea cu tehnică performantă;		
			3	3	9	Monitorizare	Diminuare	Identificarea soluțiilor de motivare financiară și non financiară a personalului.		

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
Obiectiv specific 4:										
Cercetări și studii în domeniul apelor de suprafață și a condițiilor climatice										
22. Efectuarea cercetărilor privind resursele eoliene și solare	Echipament tehnic cu grad sporit de uzură.	3	3	3	9	9	Control	Evaluarea capacităților tehnice	CM	Trimestru IV
		3	3	3	9	9	Monitorizare	Asigurarea necesarului de tehnică		
	Fluctuația necontrolată a personalului și lipsa modulelor de instruire.	3	3	3	9	9	Monitorizare	Identificarea priorităților propuse spre realizare.		
OBIECTIVUL III.										
OPTIMIZAREA MECANISMELOR DE BUGETARE, DOTARE TEHNICĂ ȘI LOGISTICĂ NECESARE FUNCȚIONĂRII INTEGRATE, EFICIENTE ȘI SUSTENABILE A DOMENIULUI HIDROMETEOROLOGIC										
Obiectiv specific 3										
Dezvoltarea capacităților de dotare tehnică și logistică necesare										
23. Implementarea Planului de achiziții pentru anul 2021	1. Asigurarea procesului de organizare a procedurilor de achiziții de echipamente și servicii în corespundere cu Planul de achiziții	2	1	2	2	2	Control	Asigurarea unui mecanism eficient de control a achizițiilor desfășurate în cadrul Serviciului.	CA CSL CM CH	Pe parcursul anului cu raport trimestrial
								Respectarea Planului de achiziții și a mijloacelor alocate pentru realizarea acestora. Respectarea plafonului de mijloace în scopul selectării procedurii de achiziții în corespundere cu cadrul de reglementare.		
Obiectiv specific 4:										
Mentineră și îmbunătățirea relațiilor cu consumatorii										

1	2	3	4	5	6=4 *5	7	8	9	10	11
24. Optimizarea procesului de prestare a serviciilor cu plată	1. Facilitarea procesului de comunicare/informare a consumatorilor privind serviciile prestate	Lipsa mediatizării atribuțiilor, funcțiilor și serviciilor prestate de către SHS.	2	2	4	Tolerare	Monitorizare	1) Informații pertinente privind serviciile prestate și termenele de informare plasate pe pagina web a SHS. 2) Facturi și ordine de plată emise în 2 zile din data parvenirii solicitării. Informarea consumatorilor în termen de 5 zile din data achitării	CA CA CM CH	Pe parcursul anului cu raport trimestrial

Obiectiv specific 5:

Asigurarea mentenanței și sustenabilității echipamentelor din dotare

25. Asigurarea funcționalității laboratorului propriu de calibrare și etalonare a echipamentelor	1. Efectuarea studiului privind crearea și operaționalizarea laboratorului de calibrare a echipamentelor meteorologice	Mijloace financiare insuficiente pentru întreținerea obiectivelor hidro-meteorologice.	3	2	6	Monitorizare	Asigurare	Identificarea resurselor financiare	CSL CM CH	Trimestrul III
		Insuficiența capacităților de efectuare a studiului și evaluare obiectivă a necesităților	2	2	4	Monitorizare	Asigurare	Identificarea potențialelor problematice ce pot constitui impediment la realizarea studiului. Evaluarea necesităților tehnice.		



Șef interimar al Centrului meteorologic

Ghennadii ROȘCA