

MINISTERUL MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA
Serviciul Hidrometeorologic de Stat



DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea SHS Hidrometeorologic de Stat
pentru luna octombrie 2021

Ministerul Mediului al Republicii Moldova
Perioada de raportare: octombrie 2021
Raportor: Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS) , str. Grenoble 134, mun. Chișinău, MD-2072, telefon 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md , www.meteo.md

Componenta	Sub-componenta / material descriptiv
ACȚIUNI REALIZATE	
Suport logistic și dotări	<p>1. Asigurarea funcționalității, întreținerea și gestionarea patrimoniului SHS</p> <p>1) <u>Lucrul organizatoric.</u></p> <p>Studierea pieței, solicitarea ofertelor și înaintarea demersurilor respective către grupul de lucru, pentru examinare și decizie asupra achizițiilor:</p> <ul style="list-style-type: none">- materiale de construcții, amenajare și termoficare;- consumabile pentru menținerea curățeniei;- servicii de deratizare;- rechizite de birou, pentru necesitățile anului 2022;- servicii de deservire tehnică a cazanelor instalate/exploatate la SM Chișinău și Bălți;- servicii de verificare metrologică a analizatorului de gaze (SM Bălți).- lemne și cărbuni, pentru stațiile meteorologice: Briceni, Fălești și Leova. <p>Pregătirea documentelor (caiet de sarcini, devize, volume de lucrări ...) pentru plasarea anunțului de achiziție a lucrărilor de amenajare a terenului la SM Bălțata.</p> <p>Studierea ofertelor și înaintarea demersului către grupul de lucru, pentru examinare și decizie, asupra achiziției lucrărilor de amenajare a terenului (pavare, gard) la SM Bălțata.</p> <p>Perfectate și expediate: Notă informativă despre lucrul efectuat pe parcursul lunii septembrie, raportul despre executarea planului de acțiuni ale CSL, pentru 9 luni curent.</p> <p>Evaluarea angajaților DP conform ordinului directorului nr. 316 din 15.12.2020 cu perfectarea fișelor de evaluare.</p> <p>2) <u>Lucrări practice operaționale.</u></p> <p>Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, locurilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.</p> <p>Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor în stare tehnică, sanitară, funcțională și estetică satisfăcătoare.</p> <p>Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.</p> <p>Menținerea rețelelor ingineresti în stare funcțională.</p> <p>Întreținerea transportului de serviciu în stare tehnică satisfăcătoare.</p> <p>Asigurarea cu căldură și apă caldă, zilnic, clădirea centrală SHS, în perioada 07⁰⁰- 11⁰⁰.</p> <p>Lucrări de profilaxie a cazangeriei.</p> <p>Punerea în funcțiune (reparația curentă) a cazanului de la SM Chișinău.</p> <p>Reparația cosmetică a biroului (viitorul laborator al AM) din subsol.</p> <p>Schimbarea radiatorului în 3 birouri de serviciu.</p> <p>Demontarea contorului electric de la SM Leova, transmiterea acestuia la verificare metrologică.</p> <p>Deratizarea încăperilor.</p>

Componenta	Sub-componenta / material descriptiv
	<p>Deplasări de serviciu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în comun cu directorul, la SM: Bălțata și Ștefan-Vodă inspectarea stațiilor, inclusiv și verificarea pregătirii acestora către sezonul rece a anului; - la SM Cornești, Bălți și Fălești - inspectare și dotare cu echipament de protecție și consumabile; - la SM Bălțata - examinarea prealabilă în teritoriu a ofertelor parvenite, inspectare, pregătirea stației și terenului pentru lucrări de amenajare; - la SM Cornești - lucrări de reparație și amenajare; - la SM Bălți și Fălești - dotare și verificarea nivelului de pregătire a acestora către sezonul rece a anului. <p>2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS</p> <p><i>1) Lucrul organizatoric</i></p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă, actelor de casare și de predare-primire, potrivit necesităților instituționale.</p> <p>Studierea și analiza pieței privind necesitățile de achiziționare conform caietelor de sarcini.</p> <p>Conlucrarea cu reprezentanții SIA Tehnology privind procurarea echipamentelor meteorologice și a pieselor de schimb.</p> <p>Întocmirea scrisorii către ÎS MOLDATSA, privind accesul la radarului meteorologic DWSR- 3501C, cu specialiștii din cadrul Serviciului Antigrindină, cât și cu specialiștii din cadrul companii SRL GHESAR.</p> <p>Conlucrarea cu reprezentanții companii SRL GHESAR, privind efectuarea lucrărilor de calibrare a radarului meteorologic DWSR- 3501C.</p> <p><i>2) Activități operaționale de mentenanță</i></p> <p>Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vizita de lucru la radarului meteorologic DWSR- 3501 C, cu specialiștii din cadrul Serviciului Antigrindină. - efectuarea inventarierii a răspunzătorilor materiali din cadrul sediului central al SHS. - colectarea, verificarea și reparația higrometrelor din carul stațiilor meteorologice. - înlocuirea adăposturilor meteorologice din carul stației Meteorologice Chișinău. - mentenanța UPS-urilor și înlocuirea bateriilor UPS-urile din cadrul SHS. - mentenanța stațiilor PC din cadrul SHS. - lucrări de mentenanță a stația meteorologică „АИС-ПОГОДА” din carul stației Meteorologice Chișinău. - manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Colegiul Ecologic și UST. - colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului SHS. - restabilirea fluxului de date de la PM AWS și MiniAWS: Fălești, Ceadâr-Lunga, Bravicea, Bălți, Briceni, Bălțata, Cornești, Leova, Comrat, Ștefan-Vodă, Gradina Botanică și Universitatea Tehnică. <p>Deplasări de serviciu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PH: Braniște, Costești-Stânca, Șirăuți, Lipcani, Naslavcea, Unguri, Soroca, Merenii Noi, Căușeni, Talmaza, Tudora, Ungheni, Leușeni, Leova, Cantemir, Cahul și Brânza - inspectare și efectuarea lucrărilor de mentenanță și calibrare a senzorilor de nivel a - efectuarea inventarierii la persoanele cu răspundere materială din cadrul stațiilor meteorologice: Bălți, Briceni, Leova; - acordarea suportului tehnic la SM Cornești și Leova.

Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU LUNA NOIEMBRIE	
Support logistic și dotări	Studierea pieței, înaintarea demersurilor respective Grupului de achiziții pentru examinare și decizie asupra achizițiilor planificate pentru luna noiembrie curent, cât și cele strict necesare pentru asigurarea activității SHS.

Componenta:	Sub-componenta / materialul descriptiv
	<p>Dezinfectarea periodică a birourilor de serviciu, spațiilor publice, blocurilor sanitare în scopul prevenirii răspândirii infecției de virusul COVID-19.</p> <p>Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.</p> <p>Amenajarea și întreținerea încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică.</p> <p>Lucrări de întreținere sezonieră a terenului adiacent.</p> <p>Asigurarea angajaților cu materiale/utilaje/scule/etc, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.</p> <p>Menținerea rețelelor inginerești în stare funcțională.</p> <p>Menținerea și monitorizarea stării tehnice a automobilelor de serviciu.</p> <p>Monitorizarea și primirea lucrărilor de construcție la SM Bălțata.</p> <p>Recepționarea construcțiilor modulare pentru posturile hidrometrice.</p> <p>Lucrări de reparație a biroului de la SM Chișinău.</p> <p>Conlucrarea cu devizierul pentru pregătirea pachetului de acte pentru reparația stațiilor meteorologice: Briceni, Cornești, Ștefan Vodă și Cahul</p> <p>Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.</p> <p>Studierea și analiza pieței interne și externe privind necesitățile de achiziționare conform caietelor de sarcini.</p> <p>Deservirea calculatoarelor din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.</p> <p>Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului.</p> <p>Evacuarea deșeurilor electronice casate.</p> <p>Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.</p> <p>Deplasare în interese de serviciu cu scopul inspectării și determinării stării tehnice a echipamentelor și a construcțiilor din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.</p> <p>Deplasare în interes de serviciu cu scopul efectuării mentenanței sezoniere la MiniAWS montate în Chișinău (MiniAWS Universitatea Tehnică, Universitatea Agrară, Liceul Gogol, Parcul Dendrariu, UST, Colegiul de Ecologie)</p> <p>Pornirea lucrărilor pentru schimbarea amplasării a Mini AWS UST.</p>

Șef al Direcției patrimoniu

Grigore ROIC

Șef al Direcției mentenanță

Alexandr DALȚĂ