

SERVICIUL HIDROMETEOROLOGIC DE STAT

CENTRUL METEOROLOGIC PROCES VERBAL NR. 4

Al ședinței privind activitatea Centrului Meteorologic
„ 5 ” aprilie 2021

Prezidă: Lidia Treșcilo, șef al Centrului Meteorologic

Prezenți:

Tatiana Mironova, șef al DMA

Ghennadii Roșca, șef al DPM

Tatiana Bugaeva, șef al DMC

Tatiana Utina, șeful Secției Gestionarea Datelor al DPM

În legătură cu declararea stării de urgență pe teritoriul Republicii Moldova generată de răspândirea virusului de tip COVID-19, ținând cont de acordurile la contractele individuale de muncă, o parte a angajaților își desfășoară activitatea la domiciliu.

Conform planului de activitate al Centrului, șefa centrului pe lângă sarcinile zilnice a fiecărui angajat a trasat pentru fiecare și sarcini suplimentare care urmează să le îndeplinească în decursul lunii **aprilie** la domiciliu sau la sediul instituției (conform graficului de prezentare). Fiecărui șef de Direcție suplimentar i se va expedia pentru informare și prezentul proces verbal.

SARCINA	RESPONSABIL	TERMENE (luna aprilie)
1	2	3
1. Organizarea activităților în cadrul CM		
<ul style="list-style-type: none">• Perfectează răspunsul la scrisorile parvenite în adresa Serviciului care țin de competența CM.• Verifică procesul de îndeplinire a sarcinilor trasate pentru subalterni, inclusiv RNOM.• Întocmește note informative în scopul verificării și raportării îndeplinirii sarcinilor trasate.• Realizează alte activități care țin de competențele Centrului.• Îndeplinește fișele privind sporul de performanță a subalternilor Centrului.• Participarea la o întâlnire (în regim online) cu scopul susținerii financiare pentru SHS privind proiectul de modernizare a softurilor Synergie & Meteofactory, care va avea loc pe 6 aprilie 2021.• Participarea (în regim online) la cea de-a treia parte a primei sesiuni a Comisiei pentru monitorizare, infrastructură și sisteme informaționale (INFCOM-1) a Organizației Meteorologice Mondiale, care va avea loc în perioada 12-16 aprilie 2021.• Participarea (în regim online) la eveniment dedicat Zilei de informare a EUMETSAT pentru țările din Europa de Est, Caucaz și Asia Centrală, care va avea loc în perioada 21-22 aprilie 2021.• Pregătirea și publicarea la forumuri SEECOF și MedCOF informația privind veridicitatea prognozei a sezonul de	Treșcilo Lidia	pe parcursul perioadei

iarnă și condițiile meteorologice în Republica Moldova create pe parcursul sezonului de iarnă 2020-2021.		
2. Activități Direcției Monitoring Agrometeorologic		
<ul style="list-style-type: none"> • Conducerea activității a Direcției, rețelei de stații și posturi agrometeorologice. • Redactarea tuturor materialelor operative și de regim. • Calcularea coeficientului secetei pentru luna martie 2021. • Instalarea la PAM Strășeni echipamentului Delta-T privind determinarea umidității solului și instruirea despre modul de operare a acestui. 	Mironova Tatiana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • A efectua lucrul operativ: informație săptămânală, decadală și lunară. • A efectua controlul critic a tabelelor agrometeorologice TA-1 (februarie) și TM-8, precum și evaluarea calității datelor a observațiilor agrometeorologice. • Pregătirea datelor pentru calcularea prognozei roadei medii a grâului de toamnă în țară pentru anul 2021. • A verifica tabelele 2-4 din Anuarul agrometeorologic 2020. 	Starchenko Svitlana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • A pregăti informația săptămânală și decadală. • A pregăti raportul condițiilor agrometeorologice privind iernatului culturilor de toamnă în perioada de iarna 2020-2021 (textul și tabelele). • Pregătirea informației privind caracterizarea condițiilor agrometeorologice în sezonul de iarnă 2020-2021. • A finaliza lucrări de verificare versiunii digitale a Anuarului agrometeorologic pentru 1988 și pregătirea pentru imprimarea acestuia. • Pregătirea informației pentru consumatori. 	Pcela Tatiana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • A pregăti datele pentru informație săptămânală și decadală. • Instalarea la PAM Căușeni echipamentului Delta-T privind determinarea umidității solului și instruirea despre modul de operare a acestui. • Completarea bazei digitale de date privind rezervele de umezeală productivă în sol pe terenurile cu culturi pomicole și vița de vie pentru Anuarul agrometeorologic 2019 (stații și posturi). • Pregătirea prognozei termenilor de înflorire a pomilor fructiferi (textul și datele). • A verifica tabelele 6 și 7 a versiunii digitale din Anuarul agrometeorologic 2020. • Redactarea buletinelor agrometeorologice pentru perioada ianuarie 2021. 	Grini Axenia	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • A efectua lucrul operativ: buletinul decadal și pregătirea datelor agrometeorologice zilnice. • A redacta 3 buletine agrometeorologice pentru lunile martie-aprilie 2021. • A redacta raportul condițiilor agrometeorologice privind iernatului culturilor de toamnă în perioada de iarna 2020-2021. • A finaliza verificarea versiunii digitale a Anuarului agrometeorologic pentru 1946. 	Petco Constantin	pe parcursul perioadei

<ul style="list-style-type: none"> • A pregăti datele pentru informație săptămânală și decadală. • Decodificarea telegramelor zilnice privind datele agrometeorologice. • Introducerea datelor pentru luna ianuarie (17 stații, 16 posturi) pentru programul Agroveget. • A verifica tabelele 1 și 5 și a completa datele în tabelul 3 pentru versiunea digitală a Anuarului agrometeorologic din 2020. • Instruirea privind calcularea datelor pentru informația agrometeorologică săptămânală. 	<p>Ursu Ecaterina</p>	<p>pe parcursul perioadei</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Introducerea datelor în versiunea electronică a Anuarului agrometeorologic pentru 1948. • Digitalizarea datelor privind observațiile meteorologice la posturi agrometeorologice și hidrologice din luna martie 2021 (40 posturi). 	<p>Zavedei Raisa</p>	<p>pe parcursul perioadei</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Finalizarea completării bazei de date privind data apariției primei și ultimei zăpezi conform datelor de la posturi pentru perioada 1945-2020. • Introducerea datelor privind presiunea medie lunară a aerului la nivelul mării pentru perioada 1976-2020 a SM Bălți, Cornești. 	<p>Cebotari Elena</p>	<p>pe parcursul perioadei</p>
<p>3. Activități Direcției Meteorologie și Climatologie</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Conducerea activității Direcției. • Finalizarea lucrărilor de pregătire a Instrucțiunii privind efectuarea observațiilor meteorologice cu ajutorul sistemului ADASA. • Continuarea lucrărilor de pregătire a Instrucțiunii privind evaluarea diferitor tipuri de activități la stațiile meteorologice. • A iniția lucrările privind redactarea explicațiilor, tabelelor și metodologiei observațiilor pentru Îndrumarul climatic conform capitolelor. 	<p>Bugaeva Tatiana</p>	<p>pe parcursul perioadei</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Dirijarea metodică a stațiilor meteorologice privind utilizarea sistemului ADASA. • Continuarea lucrărilor privind crearea și completarea arhivei de date conform AWS ADASA pentru toate stațiile în formatul „TSM Report” și „BOOK”. • Finalizarea lucrărilor de pregătire a Instrucțiunii privind efectuarea observațiilor meteorologice cu ajutorul sistemului ADASA. • Continuarea lucrărilor de pregătire a Instrucțiunii privind evaluarea diferitor tipuri de activități la stațiile meteorologice. • A finaliza lucrările de pregătire pentru expertul internațional informației privind diferite caracteristici pentru 15 PAM și 34 miniAWS. 	<p>Grabovscaia Olga</p>	<p>pe parcursul perioadei</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea informației decadale și lunare privind condițiile meteorologice create. • Precizarea informației climatice privind caracterizarea lunii mai. • A elabora prognoza de lungă durată privind temperatura aerului și precipitațiile pentru luna mai 2021. • Pregătirea și remiterea la Centrul Global datele privind 	<p>Stamatova Tatiana</p>	<p>pe parcursul perioadei</p>

<p>telegrama „Clima” pentru luna martie 2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A continua lucrările privind redactarea tabelelor și generalizarea tuturor secțiunilor a Îndrumarului climatic. • Pregătirea informației meteorologice la solicitarea consumătorilor. • A pregăti materialele pentru „Raportul anual cu privire la starea și schimbarea climei pe teritoriul țărilor-membri CSI pentru 2020”. • A pregăti pentru MEI informația privind temperatura minima zilnică a aerului, temperatura media lunară a aerului, cantitatea de precipitații, umiditatea relativă a aerului pentru luna martie 2021 conform datelor de la 14 stații meteorologice. 		
<ul style="list-style-type: none"> • Dirijarea metodică a stațiilor meteorologice privind utilizarea AWS ADASA. • A pregăti și transmite la Centrul Mondial de date din Rusia (Obninsk) datele privind stația meteorologică Chișinău pentru pregătirea Lunarului, partea I. • A pregăti și expedia la Centrul Regional și în DWD (RA-VI) datele privind telegrama „Clima” pentru luna martie 2021. • Pregătirea informației meteorologice la solicitarea consumătorilor. • A verifica materialele observațiilor meteorologice la posturi din luna martie și a efectua controlul critic a acestora. • A prelungi arhiva bazei de date pentru AWS ADASA pentru toate posturile în formatul raportului „TPM”. 	Linih Tatiana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • Pregătirea tabelelor meteorologice TSM și TPM pentru luna martie 2021. • Pregătirea Lunarelor pentru lunile februarie și martie 2021. • Pregătirea informației privind observațiile actinometrice (datele în termen și lunare) conform datelor SM Chișinău pentru luna martie. • A completa baza digitală cu date zilnice, în termeni și lunare privind toate parametri meteorologice a observațiilor meteorologice la stații și posturi pentru luna martie 2021. • A prelungi baza digitală de date zilnice privind temperatura a aerului conform datelor SM Chișinău pentru perioada anilor 1886-1944. 	Linih Olga	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • A prelungi baza digitală de date privind presiunea atmosferică la nivelul stației și nivelului mării (medie, maximă și minimă) conform datelor de la toate stațiile meteorologice din perioada 1946-1992. • A efectua controlul critic a bazei digitale privind datele zilnice pentru parametri principali din toată perioadă de observații pentru toate stațiile meteorologice și posturi. 	Ivciuc Tatiana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • A continua completarea bazei de date privind diferite elemente pentru anul 2020. • A continua calcularea normelor valorilor zilnice ale temperaturii aerului pentru toată perioadă de observații conform datelor SM Chișinău, Tiraspol, Cahul. 	Roșcovan Liliana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • A efectua controlul critic și corectarea abaterilor în tablele meteorologice TSM și TPM pentru luna februarie și martie 	Fișer Lulmila	pe parcursul perioadei

<p>2021.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A efectua controlul critic a Lunarelor meteorologice pentru luna februarie 2021. 		
<ul style="list-style-type: none"> • A prelungi baza digitală de date privind presiunea atmosferică la nivelul stației și nivelului mării (medie, maximă și minimă) conform datelor de la toate stațiile meteorologice din perioada 1946-1992. 	Lungu Tatiana	pe parcursul perioadei
4. Activități Direcției Prognoze Meteorologice		
<ul style="list-style-type: none"> • Administrarea activității în DPM. • Analizarea situației sinoptice, suportul la elaborarea prognozelor de scurtă durată. • Introducerea, verificarea veridicității prognozelor și avertizărilor meteorologice. • Reglarea și deservirea tehnică a utilajului aflat în utilizare în cadrul DPM pentru asigurarea calitativă a procesului de muncă. • Efectuarea controlului privind plasarea prognozelor și avertizărilor pe site-ul web a Serviciului. • Asigurarea meteorologică a organelor guvernamentale și a organizațiilor economiei naționale. • Participarea la o întâlnire (în regim online) cu scopul susținerii financiare pentru SHS privind proiectul de modernizare a softurilor Synergie & Meteofactory, care va avea loc pe 6 aprilie 2021. • Participarea (în regim online) la cea de-a treia parte a primei sesiuni a Comisiei pentru monitorizare, infrastructură și sisteme informaționale (INFCOM-1) a Organizației Meteorologice Mondiale, care va avea loc în perioada 12-16 aprilie 2021. • Participarea (în regim online) la eveniment dedicat Zilei de informare a EUMETSAT pentru țările din Europa de Est, Caucaz și Asia Centrală, care va avea loc pe 21-22 aprilie 2021. • Zilnic a pregăti informația privind prognoza vremii pentru publicarea acesteia pe pagina oficială de Facebook a Serviciului. • Acordarea interviurilor pentru mass-media. 	Ghennadii Roșca	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • Analizarea situației sinoptice, crearea și elaborarea prognozelor de scurtă și medie durată. • Analizarea condițiilor meteorologice și emiterea avertizărilor meteorologice privind fenomenele periculoase sau stihinice. • Transmiterea datelor a avertizărilor în format CAP către sistemul Meteoalarm. • Transmiterea datelor de pe radarul meteorologic DWSR-3501C în sistemul OPERA. • Introducerea și publicarea prognozelor pe site-ul nou și vechi al Serviciului. • Întocmirea descrierii vremii privind luna martie 2021. • Evaluarea prognozelor și avertizărilor. • Întocmirea graficului de repartizare a temperaturii medii zilnice pentru luna aprilie 2021. 	Sinopticienii	Zilnic pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • Recepționează și prelucrează datele operative colectate în 	Bantea	Zilnic

<p>cadrul rețelei de observații meteorologice naționale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transmite avertizările cu privire la fenomene hidrometeorologice periculoase și stihinice meteorologică a organelor administrației publice centrale, locale și a agenților economici. 	Tatiana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • Recepționează și prelucrează datele operative colectate în cadrul rețelei de observații meteorologice naționale. • Transmite avertizările cu privire la fenomene hidrometeorologice periculoase și stihinice meteorologică a organelor administrației publice centrale, locale și a agenților economici. 	Marian Nadejda	Zilnic pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • Redactarea zilnică a buletinelor meteorologice și expedierea acestora către consumatori. • Redactarea informațiilor săptămânale, decadale și altor informații specializate, totodată și difuzarea acestora consumătorilor. • A întocmi darea de seamă săptămânală, lunară privind activitățile desfășurate în cadrul CM și expedierea acestora către CA. • A pregăti planul de activități a CM pentru luna aprilie 2021. 	Utina Tatiana	pe parcursul perioadei
<ul style="list-style-type: none"> • Participarea în pregătirea a buletinelor meteorologice și expedierea acestora către consumatori. • Participarea în pregătirea informațiilor săptămânale, lunare și altor informații specializate, totodată și difuzarea acestora consumătorilor. • A pregăti raportul privind activități CM pentru luna martie 2021. 	Buzenco Eudochia	pe parcursul perioadei
5. Rețeaua Națională de Observații Meteorologice		
<ul style="list-style-type: none"> • Monitoringul meteorologic și agrometeorologic continuu în cadrul rețelei naționale de observații și transmiterea datelor observațiilor meteorologice în centrul regional pentru schimbul de date internațional. 	RNOM	pe parcursul perioadei

Șef Centrul Meteorologic



Lidia TREȘCILO