

MINISTERUL MEDIULUI AL REPUBLICII MOLDOVA
Serviciul Hidrometeorologic de Stat

PROCES-VERBAL nr. 39
al ședinței Centrului hidrologic

„29” noiembrie 2021, 11:00

mun. Chișinău

Prezidă: Alexandru Coronovschi, Șef Centrul hidrologic
Prezenți: Dinu Prepeliță, Oxana Clocico, Veaceslav Gherghelegiu, Mariana Prepeliță, Nina Balan, Petru Botnari, Dina Sîliști, Alii Maria.
Au absentat: Marina Șirocorad – conform graficului de lucru
Aliona Isac – conform graficului de lucru
Gabriela Buzenco – conform graficului de lucru
A documentat: Daniela Damian – inginer principal al Centrului hidrologic

Ordinea de zi:

Organizarea activității în cadrul Centrului hidrologic.

În deschiderea ședinței, domnul Alexandru Coronovschi a anunțat că s-a făcut un studiu pe râul Prut de către experții de la Apele Moldovei și experții români și au decis micșorarea debitului apei la CHE Costești-Stânca.

În continuare, s-a specificat că:

- a) Hidrologii români au propus Centrului hidrologic de a avea doua posturi hidrometrice comune Șirăuți și Braniște pentru a efectua măsurători de debit în același profil;
- b) Direcția monitoring hidrologic a fost desemnată să întocmească un raport detaliat cu analiza funcționării posturilor hidrometrice;
- c) Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS) va semna un contract cu Orange Moldova privind experimentarea aplicațiilor telefonice pentru transmiterea datelor hidrologice de la fiecare post hidrometric de către observator;
- d) Fiecare Șef de Direcție din cadrul Centrului hidrologic (CH) să prezinte lista graficului de concediu anual a angajaților (data/luna);
- e) Se restructurează Fondul Ecologic Național, se vor modifica și lista proiectelor, angajați CH pot veni cu idei de proiecte în cadrul SHS;
- f) Va fi adaos la salariu începând cu anul 2022 (pentru conducători – 5 clase, pentru specialiști superiori – 3 clase și pentru ingineri – 2 clase);
- g) Doamna Iordanca-Rodica Iordanov – secretar de stat al Ministerului Mediului solicită o notă informativă cu dotarea necesară a Centrului hidrologic cu echipament necesar;
- h) În scopul realizării prevederilor Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind cooperarea pentru protecția și utilizarea durabilă a apelor Prutului și Dunării, se instituie Subcomisia pentru exploatarea și întreținerea Nodului hidrotehnic «Costești-Stânca», Subcomisia pentru apărarea împotriva inundațiilor și ghețurilor, Subcomisia pentru gospodărirea cantitativă a apelor și hidrometeorologie;

- i) În contextul riscului sporit de răspândire în continuare a infecției provocate de virusul SARS-CoV-2 și în scopul asigurării unui grad adecvat de pregătire și răspuns la infecția COVID-19, în conformitate cu recomandările actualizate ale Organizației Mondiale a Sănătății privind considerentele pentru implementarea sau ajustarea măsurilor de sănătate publică în contextul COVID-19, precum și bunele practici europene și internaționale, Comisia națională extraordinară de sănătate publică a anunțat că se prelungește starea de urgență în sănătate publică declarată prin Hotărârea nr.61 din 9 septembrie 2021 a Comisiei naționale extraordinare de sănătate publică, cu posibilitatea de revizuire a termenului dat în funcție de evoluția situației epidemiologice la nivel național până în data de 15 ianuarie 2022 inclusiv.

S-a decis

- 1) Prezentarea graficului cu concediu de lucru (Responsabili Șefii de Direcții) până la data de 01.12.2021;
- 2) Componenta nominală din cadrul CH a Subcomisiei pentru exploatarea și întreținerea Nodului hidrotehnic «Costești-Stînca» (Prepeliță Dinu, Șef al Direcției monitoring hidrologic, SHS);
- 3) Componenta nominală din cadrul CH a Subcomisiei pentru apărarea împotriva inundațiilor și ghețurilor (Clocico Oxana Șef al Direcției prognoze hidrologice, SHS);
- 4) Componenta nominală din cadrul CH a Subcomisiei pentru gospodărirea cantitativă a apelor și hidrometeorologie (Prepeliță Dinu, Șef al Direcției monitoring hidrologic, SHS);
- 5) Organizarea activității tuturor angajaților CH, prin planificarea activității astfel, încât să se asigure prezența a nu mai mult de 2 angajați comcomitent în birou; (după caz)
- 6) Se va întocmi un grafic cu regim de lucru al personalului CH, încât să corespundă cerințelor actualului ordin;
- 7) Întocmirea planului cu sarcinile trasate pentru angajații ce prestează munca la distanță/domiciliu.

A prezidat:

Alexandru Coronovski

A documentat:

Daniela Damian