

MINISTERUL MEDIULUI
Serviciul Hidrometeorologic de Stat

PROCES-VERBAL nr. 36
al ședinței operative cu conducerea Serviciului Hidrometeorologic de Stat

„20” septembrie 2021, 09:00

mun. Chișinău

Prezidă: Mihail Grigoraș, Director adjunct interimar;
Prezenți: șefii de centre, conform listei;
A documentat: Aneta Ieșanu, șef Serviciul management documente.

Subiectul nr. 1 Activități organizatorice

În debutul ședinței dl M. Grigoraș a vorbit despre menținerea și respectarea în continuare a regimului special de activitate a personalului în cadrul Serviciului ținând cont de recomandările Comisiei Naționale Extraordinare pentru Sănătate Publică.

De asemenea, s-a vorbit despre necesitatea prezentării proiectului CBTM, până la data de 21.09.2021. S-a comunicat despre propunerile administrației incluse la CBTM (22.09.2021).

S-a decis:

1) Proiectul CBTM se va prezenta șefilor de centre pentru verificare, propuneri și completare (21.09.2021).

S-a atras atenția la finalizarea lucrului experților internaționali pe domeniul administrativ, meteorologic și hidrologic cu elaborarea rapoartelor detaliate despre situația prezentă și recomandările pentru îmbunătățire.

S-a decis:

1) Informarea pe domeniile CA, CM, CH, CSL, despre conținutul rapoartelor respective prin prezentarea acestora și studierea lor de către toți angajații din subordine.

Subiectul nr. 2 Centrul meteorologic

Dna L. Treșcilo a prezentat prognoza meteorologică pentru săptămâna curentă și a informat despre acțiunile care urmează a fi întreprinse.

S-a decis:

1) Participarea la Atelierul de lucru de consultare, în regim online, a Raportului de evaluare a implementării Strategiei naționale de adaptare la schimbările climatice până în a. 2020 și a planului de acțiuni privind implementarea acesteia, din cadrul proiectului "PNA2: Promovarea procesului național de planificare a adaptării la schimbările climatice în R.Moldova" (22.09.2021, ora 13⁰⁰).

Subiectul nr. 3 Centrul hidrologic

Dl A. Coronovschi a comunicat despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

1) Perfectarea solicitărilor (cererilor) de comun cu juristul instituției, către APL privind eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, cu prescripții tehnice de amplasare a unor posturi hidrologice automatizate (PHA) în zona drumurilor publice și/sau în zonele de protecție a acestora;



2) Participarea la ședința, în regim online, a VIII a Comitetului Districtului bazinului hidrologic Nistru (23.09.2021);

3) Elaborarea scrisorii către ÎS INGEOCAD (Institutul de Geodezie, Prospecțiuni și Cadastru ING) privind solicitarea informației cu referire la costurile lucrărilor de ridicare topografică și stabilirea punctului de "reper" și a cotei "0" a postului;

4) Organizarea deplasării la PH: Cahul, Leova, Brânza.

Subiectul nr. 4 Centrul administrativ

Dna C. Movileanu a comunicat despre activitățile desfășurate în cadrul Centrului pe parcursul săptămânii precedente. A informat cu referire la acțiunile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

- 1) Organizarea ședinței cu membrii grupului de lucru pentru achiziții publice;
- 2) Sistematizarea și prezentarea propunerilor CBTM către organul ierarhic superior;
- 3) Sistematizarea, completarea, calcularea și prelucrarea propunerilor pentru elaborarea bugetului integral pentru a.2022-2024;
- 4) Reactualizarea propunerilor privind modificarea Legii 1536/1998 cu privire la activitatea hidrometeorologică și prezentarea către Ministerul Mediului pentru promovare;
- 5) Organizarea și participarea șefilor de centre (C. Movileanu, L. Treșcilo, A. Coronovschi) la ședința cu dna E.Melnicenco cu referire la contractarea experților internaționali în domeniul juridic;
- 6) Revizuirea și modificarea ordinului privind grupul de lucru pentru deșertificare.

Subiectul nr. 5 Centrul de suport logistic

Dl Gr. Roic și dl D. Cojocaru au informat despre activitățile planificate pentru săptămâna curentă.

S-a decis:

- 1) Elaborarea scrisorii, în comun cu juristul, dl S. Jumbei, către APP Codru, cu privire la asigurarea respectării zonei de protecție a SM Chișinău (solicitare similară către APP Cahul);
- 2) Prezentarea ofertei către Agenția de Mediu în scopul contractării serviciilor de separare a rețelelor electrice de la etajul I.
- 3) Organizarea deplasării tehnicienilor din cadrul direcției Patrimoniu la SM Cornești, pentru efectuarea lucrărilor de reparație, în perioada 20-24.09.2021.
- 4) Inițierea colectării informației pentru achiziționarea lemnului și cărbunilor.
- 5) Elaborarea scrisorilor, în comun cu juristul, dl S. Jumbei, cu privire la instalarea posturilor hidrometrice în s.Roșu (Cahul), Ceadâr-Lunga, Răscăieți (Ștefan Vodă);

Director adjunct interimar

Mihail GRIGORAȘ