

Serviciul Hidrometeorologic de Stat



DAREA DE SEAMĂ
privind activitatea Centrului de Suport Logistic
pentru luna Ianuarie 2021

Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova
Perioada de raportare: ianuarie 2021
Raportor: Centrul de Suport Logistic din cadrul Serviciul Hidrometeorologic de Stat MD-2072, mun. Chișinău, str. Grenoble 134 telefon 773603, fax 773636, e-mail: hidrometeo@meteo.gov.md, www.meteo.md

ACȚIUNI REALIZATE

Suport logistic și dotări	<p>1. Asigurarea funcționalității, întreținerea și gestionarea patrimoniului SHS</p> <p>1) <u>Lucrul organizatoric</u></p> <p>S-a solicitat oferta și s-a semnat contractul de mică valoare de achiziționare a carburanților cu compania Lukoil-Moldova SRL, pentru anul 2021.</p> <p>S-au sistematizat actele și s-a prezentat pachetului de documente la arhitectul raionului Criulni, pentru obținerea autorizației de construcție, pentru obiectul "Stația meteorologică modulară din s. Bălțata".</p> <p>S-a organizat o deplasare de lucru în comun cu arhitectul proiectului - A. Paganu la Stația meteorologică din s. Bălțata cu scopul soluționării problemelor legate de construcția încăperilor modulare.</p> <p>S-au organizat două vizite de lucru la antreprenorul selectat, cu scopul monitorizării construcției modulelor pentru stația din s. Bălțata.</p> <p>Au fost înaintate și argumentate propuneri pentru Planul de acțiuni al Serviciului Hidrometeorologic de Stat pentru anul 2021.</p> <p>Sa organizat/desfășurat evaluarea angajaților pentru stabilirea sporului pentru performanță, pentru trimestrul IV al anului 2020.</p> <p>S-a conlucrat cu Agenția de mediu pentru identificarea posibilității de divizare a sarcinii electrice (pentru divizarea I etaj) din complexul administrativ al Serviciului Hidrometeorologic de Stat (proiect elaborat), cu solicitarea ofertelor pe materiale și manoperă.</p> <p>S-a conlucrat cu arhitectul proiectului - A. Paganu pe problemele ce țin de ajustarea proiectului (la cerințele arhitectului raionului Criuleni) vis-a-vis de amplasarea obiectului pe planul general, cât și modificarea/ajustarea conexiunilor de apă/canalizare și energie electrică.</p> <p>Au fost solicitate oferte pentru înaintarea propunerilor de contractare a serviciilor de deservire/reparație a unităților de transport din cadrul Serviciului pentru anul curent.</p> <p>S-a perfectat proiectul de ordin cu privire la repartizarea unităților de transport în cadrul Serviciului.</p> <p>Au fost solicitate oferte, cu scopul semnării contractului de transportarea și asamblarea modularului la SM Bălțata.</p> <p>2) <u>Lucrări practice operaționale</u></p> <p>Lucrări de reglare și monitorizare a cazangeriei din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, menținerea temperaturii favorabile în încăperile de serviciu.</p> <p>S-a reparat cazanul de încălzire de la Stația Chișinău</p> <p>Dezinfectarea periodică a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19. Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.</p> <p>Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică. Deszăpezirea teritoriului.</p>
----------------------------------	---

Asigurarea angajaților cu rechizite de birou și alte materiale/utilaje/scule, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Menținerea rețelelor electrice în stare funcțională.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.

Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a dispecheratului

Amenajarea biroului de serviciu nr. 22.

2. Asigurarea deservirii tehnice, mentenanța și sustenabilitatea echipamentelor SHS

1) Lucrul organizatoric

• Întocmirea rapoartelor, ordinilor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire potrivit necesităților instituționale.

Studierea și analiza peții privind necesităților de achiziționare conform caietului de sarcini.

2) Activități operaționale de mentenanță

Asigurarea lucrărilor de mentenanță și reparație, după cum urmează:

- Deplasarea de serviciu cu scopul suspendării activității în efectuarea observațiilor hidrometeorologice al postului hidrologic Pruncul și transferarea activităților la postul hidrologic Merenii Noi.

- Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și efectuarea lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor de nivel a posturilor hidrologice Vadul lui Vodă, Criuleni, Goian.

- Lucrări de transportare, manipulare și depozitarea echipamentelor și utilajelor învechit din cadrul sediului central al Serviciului Hidrometeorologic de Stat la stația meteorologică Bălțata.

- Manipulări privind vizualizarea datelor de la postul meteorologic automatizat MiniAWS Colegiul Ecologic.

- Lucrări de reamplasare a rețelelor de comunicații în cadrul Secției Telecomunicații din cadrul Direcției mentenanță.

- Transferarea Secției Telecomunicații de la etajul 3 la etajul 4 și calibrarea canalelor de comunicații.

- Lucrări de construcție pentru montarea ușii din PVC la etajul 1 din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;

- Reparația căldării pluviometrice de tip Tritecova din cadrul Stației meteorologice Chișinău;

- Contactarea Serviciului Național de Management al Frecvențelor Radio cu privire la monitorizarea și înlăturarea intervențiilor apărute la Radarul DWSR 3501C al Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

- Consultări cu reprezentanții MOLDATSA pe marginea deservirii Radarul DWSR 3501C.

- Contactarea reprezentanților a companiilor producătoare a echipamentelor necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.

- Contactarea reprezentanților a companiilor producătoare a echipamentelor necesare pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.

- Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului Serviciului Hidrometeorologic de Stat;

- Mentenanța stațiilor PC din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat;

- Colectarea, transmiterea și afișarea informației operative și asigurarea funcționalității site-ului serviciului;

- identificarea posibilităților de conectare la PM AWS: Chișinău, Fălești, Soroca, Ștefan-Vodă, Bravicea, Codrii, Bălți, Ceadâr-Lunga.

ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU LUNA Februarie

***Suport logistic
și dotări***

Lucrul organizatoric

• Întocmirea rapoartelor, ordinilor, notelor informative, dărilor de seamă și a actelor de predare-primire.

Contactarea reprezentanților companiilor producătoare a echipamentelor necesare

pentru măsurarea datelor hidrometeorologice.

Studierea și analiza pieței interne și externe privind necesitățile de achiziționare conform caietului de sarcini.

Solicitarea ofertelor, identificarea antreprenorului și semnarea contractului de mică valoare de achiziționare a serviciilor de instalarea și amenajare a stației modulare din s. Bălțata.

Conlucrarea cu Agenția de mediu în scopul realizării proiectului de divizare a sarcinii electrice a I etaj, din clădirea administrativă a Serviciului.

Lucrări practice operaționale

Deplasări de serviciu cu scopul organizării și monitorizării lucrărilor de instalare și amenajare a stației modulare din s. Bălțata.

Lucrări de reglare și monitorizare a cazangeriei din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat, menținerea temperaturii favorabile în încăperile de serviciu.

Dezinfectarea periodică a birourilor, coridoarelor, blocurilor sanitare împotriva răspândirii pandemiei Covid-19. Efectuarea termometriei și monitorizarea stării de sănătate a tuturor angajaților și vizitatorilor.

Amenajarea și întreținerea teritoriului și încăperilor de serviciu în stare funcțională și estetică. Dezapezirea teritoriului.

Asigurarea angajaților cu rechizite de birou și alte materiale/utilaje/scule, pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.

Asigurarea evidenței bunurilor materiale primite și eliberate de la depozit.

Menținerea rețelelor electrice în stare funcțională.

Menținerea apeductului în stare funcțională și reparația dificultăților.

Asigurarea tehnicienilor cu necesarul pentru îndeplinirea obligațiilor de serviciu.

Monitorizarea și menținerea funcțională a sistemului video a dispeceratului.

Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și stabilirii necesităților stringente la stațiile meteorologice Fălești, Cornești, Ștefan-Vodă, Bălțata.

Deservirea calculatoarelor din cadrul Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului.

Conectarea postului meteorologic automatizat MiniAWS Universitatea de Stat din Tiraspol la Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Contactarea Serviciului Național de Management al Frecvențelor Radio cu privire la monitorizarea și înlăturarea interverențelor apărute la Radarul DWSR 3501C al Serviciului Hidrometeorologic de Stat.

Lucrări neprevăzute din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-urile Serviciului.

Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și determinarea stării tehnice a echipamentelor și a construcțiilor din cadrul Rețelei Naționale de Monitoring Hidrologic și a Rețelei Naționale de Observații Meteorologice.

- Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și efectuarea lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor de nivel a posturilor hidrologice Braniște, Costești-Stânca, Șirăuți, Lipcani, Naslavcea, Unguri, Soroca.

- Deplasarea de serviciu cu scopul inspectării și efectuarea lucrărilor de mentenanță și calibrarea senzorilor a posturilor hidrologice Căușeni, Talmaza, Tudora.

- Deplasarea de serviciu la stațiile AWS și posturile meteorologice MiniAWS: Sîngerei, Băți, Ungheni, Soroca, Fălești cu scopul acordarea suportului tehnic precum și depistarea și înlăturarea defecțiunilor tehnice.

Șeful Direcției Patrimoniu

Șeful Direcției Mentenanță

Grigore ROIC

Alexandr DALȚĂ