

**MINISTERUL AGRICULTURII, DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI MEDIULUI
AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL HIDROMETEOROLOGIC DE STAT**

**Raport privind realizarea sarcinilor pe parcursul lunii iunie 2021,
trasate în procesul verbal din nr. 6 din 02 iunie 2021 în cadrul Centrului suport logistic.**

În conformitate cu acțiunile trasate suplimentar în cadrul ședințelor operative organizate de conducerea instituției, în scopul dezvoltării centrului, atingerii obiectivelor generale stabilite, pe lângă atribuțiile care reies din obligațiunile zilnice ale fiecărui specialist, s-au conturat sarcini, obiective și indicatori pentru luna **iunie 2021**.

Sarcinile au fost realizate de către angajații centrului la sediul SHS.

Direcția patrimoniu

Nr	Sarcini	Responsabil	Termen	Indicatori scontați	Indicatori de rezultat	Nivelul de realizare
1.	Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă.	Grigore Roic Alexandr Daltă	Periodic, pe parcursul lunii iunie.	Rapoarte întocmite și prezentate în termen.	Raport completat și prezentat	<i>Acțiune realizată continuu</i>
2.	Alegerea specificațiilor și stabilirea minimumului necesar pentru achiziționarea moriștilor, în comun cu colaboratorii CH.	Grigore Roic Alexandr Daltă	Pe parcursul lunii iunie.	Sarcini realizate.	Specificații alese și minimumul stabilit necesar pentru achiziționarea moriștilor.	<i>Acțiune realizată</i>
3.	Alegerea specificațiilor și identificarea specificațiilor pentru sistemele meteorologice instalate de-a lungul drumurilor naționale de către Administrația de Stat a Drumurilor.	Grigore Roic Alexandr Daltă	Pe parcursul lunii iunie.	Sarcini realizate.	Identificarea specificațiilor pentru sistemele meteorologice instalate de-a lungul drumurilor naționale.	<i>Acțiune realizată</i>
4.	Organizarea unei ședințe comune cu reprezentanții Administrației de Stat a Drumurilor, în comun cu experții cehi, întru identificarea specificațiilor pentru sistemele meteorologice instalate de-a lungul drumurilor naționale.	Grigore Roic Alexandr Daltă	Pe parcursul lunii iunie.	Ședință organizată.	Ședință comună organizată cu reprezentanții Administrației de Stat a Drumurilor și experții cehi.	<i>Acțiune realizată</i>
5.	Elaborarea scrisorii de avertizare către antreprenorul din Ștefan-Vodă pentru înlăturarea deficiențelor create.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii iunie.	Scrisoare elaborată.	Scrisoare elaborată către antreprenorul din Ștefan-Vodă.	<i>Acțiune realizată</i>
6.	Organizarea deplasării la SM Bălțata, în comun cu juristul SHS, S. Jumbei și reprezentantul „Inteh” pentru miercuri, 02.06.2021.	Grigore Roic	02 iunie	Deplasare efectuată.	Deplasare organizată la SM Bălțata.	<i>Acțiune realizată</i>
7.	Organizarea reviziei tehnice a 3 unități de transport din dotarea SHS și a vehiculelor Direcției Regionale - miercuri, 09.06.2021	Grigore Roic	09 iunie	Activități realizate în termeni.	Efectuarea reviziei tehnice a 3 unități de transport din dotarea SHS.	<i>Acțiune realizată</i>
8.	Aplicarea îngrășămintelor pentru vegetația de pe teritoriul adiacent sediului central al SHS (joi-03.06.21, vineri-04.06.21, în conformitate cu prognoza meteorologică).	Grigore Roic	03-04 iunie	Activități realizate în termeni.	Activități realizate de personal.	<i>Acțiune realizată</i>

9.	Inițierea lucrărilor de reparații și identificarea procedurilor optime de transportare a materialelor de construcție la PH. Suplimentar, identificarea posibilităților de achiziționare a materialelor de construcție de la companiile aflate în teritoriu.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii iunie.	Sarcini realizate.	Identificarea procedurilor optime de transportare a materialelor de construcție la PH.	<i>Acțiune realizată</i>
10.	Deplasare în scopul efectuării lucrărilor de mentenanță, la stațiile din mun. Chișinău - luni, 07.06.21.	Grigore Roic Alexandr Daltă	07 iunie	Deplasare efectuată.	Deplasare organizată la stațiile din mun. Chișinău.	<i>Acțiune realizată</i>
11.	Continuarea lucrărilor de instalare a copertinei și de amenajare a teritoriului adiacent sediului SHS la sediul SHS.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii iunie.	Sarcini realizate.	Lucrări de instalare și amenajare efectuate.	<i>Acțiune realizată</i>
12.	Organizarea deplasării la SM Briceni în scopul verificării efectuării lucrărilor de reparații.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii iunie.	Deplasare efectuată.	Deplasare organizată la SM Briceni.	<i>Acțiune realizată</i>
13.	Prezentarea listei de repartizare a tehnicii noi de oficiu pentru toate subdiviziunile SHS. Suplimentar, indicarea tuturor deficiențelor existente la tehnica de oficiu prezentă la momentul dat, în scopul asigurării unui proces corect de luare a deciziilor în acest sens.	Grigore Roic Alexandr Daltă	Pe parcursul lunii iunie.	Sarcini realizate.	Lista de repartizare a tehnicii noi de oficiu – prezentată.	<i>Acțiune realizată</i>
14.	Montarea cablului de internet la sediul central al SHS - pe parcursul lunilor iunie și iulie.	Grigore Roic Alexandr Daltă	Pe parcursul lunilor iunie și iulie.	Activități realizate în termeni.	Sarcini realizate de personal.	<i>Acțiune în curs de realizare</i>
15.	Pregătirea proiectului de divizare a sarcinii energiei electrice la etajul I al sediului central SHS.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii iunie.	Proiect elaborat.	Realizarea proiectului.	<i>Acțiune realizată</i>
16.	Inițierea lucrărilor de conectare la energia electrică a SM Bălțata.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii iunie.	Sarcini realizate.	Sarcini realizate de personal.	<i>Acțiune realizată</i>
17.	Pregătirea contractului privind procurarea materialelor de construcții pentru SM Edineț și Cahul.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii iunie.	Sarcini realizate.	Pregătirea contractului privind procurarea materialelor de construcții.	<i>Acțiune realizată</i>

Șef al Direcției patrimoniu

Grigore ROIC