

**MINISTERUL AGRICULTURII, DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI MEDIULUI  
AL REPUBLICII MOLDOVA**

**SERVICIUL HIDROMETEOROLOGIC DE STAT**

**Raport privind realizarea sarcinilor pe parcursul lunii mai 2021,**

**trasate în procesul verbal din nr. 4 din 05 mai 2021 și nr. 5 din 18 mai 2021 în cadrul Centrului suport logistic.**

În conformitate cu acțiunile trasate suplimentar în cadrul ședințelor operative organizate de conducerea instituției, în scopul dezvoltării centrului, atingerii obiectivelor generale stabilite, pe lângă atribuțiile care reies din obligațiunile zilnice ale fiecărui specialist, s-au conturat sarcini, obiective și indicatori pentru luna mai 2021.

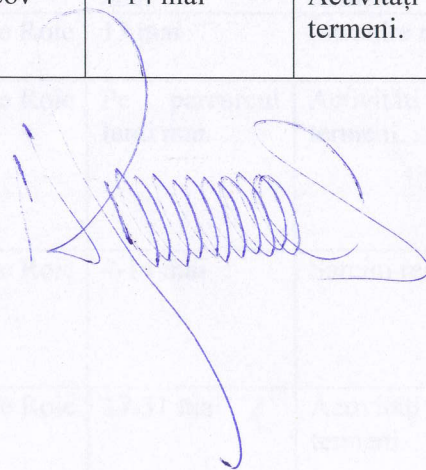
Sarcinile au fost realizate de către angajații centrului la sediul SHS.

**Direcția patrimoniu**

<b>Nr</b>	<b>Sarcini</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>	<b>Indicatori scontați</b>	<b>Indicatori de rezultat</b>	<b>Nivelul de realizare</b>
1.	Întocmirea rapoartelor, ordinelor, notelor informative, dărilor de seamă.	Grigore Roic	Periodic	Rapoarte întocmite și prezentate în termen.	Raport completat și prezentat	<i><b>Acțiune realizată continuu</b></i>
2.	Întocmirea listelor privind necesitățile pentru cursuri de perfecționare pentru fiecare centru.	Grigore Roic	Sfârșitul lunii mai.	Listele centrului elaborate.	Informație prezentată.	<i><b>Acțiune realizată</b></i>
3.	Elaborarea caietului de sarcini vizând materialele de construcție (stații și posturi).	Grigore Roic	4-14 mai	Caietul sarcinilor elaborate.	Elaborarea caietului de sarcini.	<i><b>Acțiune realizată</b></i>
4.	Desfășurarea lucrărilor de reparație la PH conform Planului de activitate 2020-2021.	Grigore Roic	Sfârșitul lunii mai.	Activități realizate în termeni.	Lucrări de reparație în desfășurare.	<i><b>Acțiune în curs de realizare</b></i>
5.	Organizarea întrunirii cu reprezentantul companiei „Inteh” în data de 13.05.2021	Grigore Roic	13 mai	Întrunire realizată.	Întrunirea cu compania „Inteh” a fost organizată.	<i><b>Acțiune realizată</b></i>
6.	Organizarea lucrărilor de reconstrucție la SM Briceni, inclusiv cu deplasarea personalului din cadrul Centrului de suport logistic, în scopul supravegherii lucrărilor de reparații curente.	Grigore Roic	Pe parcursul lunii mai.	Activități realizate în termeni.	Lucrările de reconstrucție la SM Briceni s-a organizat.	<i><b>Acțiune realizată Lucrări inițiate, termenul de executare 3 luni.</b></i>
7.	Acumularea materialelor pentru înaintarea unui demers antreprenorului, care a instalat stația modulară Bălțata și identificarea soluțiilor de redresare a situației create.	Grigore Roic	4-14 mai	Sarcini realizate.	Materiale pentru înaintarea demersului – acumulate.	<i><b>Acțiune realizată</b></i>
8.	Organizarea deplasării la SM Bălțata a Grupului de lucru pentru achiziții, în scopul examinării construcției modulare prefabricate și semnarea actului de primire-predare a bunului în cazul că nu sunt depistate deficiențe.	Grigore Roic	17-31 mai	Activități realizate în termeni.	Efectuarea deplasării și semnarea actului de Grupul de lucru pentru achiziții a fost organizată.	<i><b>Acțiune realizată</b></i>

9.	Întocmirea solicitării/pretenției cu privire la calitatea lucrărilor efectuate la SM Ștefan-Vodă.	Grigore Roic	4-14 mai	Sarcini realizate.	Solicitare întocmită.	<i>Ațiuni realizată</i>
10.	Controlul instalării ferestrelor și ușilor la SM Ștefan-Vodă în zilele de marți, miercuri. Organizarea deplasării la SM Ștefan-Vodă în scopul verificării realizării lucrărilor de instalare pentru joi, 13.05.2021	Grigore Roic	13 mai	Activități realizate în termeni.	Sarcini realizate de personal.	<i>Ațiuni realizată</i>
11.	Elaborarea caietului de sarcini, studierea posibilității de demolare a Turnului Zăbrelit de la Cârpești, cât și identificarea companiei care ar putea efectua lucrările de demolare.	Grigore Roic	Sfârșitul lunii mai.	Caietul sarcinilor elaborate.	Caietul de sarcini pentru demolarea Turnului Zăbrelit de la Cârpești este în lucru.	<i>Ațiuni în curs de realizare</i>
12.	Organizarea evacuării deșeurilor de la SM Fălești.	Grigore Roic	17-31 mai	Activități realizate în termeni.	Sarcini realizate de personal.	<i>Ațiuni realizată</i>
13.	Efectuarea lucrărilor de amenajare a terenului adiacent cu excluderea maxim posibil a lucrului manual și utilizarea echipamentelor achiziționate.	Grigore Roic	17-31 mai	Activități realizate în termeni.	Lucrări de amenajare efectuate.	<i>Ațiuni realizată continuu</i>
14.	Organizarea lucrărilor de salubritate/amenajare și instalare în teritoriu.	Petru Borș	4-14 mai	Activități realizate în termeni.	Sarcini realizate de personal.	<i>Ațiuni realizată continuu</i>
15.	Achiziționarea îngrășămintelor pentru copacii, vaselor, furtun, vopsea, etc.	Petru Borș	4-14 mai	Activități realizate în termeni.	Sarcini realizate de personal.	<i>Ațiuni realizată</i>
16.	Inspectarea cazanelor de gaz, precum și instruirea personalului din teritoriu vizând utilizarea corectă a acestora.	V. Rîjcov	4-14 mai	Activități realizate în termeni.	Efectuarea instruirii personalului din teritoriu.	<i>Ațiuni în curs de realizare</i>

Șef al Direcției patrimoniu



Grigore ROIC

ex. N. Panciuc

tel(022) 766755, e-mail: [mentenanta@meteo.gov.md](mailto:mentenanta@meteo.gov.md)