

MINISTERUL  
AGRICULTURII,  
DEZVOLTĂRII REGIONALE  
ȘI MEDIULUI  
AL REPUBLICII MOLDOVA



MINISTRY  
OF AGRICULTURE,  
REGIONAL DEVELOPMENT  
AND ENVIRONMENT OF THE  
REPUBLIC OF MOLDOVA

**SERVICIUL  
HIDROMETEOROLOGIC  
DE STAT**

2072, mun. Chișinău, str. Grenoble, 134  
tel. 0 (22)773500, fax 0 (22)773636  
e-mail: [hidrometeo@meteo.gov.md](mailto:hidrometeo@meteo.gov.md)  
[www.meteo.md](http://www.meteo.md)

**STATE  
HYDROMETEOROLOGICAL  
SERVICE**

2072, Chisinau, Grenoble Street, 134  
tel. 0 (22)773500, fax 0 (22)773636  
e-mail: [hidrometeo@meteo.gov.md](mailto:hidrometeo@meteo.gov.md)  
[www.meteo.md](http://www.meteo.md)

**ORDIN**  
mun. Chișinău

"10" august 2020

Nr 160/d

***Cu privire la delegare***


În scopul realizării Planului lunar de activitate al Centrului hidrologic, și Stației Hidrologice Dubăsari, care prevede inspectarea posturilor hidrologice, lucrări de nivelment a pilonilor de nivel, în conformitate cu puncte 53 și 54 din Regulamentul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, aprobat prin ordinul Ministerului Mediu, nr.46/2011.

**ORDON:**

1. Se delegă, în data de **12 august 2020**, în deplasare de serviciu:
  - a) **dl Șicher I.**, inginer principal al Stației hidrologice Dubăsari;
  - b) **dl Radoveț O.**, specialist principal al Serviciului management resurse umane și juridic;
  - c) **dl Capacî Serghei**, șofer al Secției mentenanță mijloace de transport. pentru inspectarea sezonieră, nivelmentul pilonilor de nivel, verificarea corectitudinii înregistrării datelor în carnete, evaluarea cunoștințelor a tehnicienilor la posturile hidrologice: Căușeni, Talmaz, Tudora.
  
2. Se delegă, în data de **13 august 2020**, în deplasare de serviciu:
  - a) **dl Șicher I.**, inginer principal al Stației hidrologice Dubăsari;
  - b) **dl Radoveț O.**, specialist principal al Serviciului management resurse umane și juridic;
  - c) **dl Capacî S.**, șofer al Secției mentenanță mijloace de transport. pentru inspectarea sezonieră, nivelmentul pilonilor de nivel, verificarea corectitudinii înregistrării datelor în carnete, evaluarea cunoștințelor a tehnicienilor la posturile hidrologice: Basarabeasca, Sărata-Răzeși, Chișinău, Goian.

3. Secția mentenanță mijloace de transport va asigura deplasarea dată cu transport și combustibil necesar.

**Director adjunct interimar**



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Grigoras', with a long, sweeping underline.

**Mihail GRIGORAȘ**

**Calcul de distribuire:**

1. Serviciul management documente, planificare și monitorizare - 1 ex; (original)
2. Centrul administrativ - 1 ex; (prin e-mail)
3. Centrul hidrologic - 1 ex; (prin e-mail)
4. Centrul de suport logistic - 1 ex; (prin e-mail)

Total: - 4 ex.

Coordonat	S. Fulga, șef Direcția patrimoniu	
	O. Ciubotaru, șef Direcția management instituțional	
	A. Ieșanu, SMD	
Elaborat	D. Prepeleț, șef interimar al Centrului hidrologic	