



**SERVICIUL
HIDROMETEOROLOGIC
DE STAT**

2072, mun. Chișinău, str. Grenoble, 134
tel. 0 (22)773500, fax 0 (22)773636
e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md
www.meteo.md

**STATE
HYDROMETEOROLOGICAL
SERVICE**

2072, Chisinau, Grenoble Street, 134
tel. 0 (22)773500, fax 0 (22)773636
e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md
www.meteo.md

ORDIN
mun. Chișinău

"24" aprilie 2020

Nr. 46

**Cu privire la organizarea activității
Serviciului Hidrometeorologic de Stat în
perioada 27 – 30 aprilie 2020**

În scopul executării Dispoziției nr.21 din 24 aprilie 2020 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, asigurării caracterului continuu al activității Serviciului Hidrometeorologic de Stat în perioada stării de urgență, în temeiul pct.53 și 54 din Regulamentul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, aprobat prin ordinul ministrului mediului nr. 46/2011,

ORDON:

1. Zilele de 27 – 30 aprilie 2020 se declară zile de odihnă pentru angajații Serviciului Hidrometeorologic de Stat, cu excepția persoanelor a căror activitate este esențială pentru asigurarea continuității funcționalității proceselor operaționale prioritare desfășurate, conform anexei.

2. Zilele de 27 – 30 aprilie 2020 se includ în tabelul de evidență a timpului de muncă și de calculare a salariului pentru luna aprilie, ca zile prezente la serviciu.

3. Pentru perioada de la 27 aprilie și până la 04 mai 2020, Centrul suport logistic va asigura funcționarii Serviciului Hidrometeorologic de Stat care prestează munca în schimburi, nominalizați în anexă, cu transport de serviciu (a/m Dacia Locan cu nr./î. COB 365) pentru deplasarea către și de la sediul administrativ al Serviciului.

4. Se numește responsabil pentru transportarea angajaților dl Serghei Capaclî, conducător auto al Secției mentenanță mijloace de transport al Centrului de suport logistic, pentru care se stabilesc obligațiunile și drepturile după cum urmează:

a) să efectueze dezinfectarea salonului automobilului de serviciu până la și după transportarea personalului;

b) să respecte regulile de profilaxie individuală a îmbolnăvirii cu COVID19 (purtarea măștii de protecție, a mănușilor, prelucrarea periodică a mâinilor cu dezinfectant, etc);

c) să solicite de la pasageri respectarea regulilor de protecție sanitară;

d) să asigure integritatea și condițiile de pază a unității de transport încredințate în cazul parcării acesteia la domiciliu;

e) să informeze șeful superior, în modul stabilit de conducerea Centrului de suport logistic, despre îndeplinirea sarcinilor trasate și starea automobilului.

5. Conducătorii de subdiviziuni ai Serviciului Hidrometeorologic de Stat, vor asigura, potrivit necesităților funcționale, stabilirea sarcinilor pentru angajații care vor presta muncă la distanță (domiciliu), modul și termenele de executare a activităților de serviciu, precum și evidența timpului de muncă efectiv prestat de fiecare angajat.

6. Serviciul resurse umane al Centrului administrativ al Serviciului Hidrometeorologic de Stat va asigura perfectarea (prelungirea) contractelor privind munca la distanță (domiciliu) cu angajații care vor presta munca în perioada zilelor de odihnă.

7. Angajații Serviciului Hidrometeorologic de Stat, care își desfășoară munca la distanță (domiciliu), vor respecta exigențele pct.4 din Ordinul directorului adjunct-interimar al Serviciului nr.52 din 24 martie 2020.

8. Centrul administrativ al Serviciului Hidrometeorologic de Stat va asigura recuperarea zilelor de odihnă stabilite prin prezentul ordin, în modul stabilit de Guvernul Republicii Moldova, după ridicarea stării de urgență.

9. Nu se consideră zile de odihnă pentru salariații care în perioada 27 - 30 aprilie 2020 solicită acordarea sau se află în concediul de odihnă nefolosit (art.119 alin.(3) din Codul muncii), cu achitarea indemnizației de concediu (art.117 din Codul muncii) și concediu neplătit (art.120 din Codul muncii).

10. Serviciul management documente al Centrului administrativ al Serviciului Hidrometeorologic de Stat va aduce la cunoștință conducătorilor de subdiviziuni conținutul prezentului ordin și prevederile acestuia, contra semnătură.

11. Controlul asupra executării prezentului ordin se atribuie Centrului administrativ.

Director adjunct interimar



Mihail GRIGORAȘ

Coordonat:

Coordonat:

Şeful Centrului administrativ

Cristina MOVILEANU

Şeful Centrului meteorologic

Lidia TRESCIO

Şeful Centrului hidrologic

Valeriu CAZAC

Şeful Direcţiei patrimoniu al
Centrului de suport logistic

Sergiu FULGA

Şeful Direcţiei management instituţional
al Centrului administrativ

Oleg CIUBOTARU

LISTA
persoanelor a căror activitate este esențială pentru asigurarea continuității și
funcționalității proceselor operaționale prioritare desfășurate, inclusiv la distanță,
în cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat

I. Conducerea

1. Grigoraș Mihail
2. Treșcilo Lidia
3. Cazac Valeriu
4. Movileanu Cristina

II. Centrul administrativ (conform graficului separat)

1. Ciubotaru Oleg
2. Jumbei Sergiu
3. Titov Dan
4. Evseenco Tatiana
5. Sîrghi Diana
6. Sivac Natalia
7. Arpentî Mariana

III. Centrul meteorologic

Angajați ai Centrului meteorologic (conform graficului separat):

1. Grabovscaia Olga
2. Linih Olga
3. Mironova Tatiana
4. Linih Tatiana
5. Starchenko Svitlana
6. Stamatova Tatiana
7. Utina Tatiana
8. Dabija Tatiana
9. Șahova Svetlana

Sinopticieni de serviciu (conform graficului separat):

1. Bildina Valentina
2. Bîrsa Ala
3. Putina Alexandr
4. Ungureanu Natalia
5. Roșca Ghenadii

Stia meteorologică Chișinău (conform graficului separat):

6. Svișci Ecaterina
7. Ciorîni Ana
8. Ivașco Oxana
9. Banciu Diana
10. Butuc Victor, agrometeorolog
11. Roponica Mihaela.

IV. Centrul hidrologic *(conform graficului):*

1. Gherghelegiu Veaceslav
2. Prepeliță Dinu
3. Ceres Valentina
4. Clocico Oxana
5. Balan Nina
6. Prepeliță Mariana

V. Centrul de suport logistic

Conducerea *(conform graficului separat):*

1. Daltă Alexandr
2. Borș Petru
3. Fulga Serghei

Serviciul telecomunicații *(conform graficului)*

4. Varganov Vadim
5. Goloman Natalia
6. Varganova Iuliana
7. Arabadji Maria

Personal de deservire tehnică *(conform graficului):*

8. Mihalachi Ion
9. Braghis Nicolae
10. Horoi Nadejda
11. Ciocan Lidia
12. Scifos Elena
13. Roibu Angela

Dispecerul responsabil pentru serviciul diurn la Postul de intrare

14. Babin Pelagheia
15. Neamtu Iulia
16. Spinei Nadejda
17. Rimanschi Zinaida