



---

MD-2004 mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 162  
cancelaria@mediu.gov.md; www.mediu.gov.md; Tel. (022) 20 45 56

---

**PROCES VERBAL**  
**al ședinței săptămânale de planificare în cadrul Ministerului Mediului**

Nr. 3

**„28” ianuarie 2022**

**Ordinea de zi:**

1. Raportare pentru săptămîna 21.01. – 28.01.2022;
2. Planificarea activităților pentru următoare săptămîna.

**Mersul ședinței:**

1. Cu referire la pct.1.3 Proiectul de gestionare a districtului bazinului hidrografic Dunărea – Prut și Marea Neagră (ciclul 2022-2027). Victoria Gratii a fost examinat în cadrul ședinței Secretarilor Generali, clarificăm obiecția, așteptăm celelalte avize.

**Dna Cantaragiu Iuliana:** a menționat despre lansarea proiectului nou EUW++, persoana de contact este Andrei Ursachi, trebuie de pe acum să ne gîndim de ce avem nevoie cu argumente. După vom avea o ședință comună unde vor fi stabilite care acțiuni și obiective sunt primordiale.

2. Reorganizarea FEN-ului este pe agenda Guvernului pentru data de 9.02.2022, 31.01.2022 vom avea draftul UIPM.
3. Cu referire la informarea cetățenilor despre activitatea zilnică a Ministerului **responsabili dna Olimpia Prodan și dna Inga Bînzari** vor discuta cu toți conducătorii de direcții pentru a fi reflectate toate comunicările, toate mișcările pe interior inclusiv și a conducătorilor din instituțiile din subordine.

4. Cu referire la Biosecuritatea pct. 3.3 transmis la a 2-a avizare (5 zile), urmează CNA, Cancelaria de Stat, **responsabil dl Dumitru Gorelco.**
5. **Dl Igor Pșenicinî și dna Cramarenco Nicolina**, mai este nevoie de sistematizarea și consolidarea propunerilor pentru a fi înaintate prin amendament la Codul Contravențional al Republicii Moldova. Trebuie de făcut o analiză.
6. Pct. 3.16 Consiliul Ihtiologic – este elaborat proiectul, a avut loc o discuție, nu a fost temei legal pentru a înainta la HG putea fi prin ordinul Ministrului. **Dl. Igor Pșenicinî** urmează să analizeze din ce cauză sa mers pe această cale, **termen 04.02.2022.**
7. Cu referire la programa „e-Pescuit SI” responsabil **dna Nicolina Cramarenco** va comunica cu Agenția de Mediu pentru a consolida tabelul de sinteză. La data de **01.02.2022 va fi expediat în cancelaria de stat.**
8. Cu referire la Securitatea radiologică, **dl. Ionel Balan** a menționat că, pe 25.01.2022 a fost expediat către CNA, volumul este foarte mare. În săptămîna următoare va suna și va ști cine este executantul, după va urma ședința publică , apoi va fi transmis la Guvern spre avizare și aprobare.
9. Elaborarea și aprobarea proiectului privind evaluarea impactului, expertiza..... **Responsabil Maria Nagornî în săptămîna 31.01 – 04.02.2022 va fi discutat la Cancelaria de Stat.**
10. Cu referire la „Pericole de accidente majore” **responsabil dna Maria Nagornî.** Proiectul este elaborat, a trecut prin AIR. Este un set din 6 regulamente de punere a aplicării legii, este elaborat și plasat pe pagina web de consultare. Trebuie de transmis grupului de lucru de la AIR, **termen 04.02.2022.**
11. La data de 11.02.2022 va avea loc ședința de lucru comună a Guvernului Republicii Moldova și România în acest context, **pînă la data de 02.02.2022 șefii de direcții/secții și conducătorii instituțiilor din subordine** vor transmite propuneri/subiecte exacte pentru a fi discutate.  
**Dna Olimpia Prodan** de discutat cu reprezentantul Ministerului de externe referitor la Acordul care urmează a fi semnat **termen 04.02.2022.**

- 12. Dna Olimpia Prodan** va distribui tuturor conducătorilor scrisoare cu referire la graficul deplasărilor.
- 13. Dl. Victor Dumneanu** a relatat că s-au mutat toți în afară de RU și contabilitate în sediul nou de pe str. șos. Hîncești 53.  
Este o problema stringentă cu gunoiștea de la Țîntăreni și anume de la primarul Anenii Noi. **Dna Nicolina Cramarenco** pregătește un dosar amplu cu referire la gunoiște **termen 31.01.2022.**  
**dl. Igor Pșenicin** împreună cu IPM termen **31.01.-04.02.2022**, apoi invităm reprezentanții Țîntăreni. **Dna Virginia Galatonov** pregătește și prezintă dosarul **doamnei Iuliana Cantaragiu, termen 01.02.2022.**
- 14. Dl Gîlcă Gavril** ne-a relatat că, instituțiile medicale raportează situația referitor la deșeurile medicale.
- 15. Responsabili șefii de direcții, secții și instituțiilor subordonate vor prezenta planul de acțiuni pentru anul 2022 termen 04.02.2022.**
- 16.** Se planifică la data de 04.02.2022, OSCE Va avea loc ședința grupului de lucru cu referire la partea transnistreană, participă dna Iordanca-Rodica Iordanov, dl. Radu Cazacu, dl Gîlcă Gavril, dl Mihail Grigoraș , dna Maria Nagornîi.
- 17. Dna Iuliana Cantaragiu:** a menționat cu titlu de informare ODIM dispun de 140mln lei pentru susținerea întreprinderilor mici și mijlocii. La fel au 6 programe de a susține proiecte. Sunt pliante cu astfel de informație la dl. Vasile Melnic.
- 18. Actul de primire predare UIPM către IPM de definitivat.**
- 19.** De reexaminat instrucțiunile metodologice în domeniul meteorologic **dna Stela Drucioc** împreună cu **dl Mihail Grigoraș**, termen 04.02.2022.
- 20. dna Stela Drucioc** împreună cu dl. **Vadim Stîngaci** Agenția **Moldsilva** de lucrat pe versiunile finale la proiectele de lege (2), termen 10.02.2022. Legea aer – de măsurat cursele mobile și să introducem taxă de mediu la controlul tehnic pentru automobile.
- 21.** Dna Iordanca-Rodica Iordanov: a menționat că, conform deciziei Curții de Conturi din decembrie 2020 – trebuia sa fie efectuată revizuirea actelor normative privind

taxele de apă, taxele pentru folosirea zăcămintelor minerale și plăților pentru picior de lemn cu efectuarea ajustărilor la Codul Fiscal. Sa decis în cadrul grupului de lucru sa fie elaborat un singur act normativ cu titlu de proiect Legea privind plățile de mediu. În luna februarie grupul de lucru va conlucra cu toate direcțiile, responsabil dna Capcelea Gabriela.

**22.** La data de **08.02.2022** va avea loc ședința a grupului de lucru privind modificarea HG cu privire la tăieri cu concluzii foarte avansate – **responsabili dl Gorelco Dumitru, Agenția de Mediu, Agenția Moldsilva, dna Iordanca-Rodica Iordanov.**

**23. dl Igor Lungu:** a menționat că, au solicitat raportul pe subiectul SRL VALEIXCHIMP, cine este responsabil de întreprindere de activitate.

Este necesar de scris o scrisoare către Institutul de Geologie cu întrebarea dacă nu se extrage ce se va întâmpla? Însă nu au așa specialiști. Mai optim să ne adresăm către Romania.

**24.** Șefii de direcții, secții și instituții din subordine vor elabora și prezenta planurile de activitate pentru anul 2022 spre aprobare către **dl. Petru Tataru, termen 03.02.2022.**

**25.** Șefii de direcții, secții și instituții din subordine vor elabora și prezenta regulamentele de activitate spre aprobare către **Secretarul general dl. Igor Pșenicinți, termen 31.01.2022.**

Ex. Elena Vacarciuc \_\_\_\_\_  
Tel. 022 204-589